

СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
протокол № 5 от 30.08.2021 г.

ПРИНЯТ  
на заседании педсовета  
№1 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «Гимназия № 16»  
  
М.Н. Камалова  
приказ № 262 от 31.08.2021 г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Гимназия № 16»**  
**городского округа город Уфа Республики Башкортостан**  
**на 2021-2022 учебный год**

## **Задачи на 2021-2022 учебный год**

1. Продолжить работу учителей по обобщению передового опыта, повышению профессионального мастерства, более активному участию учителей в конкурсах, по внедрению в учебный процесс новых педагогических.

2. Продолжить работу по организации профильного образования.

3. Активизировать работу над созданием условий для развития творческого и интеллектуального потенциала и развития детской одарённости, участие учащихся в школе в олимпиадном движении.

**Анализ работы МАОУ «Гимназия № 16»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан  
за 2020 - 2021 учебный год.**

В 2020-2021 учебном году коллектив школы работал над решением следующих задач:

1. Продолжить работу учителей по обобщению передового опыта, повышению профессионального мастерства, более активному участию учителей в конкурсах, по внедрению в учебный процесс новых педагогических кадров.
2. Продолжить работу по организации предпрофильного и профильного образования.
3. Активизировать работу над созданием условий для развития творческого и интеллектуального потенциала и развития детской одарённости, участие учащихся в школе в олимпиадном движении.

На первое сентября в школе было открыто 64 класса, в которых обучалось 1893 ученика, на конец года – 1883 человек. В 2020-2021 учебном году прибыло 32 человека, выбыло 22 человека, сокращение количества обучающихся связано с переездом обучающихся.

На начало 2021-2022 – 1978 человек, 5-9 кл. – 867 чел., в 10-11 классах – 225 человек, открыто 67 классов. В первую смену будут обучаться 1024 чел., во вторую – 954.

**Динамика роста количественного состава представлена  
в следующей диаграмме**



В школе ведется работа по профильному обучению. За последние 3 года осуществлялся выпуск классов по четырем направлениям: технологический, естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический.

| 3-я ступень (среднее образование) | Профиль обучения                                    |
|-----------------------------------|---|
| 10А                               | Гуманитарный  |
| 10Б                               | Технологический                                     |
| 10В                               | Естественнонаучный                                  |
| 10Г                               | Технологический                                     |
| 11А                               | Гуманитарный  |
| 11Б                               | Технологический                                     |
| 11В                               | Информационно-технологический, химико-биологический |
| 11Г                               | Универсальный                                       |

**В 2021-2022 г. было открыто пять 10-х классов:**

- 10А – Гуманитарный
- 10Б – Технологический
- 10В – Естественнонаучный
- 10Г – Универсальный
- 10Д – Социально-экономический

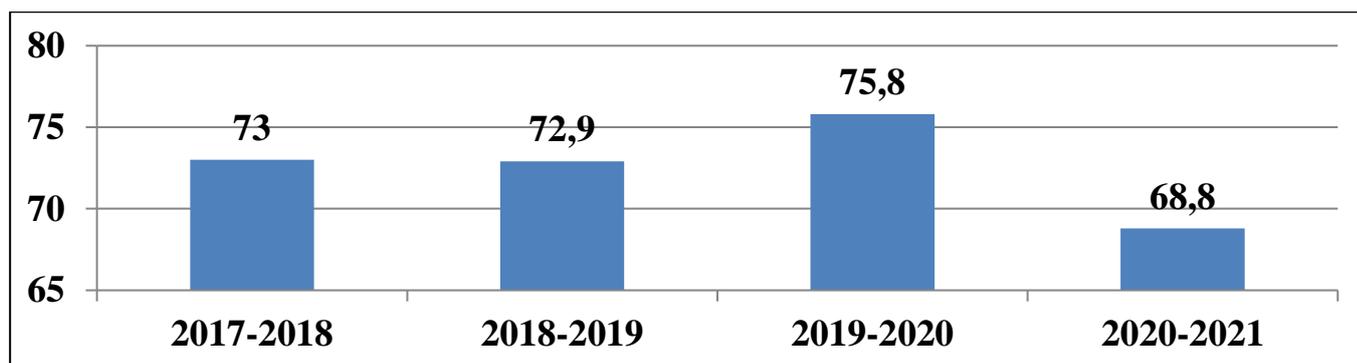
В гимназии работает высокопрофессиональный педагогический коллектив. Обобщенные сведения о составе и квалификации педагогических кадров гимназии представлены в таблице:

|    | Кадры  | Кол-во  |
|----|--|---|
| 1. | Общее количество педагогических кадров, из них имеют:  | 100   |
| 2. | ▪ высшую квалификационную категорию  | 65  |
| 3. | ▪ первую квалификационную категорию  | 35  |
| 4. | ▪ правительственные награды  |   |
| 5. | ▪ Почётные звания «Отличник образования», «Заслуженный учитель РБ, РФ», «Почетный работник общего и среднего образования РФ» | «Заслуженный учитель РБ-2<br>«Отличник образования РБ»-19<br>«Почетный работник общего и среднего образования РФ»-5 |
| 6. | ▪ Педагоги - победители конкурса «Учитель года»  | 0   |
| 7. | ▪ Педагоги - победитель ПНПО   | 3   |

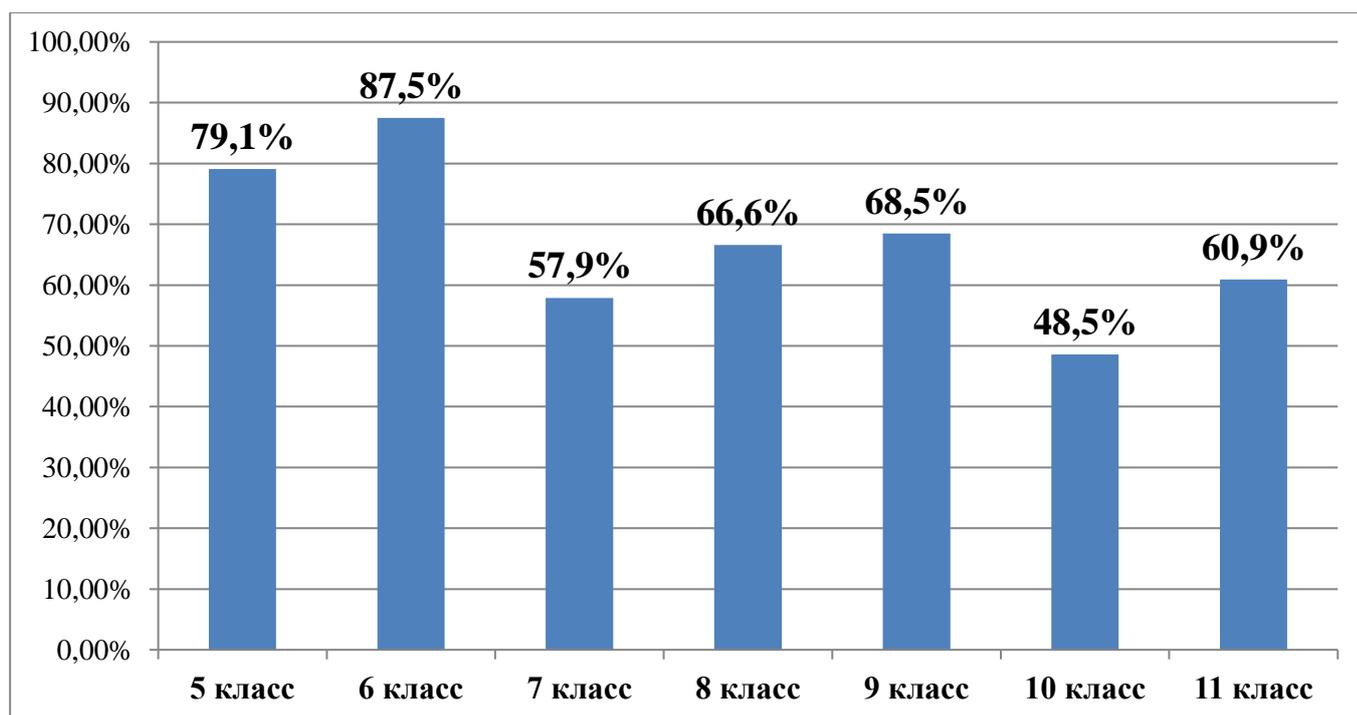
**В 2020-2021 учебном году успеваемость по гимназии составила 99,8%.** Андреев Артем не успевает по семи по семи предметам (русский язык, литература, родной язык, история, информатика, физика, обществознание), Вахрушев Денис не справился с ОГЭ по математике, будет пересдавать 6 сентября.

Качество знаний по сравнению с 2019-2020 учебным годом в 5-9-х кл. понизилось с 75% до 72,5%, в 10-11-х кл. понизилось с 64,1% до 54,8%. Нами проанализирована успеваемость обучающихся за последние годы. Рост качества по классам, по годам представлен в следующих диаграммах:

#### Уровень качества знаний за 3 года в 5-11 кл.



Качество знаний учащихся за 2020-2021 учебный год



**Качество знаний в 5-11-х классах по сравнению с 2019-2020 уч.г. понизилось с 75,8 до 68,8%.**

Количество отличников в 5-9-х кл. уменьшилось в сравнении с прошлым годом с 163 до 146 человек, на 4-5 с 591 до 450 чел. Уменьшилось количество отличников в 5-х кл. с 66 до 42 человек. Качество знаний в 5-х кл. – 79,1%, в 6-х кл. высокое – 87,5%, в 7-х понизилось с 65,67% до 57,9%, в 8-х понизилось с 71% до 66,6%, в 9-х кл. осталось неизменным - 68,5%.

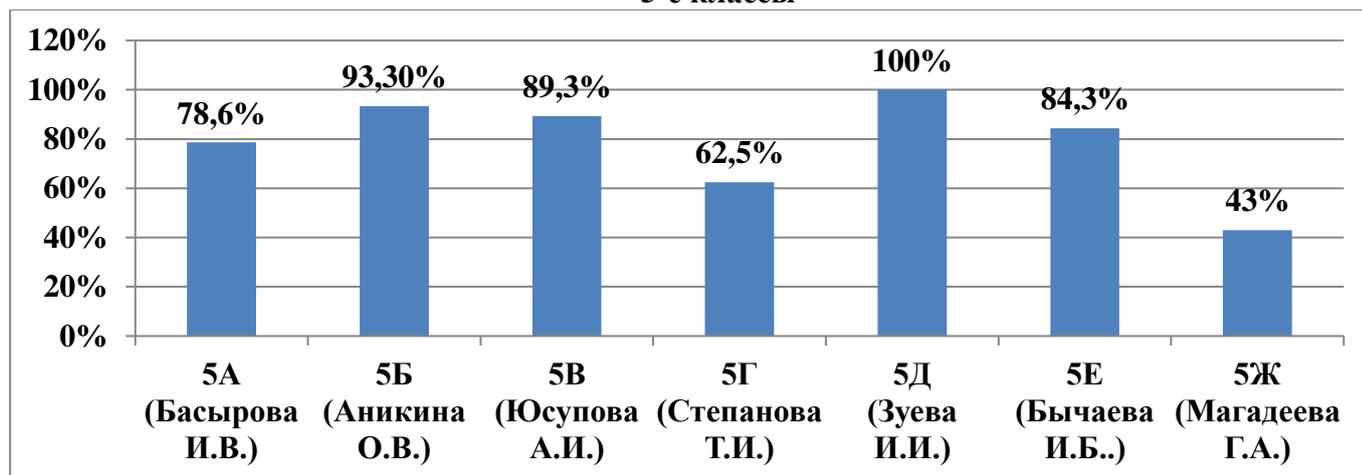
Самое высокое качество знаний в следующих классах:

- 5Д – 100% (Зуева И.И.)
- 5Б – 93,3% (Аникина О.В.)
- 5В – 89,3% (Юсупова А.И.)
- 5Е – 84,3% (Латышева А.Н.)
- 6Д – 93,7% (Латышева А.Н.)
- 6Г – 100% (Вахитова Г.Н.)
- 6В – 88,8% (Вахитова А.Т.)
- 6Е – 87,5% (Низамова А.Р.)
- 8Д – 92,8% (Кирина Е.Ю.)
- 9Г – 96% (Васильева О.Н.)
- 10А – 62,07% (Зарипова С.М.)
- 11В – 72,7% (Гаджиева Э.Ш.)

### Качество знаний учащихся среднего и старшего звена за 2020-2021 учебный год по классам

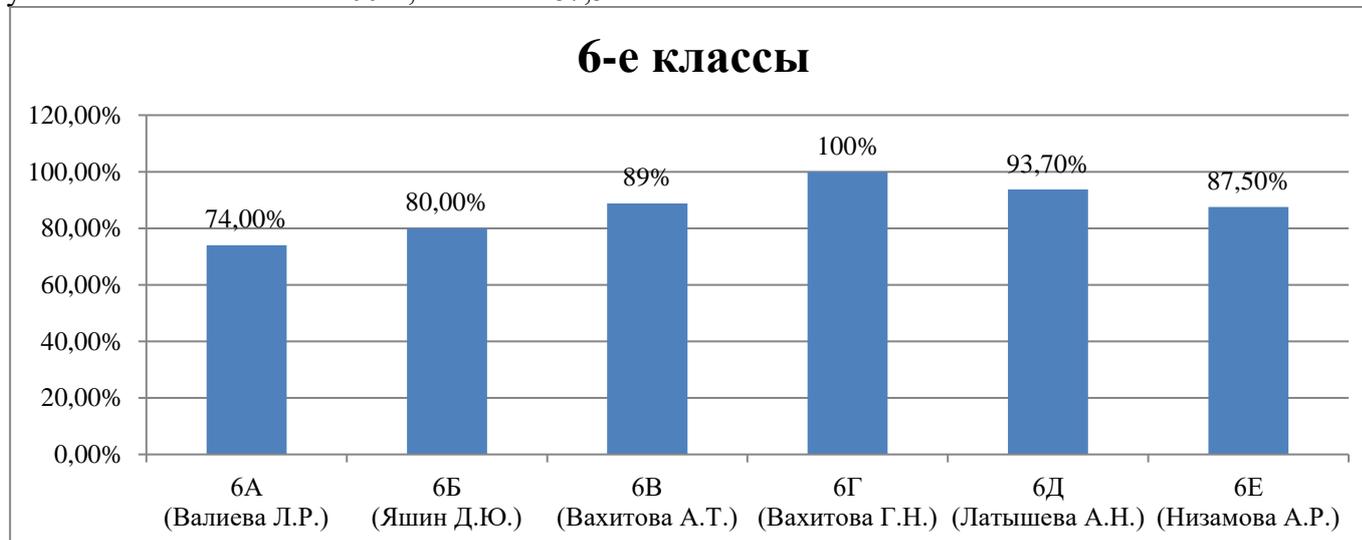
На конец года в **пярых** классах обучалось 206 человек. Отличников 42, на «4 и 5» 121 ученик. Успеваемость 100%, качество 79,1%.

#### 5-е классы

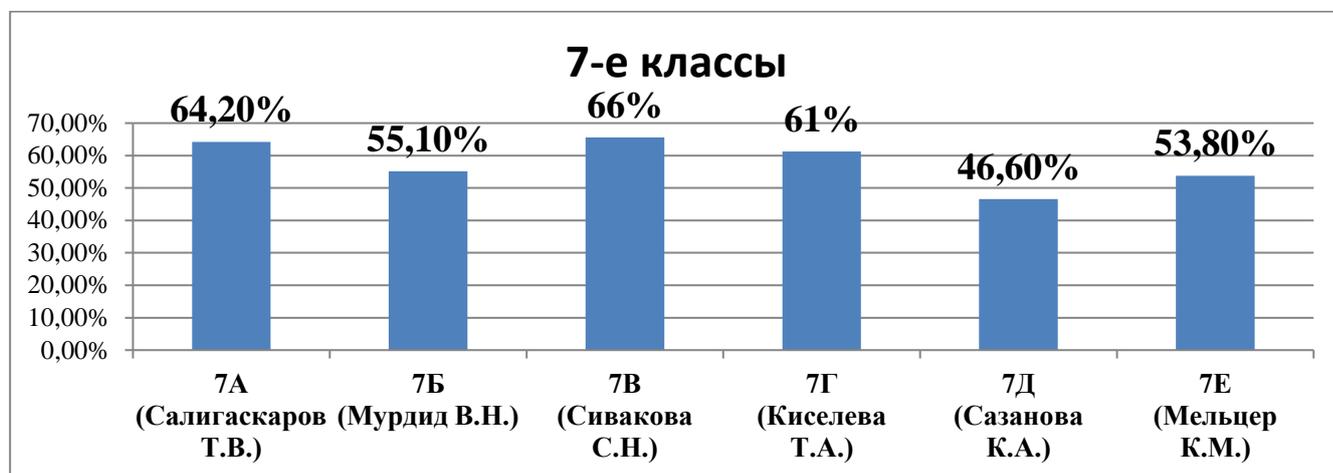


На конец года в **шестых** классах обучалось 168 человек. Отличников 54, на «4 и 5» 93 ученика. Успеваемость 100%, качество 87,5%.

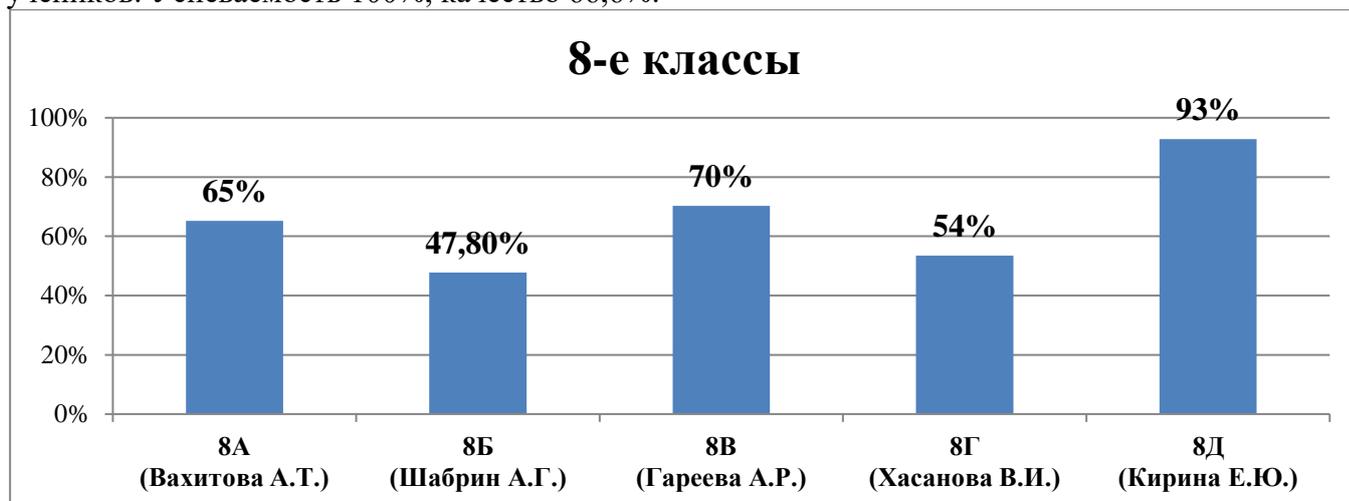
#### 6-е классы



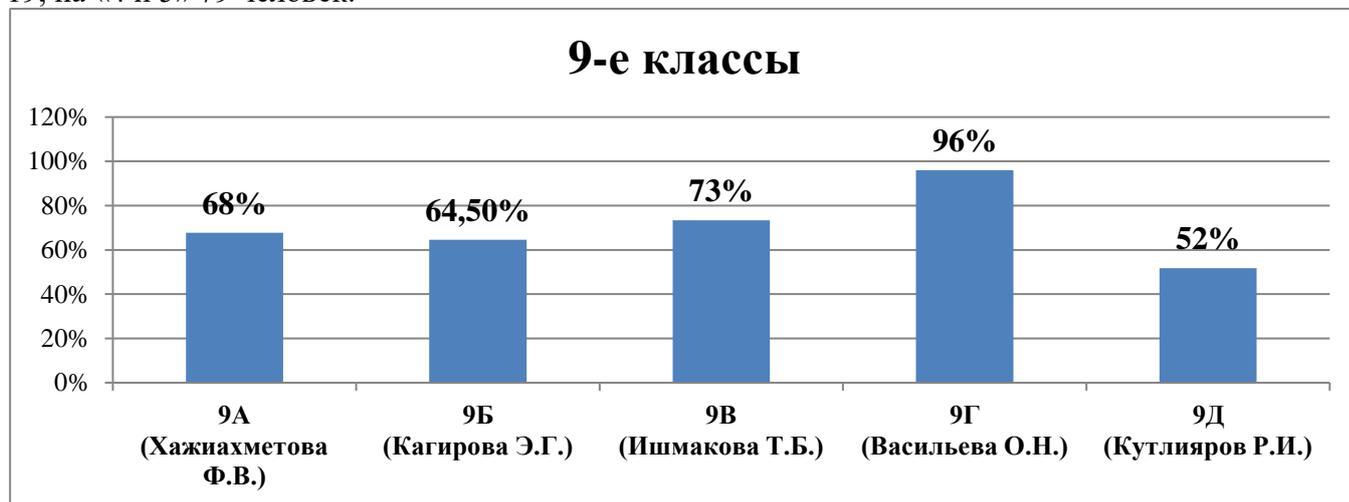
На конец года в **седьмых** классах обучалось 176 человек. Отличников 11, на «4 и 5» 91 ученик. Успеваемость 100%, качество 57,9%.



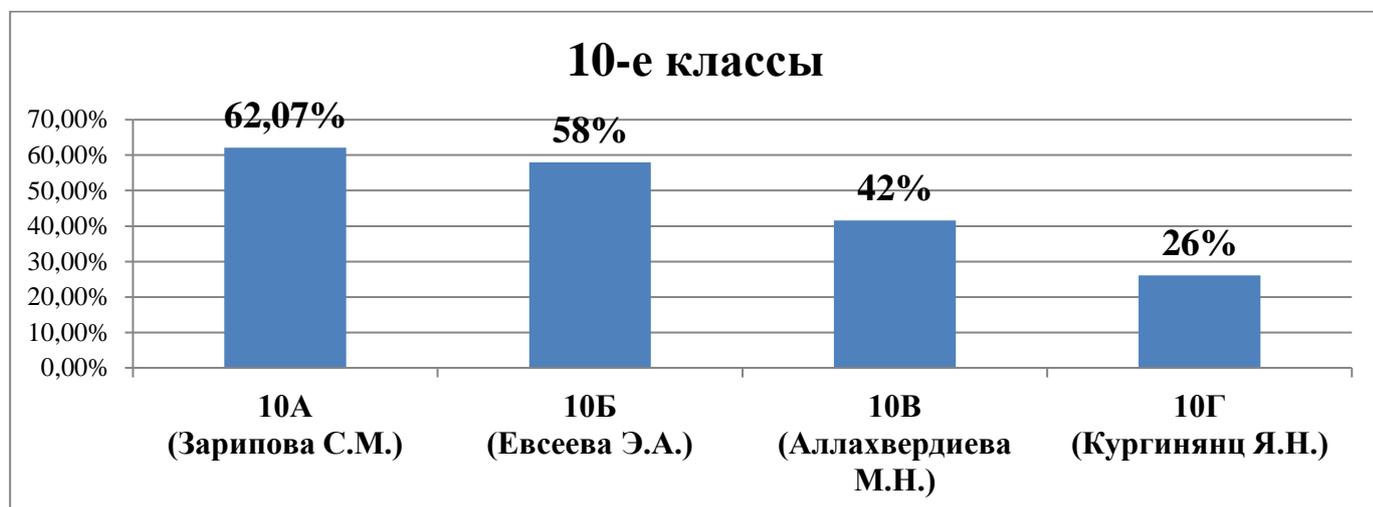
На конец года в **восьмых** классах обучалось 129 человек. Отличников 20, на «4 и 5» 66 учеников. Успеваемость 100%, качество 66,6%.



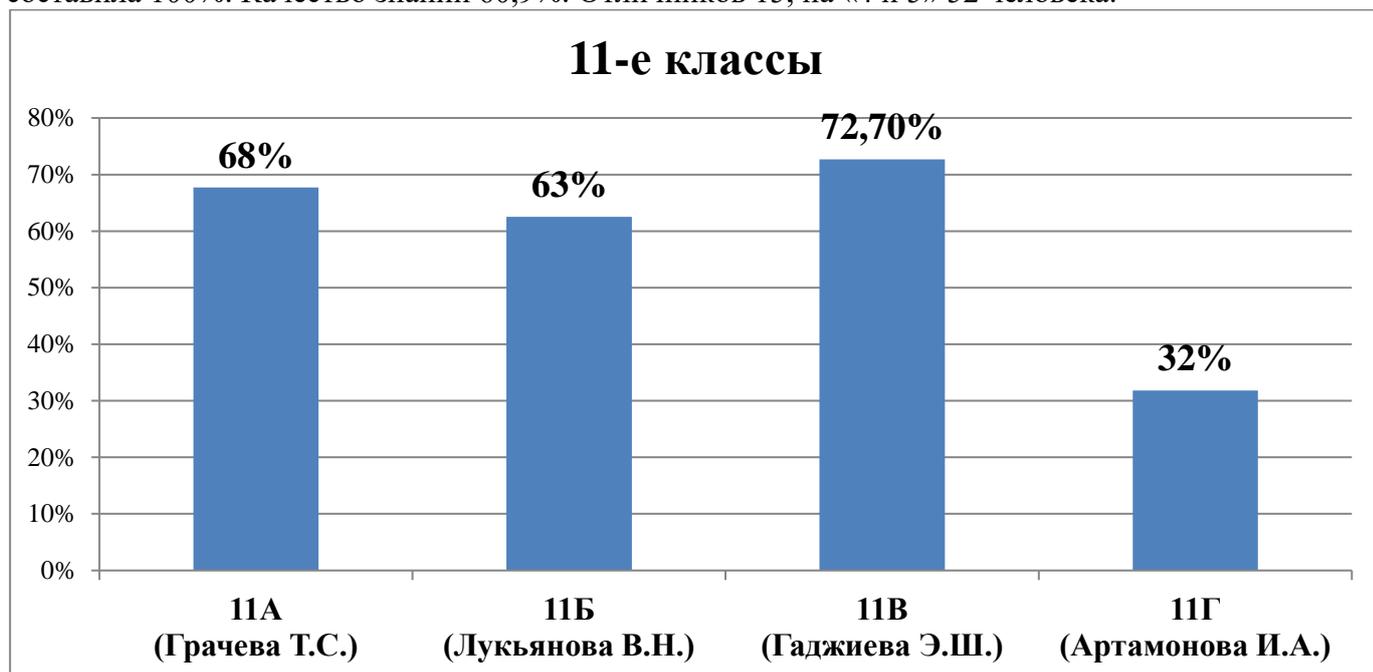
На конец года в **9-х** классах обучалось 143 ученика. Качество знаний 68,5%. Отличников 19, на «4 и 5» 79 человек.



На конец года в **десятых** классах обучалось 107 человек. Отличников 9, на «4 и 5» 43 ученика. Успеваемость 99%, качество знаний 48,6%.



На конец года в **11-х классах** обучалось 110 учеников. Успеваемость в 11-х классах составила 100%. Качество знаний 60,9%. Отличников 15, на «4 и 5» 52 человека.



Необходимо обратить дальнейшее внимание на решение задачи повышения качества знаний в 7-х, 8-х, 10-х, 11-х классах.

#### **Информация о результатах участия в ОГЭ выпускников 9-х классов ОУ Кировского района ГО г.Уфы РБ.**

ОГЭ по русскому языку сдавали 142 человека, на «5» написали 44 человека, на «4» - 64, на «3» - 34, двоек нет. Один ученик с ОВЗ Закиров Сергей проходил ГИА в щадящем режиме, сдавал ГВЭ по математике. ОГЭ по математике сдавали 143 человека, на «5» написали 16 человек, на «4» - 94, на «3» - 32. Вахрушев Денис не справился, будет пересдавать ОГЭ по математике 6 сентября.

Среди 9-х 19 учеников получили аттестаты особого образца.

#### **Информация о результатах участия в ЕГЭ выпускников 11-х классов МАОУ «Гимназия № 16» ГО г. Уфа Республики Башкортостан,**

В прошлом учебном году изменились условия сдачи ЕГЭ. Учащиеся 11-х классов не сдавали базовую математику. Из 110 учеников аттестаты особого образца получили 15 человек.

## Количественные характеристики ЕГЭ

1)

| ОУ                   | Всего учащихся (ВТГ + зачисленные на период ГИА) | Из них допущено к ГИА | Из них:               |                       |  |
|----------------------|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|--|
|                      |  |                       | Количество ВТГ (чел.) | Количество СПО (чел.) | Количество учащихся на семейной форме обучения |
| МАОУ «Гимназия № 16» | 110  | 110                   | 110                   | 0                     | 0  |

2)

| ОУ                   | Всего ВТГ | Из них допущены к: |     | Из выпускников текущего года |                            |
|----------------------|-----------|--------------------|-----|------------------------------|----------------------------|
|                      |           | ЕГЭ                | ГВЭ | получили аттестаты           | из них награждены медалями |
| МАОУ «Гимназия № 16» | 110       | 110                | 0   | 95                           | 15                         |

3)

| Общее количество выпускников в 2021 года, включая экстернов (чел.) | Категории выпускников |          | Категории выпускников, НЕ допущенных к ЕГЭ |          | Количество выпускников, получивших аттестаты о среднем общем образовании (чел.) |          |                     |          |
|--|-----------------------|----------|--|----------|---|----------|---------------------|----------|
|  | ВТГ                   | экстерны | ВТГ  | экстерны | аттестат обычного образца   |          | аттестат с отличием |          |
|  |                       |          |  |          | ВТГ   | экстерны | ВТГ                 | экстерны |
| 110  | 110                   | 0        | 0  | 0        | 95  | 0        | 15                  | 0        |

4)

### Результаты ЕГЭ-2021

|                        | количество участников досрочного этапа ЕГЭ | количество участников основного этапа ЕГЭ | Средний балл | Кол-во участников, не набравших минимальный балл | Кол-во участников, набравших 80 баллов | Кол-во участников, набравших 81-89 баллов | Средний балл набравших 81-89 баллов | Кол-во участников, набравших 90 баллов | Кол-во участников, набравших 91-94 балла | Средний балл набравших 91-94 балла | Кол-во участников, набравших 95 баллов | Кол-во участников, набравших 96-99 баллов | Средний балл набравших 96-99 баллов | Кол-во участников, набравших 100 баллов |
|------------------------|--|---|--------------|--|--|---|-------------------------------------|--|--|------------------------------------|--|---|-------------------------------------|---|
| Русский язык           | 0  | 110                                       | 75           | 0  | 10                                     | 21  | 86                                  | 6                                      | 6  | 93                                 | 0                                      | 3   | 96                                  | 0                                       |
| Математика, профильный | 0  | 68  | 66           | 0  | 5                                      | 9   | 84                                  | 0                                      | 1  | 92                                 | 0                                      | 0   | 0                                   | 0                                       |

|                   |   |    |    |   |   |   |    |   |   |    |   |   |    |   |
|-------------------|---|----|----|---|---|---|----|---|---|----|---|---|----|---|
| уровень           |   |    |    |   |   |   |    |   |   |    |   |   |    |   |
| Физика            | 0 | 14 | 62 | 0 | 1 | 3 | 86 | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 |
| Информатика и ИКТ | 0 | 24 | 71 | 1 | 1 | 5 | 86 | 2 | 0 | 0  | 2 | 0 | 0  | 0 |
| Химия             | 0 | 16 | 66 | 0 | 0 | 2 | 84 | 0 | 1 | 0  | 0 | 1 | 97 | 0 |
| Обществознание    | 0 | 37 | 65 | 1 | 0 | 3 | 87 | 0 | 3 | 93 | 0 | 0 | 0  | 0 |
| История           | 0 | 13 | 59 | 0 | 0 | 1 | 85 | 0 | 1 | 94 | 0 | 0 | 0  | 0 |
| Литература        | 0 | 13 | 51 | 0 | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 |
| Биология          | 0 | 19 | 61 | 0 | 0 | 2 | 84 | 0 | 1 | 91 | 0 | 0 | 0  | 0 |
| География         | 0 | 0  | 0  | 0 | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 |
| Английский язык   | 0 | 31 | 76 | 0 | 2 | 7 | 84 | 3 | 3 | 93 | 1 | 1 | 96 | 0 |
| Немецкий язык     | 0 | 0  | 0  | 0 | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0 |

**Результаты государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования в форме ЕГЭ**

| Учебный предмет                 | Количество участников ЕГЭ по категориям |          | ИТОГО | Количество участников ЕГЭ из числа ВТГ, экстернов и ПС по типам образовательных организаций |          |       |   |     | ИТОГО |
|---------------------------------|---|----------|-------|---|----------|-------|---|-----|-------|
|                                 | ВТГ                                     | экстерны |       | лицеи   | гимназии | школы | школы с углубленным изучением отдельных предметов | ОСШ |       |
| 1                               | 2                                       | 3        | 7     | 8   | 9        | 10    | 11  | 12  | 13    |
| Русский язык                    | 110                                     | 0        | 110   | 0   | 110      | 0     | 0   | 0   | 110   |
| Математика (профильный уровень) | 68                                      | 0        | 68    | 0   | 68       | 0     | 0   | 0   | 68    |
| Биология                        | 19                                      | 0        | 19    | 0   | 19       | 0     | 0   | 0   | 19    |
| География                       | 0                                       | 0        | 0     | 0   | 0        | 0     | 0   | 0   | 0     |
| Информатика и ИКТ               | 24                                      | 0        | 24    | 0   | 24       | 0     | 0   | 0   | 24    |
| История                         | 13                                      | 0        | 13    | 0   | 13       | 0     | 0   | 0   | 13    |
| Литература                      | 13                                      | 0        | 13    | 0   | 13       | 0     | 0   | 0   | 13    |
| Обществознание                  | 37                                      | 0        | 37    | 0   | 37       | 0     | 0   | 0   | 37    |
| Физика                          | 14                                      | 0        | 14    | 0   | 14       | 0     | 0   | 0   | 14    |
| Химия                           | 16                                      | 0        | 16    | 0   | 16       | 0     | 0   | 0   | 16    |
| Английский                      | 31                                      | 0        | 31    | 0   | 31       | 0     | 0   | 0   | 31    |

|                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| язык             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Немецкий язык    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Французский язык | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| Учебный предмет                 | Количество участников в ЕГЭ из числа ВТГ | Средний балл | Доля высокобалльных работ (от 81 до 100 баллов) |    | Количество о 100 балльных работ | Количество неудовлетворительных результатов |   |
|---------------------------------|--|--------------|---|----|---------------------------------|---|---|
|                                 |  |              | КОЛ-ВО  | %  |                                 | КОЛ-ВО                                      | % |
| Русский язык                    | 110                                      | 75           | 36  | 33 | 0                               | 0   | 0 |
| Математика (профильный уровень) | 68                                       | 66           | 10  | 15 | 0                               | 0   | 0 |
| Биология                        | 19                                       | 61           | 3   | 16 | 0                               | 0   | 0 |
| География                       | 0  | 0            | 0   | 0  | 0                               | 0   | 0 |
| Информатика и ИКТ               | 24                                       | 71           | 9   | 38 | 0                               | 1   | 4 |
| История                         | 13                                       | 59           | 2   | 15 | 0                               | 0   | 0 |
| Литература                      | 13                                       | 51           | 0   | 0  | 0                               | 0   | 0 |
| Обществознание                  | 37                                       | 65           | 6   | 16 | 0                               | 1   | 3 |
| Физика                          | 14                                       | 62           | 3   | 21 | 0                               | 0   | 0 |
| Химия                           | 16                                       | 66           | 4   | 25 | 0                               | 0   | 0 |
| Английский язык                 | 31                                       | 76           | 15  | 48 | 0                               | 0   | 0 |
| Немецкий язык                   | 0  | 0            | 0   | 0  | 0                               | 0   | 0 |
| Французский язык                | 0  | 0            | 0   | 0  | 0                               | 0   | 0 |

Хочется отметить высокую подготовку к сдаче ЕГЭ и ОГЭ следующих учителей: Лукьянову В.Н., Кургинянц Я.Н., Грачеву Т.С., Гаджиеву Э.Ш., Васильеву О.Н., Дюсметову Р.Г.

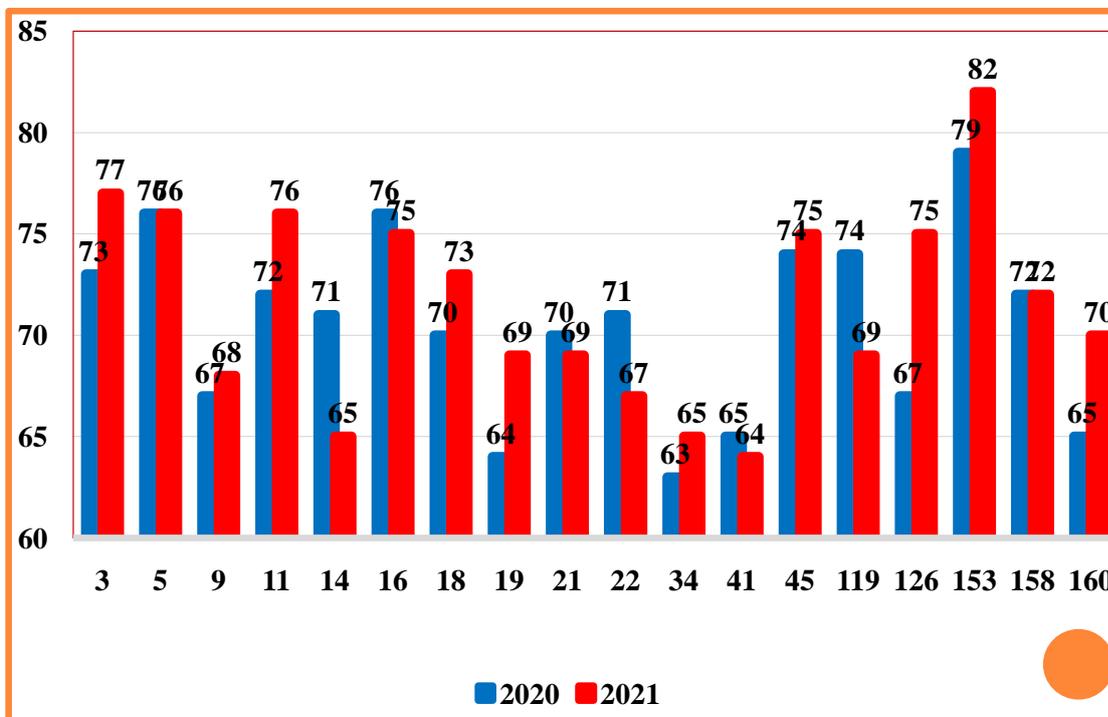
### СРЕДНИЕ БАЛЛЫ ОГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ (КИРОВСКИЙ РАЙОН ГО Г. УФА РБ)

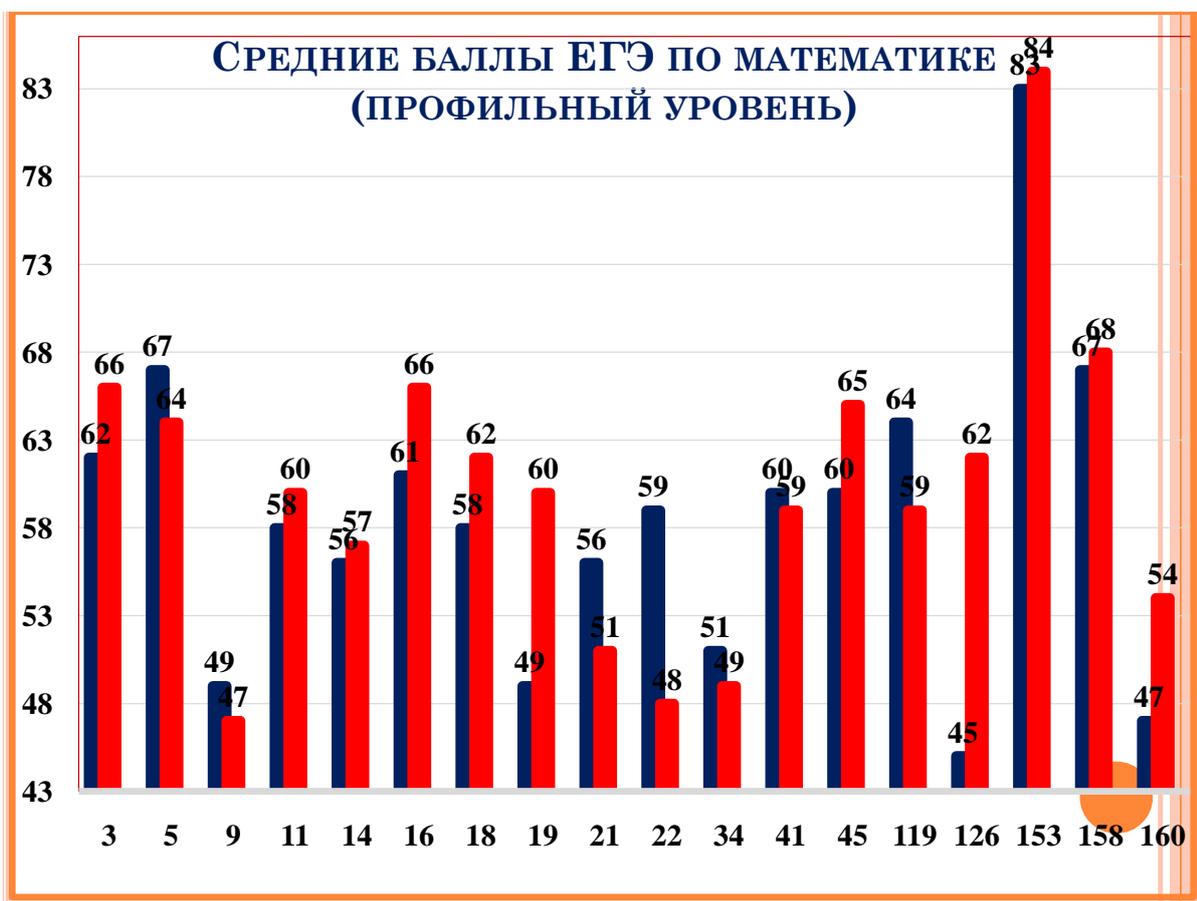
| ОУ        | Сдавали ОГЭ | Результаты (по протоколу проверки) – только ОГЭ |                  | Результаты ОГЭ (русский язык) |            |            |           |              |             |           | Успеваемость, % | Качество знаний, % | Оставлены на осень |
|-----------|-------------|---|------------------|-------------------------------|------------|------------|-----------|--------------|-------------|-----------|-----------------|--------------------|--------------------|
|           |             | Первичный балл                                  | Оценка (средняя) | 5                             | 4          | 3          | 2         | 1            |             |           |                 |                    |                    |
| 3         | 151         | 26,5  | 4,1              | 50                            | 70         | 30         | 1         | 99%          | 79%         | 0         |                 |                    |                    |
| 5         | 174         | 26  | 4                | 69                            | 68         | 35         | 2         | 99%          | 79%         | 2         |                 |                    |                    |
| 9         | 80          | 21  | 3,48             | 9                             | 28         | 36         | 7         | 91,3         | 46,3        | 7         |                 |                    |                    |
| 11        | 73          | 24  | 4                | 15                            | 32         | 26         | 0         | 100%         | 64,4%       | 0         |                 |                    |                    |
| 14        | 45          | 25  | 4                | 6                             | 23         | 16         | -         | 100          | 64,44       | 0         |                 |                    |                    |
| <b>16</b> | <b>142</b>  | <b>26</b>                                       | <b>4</b>         | <b>44</b>                     | <b>64</b>  | <b>34</b>  | <b>0</b>  | <b>100</b>   | <b>76</b>   | <b>0</b>  |                 |                    |                    |
| 18        | 144         | 16  | 4                | 29                            | 62         | 52         | 1         | 99           | 63          | 1         |                 |                    |                    |
| 19        | 43          | 25  | 4                | 8                             | 20         | 15         | 0         | 100          | 65,1        | 0         |                 |                    |                    |
| 21        | 63          | 24  | 4                | 9                             | 30         | 24         | 0         | 100          | 62          | 0         |                 |                    |                    |
| 22        | 82          | 23  | 4                | 14                            | 28         | 36         | 4         | 95,1%        | 51,2%       | 4         |                 |                    |                    |
| 34        | 43          | 23  | 4                | 8                             | 15         | 18         | 2         | 95           | 53          | 2         |                 |                    |                    |
| 41        | 65          | 25  | 4                | 18                            | 23         | 23         | 1         | 98,5%        | 63,1%       | 1         |                 |                    |                    |
| 45        | 97          | 25  | 4                | 31                            | 34         | 31         | 1         | 99           | 67          | 1         |                 |                    |                    |
| 119       | 102         | 24  | 4                | 18                            | 50         | 34         | -         | 100%         | 66,7%       | 0         |                 |                    |                    |
| 126       | 37          | 24  | 4                | 7                             | 13         | 15         | 2         | 94,5         | 55,5        | 2         |                 |                    |                    |
| 153       | 82          | 28  | 4                | 48                            | 30         | 5          | 0         | 100          | 95          | 0         |                 |                    |                    |
| 158       | 83          | 26  | 4                | 29                            | 40         | 14         | 0         | 100          | 83          | 0         |                 |                    |                    |
| 160       | 82          | 26  | 4                | 23                            | 37         | 18         | 5         | 94           | 72          | 5         |                 |                    |                    |
|           | <b>1588</b> | <b>24</b>                                       | <b>4</b>         | <b>435</b>                    | <b>667</b> | <b>462</b> | <b>26</b> | <b>98,4%</b> | <b>69,4</b> | <b>25</b> |                 |                    |                    |
| ЧОУ       | 40          | 26  | 4                | 5                             | 26         | 9          | 0         | 100          | 77,5        | 0         |                 |                    |                    |

## СРЕДНИЕ БАЛЛЫ ОГЭ ПО МАТЕМАТИКЕ (КИРОВСКИЙ РАЙОН ГО г. УФА РБ)

| ОУ        | Сдавали ОГЭ | Результаты (по протоколу проверки) – только ОГЭ |                  | Результаты ОГЭ (математика) |           |           |          |                 |                    |                   |
|-----------|-------------|---|------------------|-----------------------------|-----------|-----------|----------|-----------------|--------------------|-------------------|
|           |             | Первичный балл                                  | Оценка (средняя) | 5                           | 4         | 3         | 2        | Успеваемость, % | Качество знаний, % | Остаются на осень |
| 3         | 150         | 18,3  | 4                | 34                          | 92        | 23        | 1        | 99%             | 84%                | 1                 |
| 5         | 174         | 18  | 4                | 34                          | 105       | 33        | 2        | 99%             | 80%                | 2                 |
| 9         | 80          | 13  | 3,38             | 2                           | 36        | 33        | 9        | 88,8            | 47,5               | 9                 |
| 11        | 73          | 17  | 4                | 1                           | 58        | 13        | 1        | 98,7%           | 80,9%              | 1                 |
| 14        | 45          | 15  | 3                | 0                           | 32        | 12        | 1        | 97,77           | 71,11              | 1                 |
| <b>16</b> | <b>142</b>  | <b>16</b>                                       | <b>4</b>         | <b>16</b>                   | <b>93</b> | <b>31</b> | <b>2</b> | <b>99</b>       | <b>77</b>          | <b>1</b>          |
| 18        | 144         | 23  | 4                | 15                          | 84        | 44        | 1        | 99              | 69                 | 1                 |
| 19        | 43          | 16  | 4                | 5                           | 21        | 17        | 0        | 100             | 60,4               | 0                 |
| 21        | 63          | 16  | 4                | 5                           | 29        | 29        | 0        | 100             | 54                 | 0                 |
| 22        | 82          | 15  | 4                | 2                           | 47        | 29        | 4        | 95,1%           | 59,7%              | 4                 |
| 34        | 43          | 13  | 3,52             | 2                           | 20        | 19        | 2        | 95              | 52                 | 2                 |
| 41        | 65          | 17  | 4                | 9                           | 34        | 21        | 1        | 98,5%           | 66,2%              | 1                 |
| 45        | 99          | 18  | 4                | 19                          | 66        | 11        | 1        | 99              | 86                 | 1                 |
| 119       | 103         | 17  | 4                | 12                          | 68        | 23        | 0        | 100%            | 77,7%              | 0                 |
| 126       | 37          | 15  | 3                | 1                           | 24        | 10        | 2        | 94,5            | 67,5               | 2                 |
| 153       | 82          | 26  | 5                | 75                          | 7         | 0         | 0        | 100             | 100                | 0                 |
| 158       | 83          | 17  | 4                | 4                           | 67        | 12        | 0        | 100             | 85,5               | 0                 |
| 160       | 82          | 17  | 4                | 6                           | 47        | 24        | 6        | 93              | 64                 | 6                 |
|           | 1590        | 18  | 4                | 242                         | 930       | 384       | 33       | 97,9            | 73,7               | 32                |
| ЧОУ       | 40          | 17  | 4                | 1                           | 30        | 9         | 0        | 100             | 80                 | 0                 |

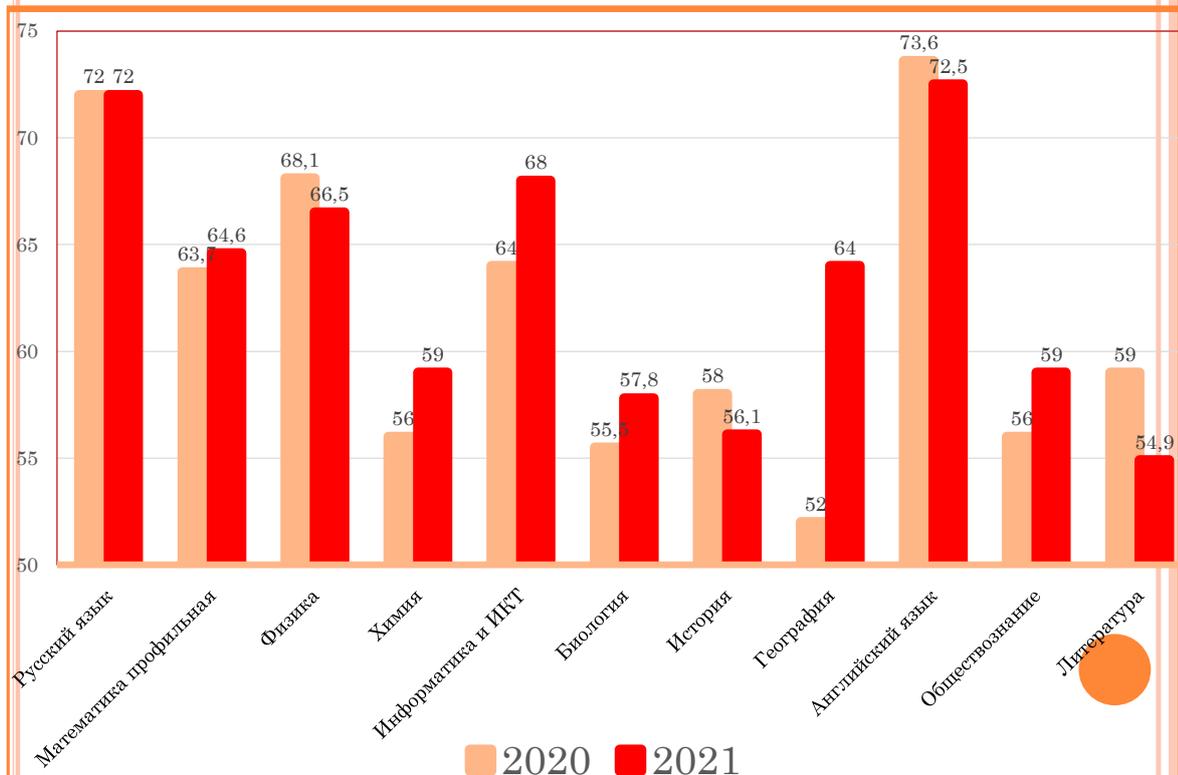
## СРЕДНИЕ БАЛЛЫ ЕГЭ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ



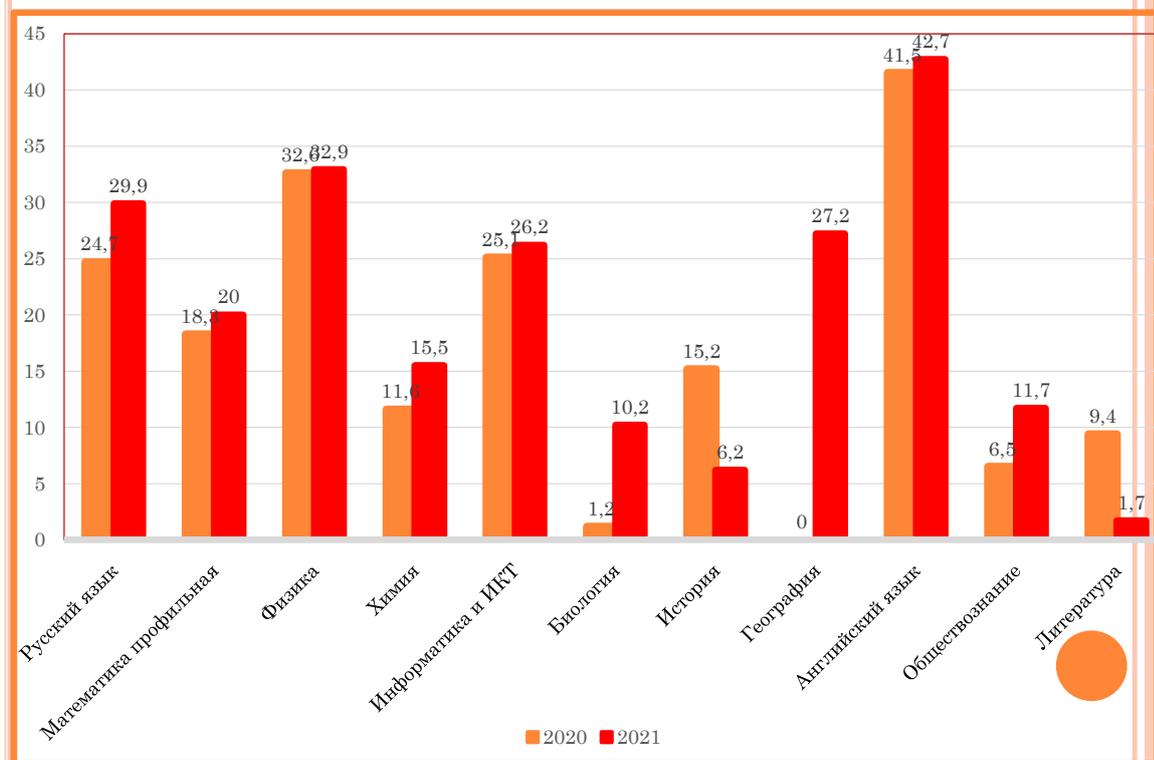


| ОУ  | получили аттестаты | из них награждены медалями | % медалистов | Количество высокобалльных работ |                   |
|-----|--------------------|----------------------------|--------------|---------------------------------|-------------------|
|     |                    |                            |              | по русскому языку               | по математике (П) |
| 3   | 131                | 50                         | 38,2         | 54                              | 13                |
| 5   | 124                | 26                         | 20,96        | 39                              | 15                |
| 9   | 30                 | 4                          | 13,3         | 6                               | 0                 |
| 11  | 46                 | 16                         | 34,8         | 18                              | 4                 |
| 14  | 27                 | 3                          | 11,1         | 3                               | 3                 |
| 16  | 110                | 15                         | 13,6         | 36                              | 10                |
| 18  | 109                | 14                         | 12,8         | 32                              | 7                 |
| 19  | 30                 | 2                          | 6,7          | 5                               | 1                 |
| 21  | 59                 | 12                         | 20,3         | 10                              | 3                 |
| 22  | 26                 | 2                          | 7,7          | 6                               | 0                 |
| 34  | 16                 | 2                          | 12,5         | 1                               | 0                 |
| 41  | 36                 | 5                          | 13,9         | 5                               | 2                 |
| 45  | 93                 | 16                         | 17,2         | 30                              | 12                |
| 119 | 53                 | 7                          | 13,2         | 11                              | 3                 |
| 126 | 12                 | 6                          | 50           | 2                               | 0                 |
| 153 | 80                 | 3                          | 3,75         | 47                              | 56                |
| 158 | 79                 | 20                         | 25,3         | 15                              | 9                 |
| 160 | 36                 | 4                          | 11,1         | 6                               | 2                 |
|     | 1096               | 207                        | 18,9         | 325                             | 140               |

## СРЕДНИЕ БАЛЛЫ ЕГЭ (КИРОВСКИЙ РАЙОН ГО Г. УФА РБ)



## ДОЛЯ ВЫСОКОБАЛЛЬНЫХ РАБОТ УЧАЩИХСЯ



**Анализ научно-методической работы  
МАОУ «Гимназия №16»  
за 2020-2021уч.г.**

1. **Методическая тема школы** «Проектирование образовательной среды как вектор реализации ФГОС», 3год реализации, результаты заслушивались на Педагогическом совете школы и Управляющем Совете гимназии

Цели и задачи: Формирование инновационной образовательной среды, ориентированной на раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса в системе непрерывного развивающего и развивающегося образования.

Задачи:

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования, организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе личностно-ориентированного подхода.

2. Создание условий для повышения технологической грамотности педагогических кадров через систему курсовой и межкурсовой подготовки, развитие профессионально-ценностных ориентаций, адекватных задачам развития школы.

3. Создание эффективной системы внутришкольного контроля, оперативное решение учебно-воспитательных и научно-методических вопросов.

4. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.

5. Методическое обеспечение проведения плановых мероприятий.

6. Выявление, обобщение и трансляция передового педагогического опыта.

**2. Деятельность методического совета:**

|   | <b>Тема, план заседания</b>  | <b>Дата</b> | <b>Кто выступал</b>   |
|---|--|-------------|---|
| 1 | Тема: «Планирование работы на учебный год»<br>1) Утверждение плана работы на 2020-2021 учебный год.<br>2) Утверждение рабочих программ, программ факультативных курсов, элективных курсов, кружков, внеурочной деятельности и календарно-тематических планов.<br>3) Анализ итогов ЕГЭ 2020-2021 уч. года.<br>5) Организация работы по подготовке обучающихся к интеллектуальному марафону (олимпиады, НПК)<br>6) Процедура аттестации педагогических кадров в 2020-2021 учебном году | 4.09.2021   | Камалова М.Н.<br>директор<br><br>Байгулова О.Л.<br>зам дир. по УВР<br><br>Васильева О.Н.<br>куратор НМР<br><br>Кузнецова Ю.Б.<br>зам дир. по УВР        |
| 2 | Тема: «Проблемы перехода на ФГОС СОО»<br>1) Проблемы перехода педагогического коллектива на ФГОС СОО<br>2) Анализ итогов ВОШ по предметам<br>3) Итоги мониторинга учебного процесса за I четверть;<br>4) Утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за I полугодие.<br>5) Анализ участия в проекте «Билет в будущее»  | 27.10.2020  | Байгулова О.Л.<br>зам дир. по УВР<br><br>Гиндуллина Г.Р.<br>зам дир. по УВР<br><br>Васильева О.Н.<br>куратор НМР<br><br>Латышева А.Н.<br>зам дир. по ВР |
| 3 | Тема: ««Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях дистанционного обучения»   | 15.01.2021  | Кузнецова Ю.Б.<br>зам дир. по УВР   |

|   |  |            |   |
|---|--|------------|---|
|   | <p>1) Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях дистанционного обучения</p> <p>2) Подготовка мастер-классов по ЭОР</p> <p>3) Результативность методической работы школы за первое полугодие</p> <p>4) Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.</p> <p>5) Итоги участия учащихся гимназии на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p>   |            | <p>Васильева О.Н.<br/>куратор НМР</p> <p>Гиндуллина Г.Р.<br/>зам дир по УВР</p> <p>Байгулова О.Л.<br/>зам дир по УВР</p>  |
| 4 | <p>Тема: Особенности организации учебного процесса для детей с ОВЗ»</p> <p>1) Особенности организации учебного процесса для детей с ОВЗ.</p> <p>2) Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть;</p> <p>3) Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 и 11 классах и анализ результатов.</p> <p>4) Подведение итогов олимпиадного движения и подготовка к городской и республиканской НПК, стимулирование учителей, подготовивших победителей и призеров олимпиад.</p> | 29.03.2021 | <p>Байгулова О.Л.<br/>зам дир по УВР</p> <p>Галяува 3.3.<br/>руководитель<br/>ШМО нач.кл</p> <p>Валеева 3.Я.<br/>психолог</p> <p>Васильева О.Н.<br/>куратор НМР</p> |
| 5 | <p>Тема: «Итоги года: анализ и постановка задач на новый учебный год»</p> <p>1) Отчет о работе методических объединений за год.</p> <p>2) Обсуждение проекта плана на следующий учебный год.</p> <p>3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2020-2021 учебный год</p>  | 20.05.2021 | <p>Васильева О.Н.<br/>куратор НМР</p> <p>Руководители<br/>ШМО</p>   |

### 3. Вопросы методического характера, рассмотренные на педагогических советах

ОУ:

| № | тема доклада   | дата       | кто выступал   |
|---|--|------------|----------------|
| 1 | «Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства» | 18.11.2020 | Васильева О.Н. |
| 2 | Трудности использования проектной деятельности в обучении в среднем и старшем звене        | 20.04.2021 | Гаджиева Э.Ш.  |

4. **Инновационная (экспериментальная) деятельность** (экспериментальные площадки, что сделано за год на каком этапе находитесь; школьные инновации – авторские программы, творческие группы, освоение новых технологий; свои проекты, в каких «внешних» проектах участвуете и т.д.)

| №/№ | Название эксперимента | Сроки отчетн | Кому подотче | Сроки реализаци | Руководител ь | Что сделано |
|-----|-----------------------|--------------|--------------|-----------------|---------------|-------------|
|-----|-----------------------|--------------|--------------|-----------------|---------------|-------------|

|   |                                      |      |                               |           |                   |  |
|---|--------------------------------------|------|-------------------------------|-----------|-------------------|--|
|   |                                      | ости | тны                           | и         |                   |  |
| 1 | Яндекс.Учебник на уроках информатики |      | Мин-во образования и науки РБ | 2020-2021 | Хабибуллин а Л.Т. | Организация уроков информатики в 2020-2021 уч.году в 7 классах |

## 5. Использование современных технологий

Использование современных цифровых образовательных ресурсов – требование времени. Для рационального и эффективного их использования необходимы современная методическая литература, участие в вебинарах и дополнительное образование, прохождение курсов повышения квалификации. Гимназия продолжила в этом учебном году участие в проекте Издательского Дома «1 сентября» «Школа цифрового века». Учителя гимназии получили широкий спектр учебных и методических материалов, которые помогают педагогам повысить свою эффективность и достичь более высоких результатов при обучении и воспитании детей и подростков. Дистанционное обучение, ставшее за последний учебный год в определенные периоды единственно возможным вариантом учебного процесса. В этом году все учителя на удовлетворительном уровне овладели организацией дистанционных уроков с применением широко известных разработок МЭШ, РЭШ, Яндекс.Учебник, Учи.ру, ЯКласс, Сдам ГИА и платформой ZOOM.

Именно эта ситуация подтолкнула к активизации наставничества в коллективе. В каждом методическом объединении были закреплены наставники за возрастными учителями владеющими не на высоком уровне информационными технологиями для помощи в работе с электронными ресурсами. Такой опыт дал положительный результат, не только в том, что не владеющие научились, но и в том, что учителя активно делились методическими приемами работы в этих новых условиях.

|  | название технологии                       | кол-во учителей применяющих данную технологию |
|--|---|---|
|  | Информационные технологии                 | 100   |
|  | Игровые технологии                        | 29  |
|  | Технология деятельностного подхода        | 27  |
|  | Смешанное обучение («Перевернутый класс») | 6   |

## 6. Сотрудничество с ВУЗами и ССузами

(форма сотрудничества, мероприятия проведенные в ОУ (экспериментальную деятельность не повторять)

| №/№ | Вуз                              | Предмет                     | Форма деятельности (углубленное изучение предмета, профильные классы) |
|-----|----------------------------------|-----------------------------|---|
| 1   | БГПУ им.М.Акмуллы                | Английский язык             | Углубленное изучение английского языка в 5-11 классах                 |
| 2   | БГМУ                             | Биология, химия             | Профильные 10-11 классы, медкласс                                     |
| 3   | БГПУ им.М.Акмуллы                | История, обществознание     | Углубленное изучение истории в 10-11 классах                          |
| 4   | Финуниверситет (Уфимский филиал) | Финансовая грамотность      | популярные лекции для учащихся, олимпиады по финграмотности           |
| 5   | УГКТиД                           | Технология, ИЗО, внеурочная | Подготовка к творческим конкурсам, профориентация                     |

|   |       |                               |                                   |
|---|-------|-------------------------------|-----------------------------------|
|   |       | деятельность                  |                                   |
| 6 | УКРТБ | Внеурочная деятельность       | Профориентация, «Билет в будущее» |
| 7 | УТЭК  | Внеурочная деятельность       | Профориентация                    |
| 8 | УМПК  | Педагогика, методика обучения | КПК, вебинары                     |

### 7. Работа по повышению квалификации педагогических работников

Из-за известных ограничений на базе гимназии в очном формате не было КПК. Но учителя просмотрели большое количество вебинаров, организованных НИМЦ, издательством «Просвещение» и проектом «Взаимообучение городов», ИРО РБ и другие.

|                                 |           |           |           |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|
|                                 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
| кол-во учителей прошедших курсы | 104       | 122       | 87        |

| <i>Очная/заочная форма</i> |             |               |              |                     |            |                   | <i>другие</i> | <i>Дистанционные (с выдачей удостоверения)</i> | <i>Кол-во пед.раб. прошедших курсы</i> | <i>% прошедших курсов</i> |
|----------------------------|-------------|---------------|--------------|---------------------|------------|-------------------|---------------|--|--|---------------------------|
| <i>Все</i>                 | <i>НИМЦ</i> | <i>ИРО РБ</i> | <i>БАГСУ</i> | <i>ФПК при БГПУ</i> | <i>БГУ</i> | <i>АПК и ИПРО</i> |               |  |  |                           |
| <i>го работников</i>       |             |               |              |                     |            |                   |               |  |  |                           |
| <b>101</b>                 | <b>16</b>   | <b>12</b>     |              | <b>3</b>            |            |                   |               | <b>67</b>                                      | <b>87</b>                              | <b>87</b>                 |

8. Работа по обобщению опыта работы в ОУ (выступления на ШМО,РМО, конференции, педсоветы, НМС и т.д.)

| №№ | ФИО (полностью) учителя      | Тема опыта   | Подведение итогов (когда) (на уровне ШМО, РМО, педсовет, НМС, ИРО РБ)  |
|----|------------------------------|--|--|
| 1  | Салигаскаров Тимур Винерович | Формирование патриотического воспитания на уроках истории и обществознания», | Городской методический семинар для учителей истории (НИМЦ), 29.03.2021 |
| 2  | Сивакова Светлана Николаевна | «Разбор сложных заданий ЕГЭ по русскому языку»                               | Республиканский круглый стол ИРО РБ, 4.03.2021                         |

|   |                           |  |  |
|---|---------------------------|--|--|
| 3 | Мурдид Валерий Николаевич | «Преподавание истории: линейная и концентрическая системы» | Круглый стол МинПрос России, «Школьное историческое образование как фактор формирования общегражданской региональной идентичности», 26.03.2021 |
|---|---------------------------|--|--|

Одним из главных направлений профессиональной деятельности педагога при подготовке в аттестации является обобщение опыта работы. Как правило, педагоги готовят доклады, сообщения для выступлений на заседания ШМО, НМС или педсовет. Как обычно в этом году обсуждали эффективный опыт педагогической деятельности педагогов, пожелавших повысить свою квалификационную категорию или подтвердить высшую.

### 9. Профессиональные конкурсы учителей

| № | Уровень | Фамилия, инициалы                | Название конкурса                                 | Результат участия |
|---|---------|----------------------------------|---|-------------------|
| 1 | Город   | Абдрафикова Раушания Салаватовна | Городской конкурс авторских программ и разработок | Победитель        |
| 2 | Город   | Баймиев Евгений Иванович         | Учитель-исследователь                             | Победитель        |

### 10. Участие педагогов в НПК:

| № | Уровень    | Фамилия, инициалы        | Название НПК   |
|---|------------|--------------------------|--|
| 1 | Республика | Баймиев Евгений Иванович | ИРО РБ<br>Всероссийская НПК «Естественнонаучное образование в XXI веке, 14.05.2021 |

### 11. Работа ШМО

В гимназии работает девять методических объединений, руководителями которых являются опытные учителя высшей квалификационной категории. Большую методическую и организационную помощь им оказывают руководители РМО, работающие в гимназии (Салигаскаров Т.В., Сазанова К.А., Диметков А.С.). В среднем в каждом МО прошло пять заседаний, некоторые из которых в онлайн-режиме. Обсуждались вопросы составления рабочих программ, выбор учебников, подготовка и организация олимпиад и конкурсов и как сделать эффективнее коррекцию КТП без потери качества обучения. Регулярно анализируются итоги

административных контрольных, на каждом заседании происходит обмен опытом. Каждое методическое объединение запланировало декадник. Методические объединения учителей русского языка и литературы провели его в дистанционном формате, а другие МО проводили декадники с соблюдением всех рекомендованных мер, не перемешивая классы и параллели. Открытые уроки могли посещать по два- три педагога. Детям отправляли ссылки на онлайн-мероприятия для подведения итогов по школе и озвучивали через школьное радио. На следующий учебный год опять будем планировать проведение декадников и на случай карантинных мероприятий, включая онлайн-игры и соревнования между классами и открытые онлайн-уроки.

**12 Система работы с одаренными детьми (результаты только общей таблицей и анализ за 3 года по «зачетным» и + отразить активность в других олимпиадах и конкурсах )**

|             |            | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|-------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| МАН 2-4 кл  | Район      | 9         | 11        | 17        |
|             | город      | 1         | 2         | 4         |
|             | республика | 1         | 0         | 0         |
| МАН 8-11 кл | Район      | 6         | 8         | 14        |
|             | город      | 2         | 2         | 7         |
|             | республика | 1         | 0         | 0         |
|             |            |           |           |           |

**Всероссийская олимпиада: (призеры и победители)**

| уровень         | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  |
|-----------------|-----------|-----------|------------|
| муниципальный   | 20        | 16        | 22         |
| республиканский | 10        | 4         | 7          |
| заключительный  | 0         | 0         | 1 участник |

**13. Диагностика, проводимая в ОУ (проводили сами- цели, результаты, анализ; участие в НОКО, ВПР, РПР аналитические данные по ОУ)**

Для выявления уровня сформированности УУД всем учащимся гимназии 1-10 класс было предложено участвовать в межпредметном тестировании Полиатлон-мониторинг (политоринг) на платформе Центра образовательных технологий «Другая школа». В тестировании приняли участие более 1,5 тыс. ребят. В сводном аналитическом отчете представлен значительный массив тестологических данных, включающий в том числе анализ сформированности УУД. Этот опыт оказался очень полезным для проектирования программы развития УУД и метапредметных результатов на следующий учебный год. Каждый ребенок получил карту с подробным анализом сформированности УУД и рекомендациями.

**14. Мониторинг в ОУ (существует ли система мониторинга в ОУ, какие цели поставлены, по какой теме проводите, результаты, значимость).**

Мониторинг проводили среди педагогов школы по темам:

- проблемы организации внеурочной деятельности;
- проблемы единых требований в оценивании качества образования.

Основная цель проводимых мониторингов в выявлении затруднений, возникающих у учителей и готовности поделиться опытом работы. Результаты мониторингов обсуждались на педсоветах и методсоветах, и по результатам принимались рекомендации по снятию возникших проблем, учителя выступали с опытом работы.

**15. Открытые дни школы (семинары, конференции и т.д. организуемые школой + мероприятия которые «приняли» на своей базе)**

| № | название мероприятия | уровень | кто | дата | охват |
|---|----------------------|---------|-----|------|-------|
|---|----------------------|---------|-----|------|-------|

|  |   |          |                            |            |                         |
|--|---|----------|----------------------------|------------|-------------------------|
|  |   |          | организатор                | поведения  | участников)             |
|  | Интенсивный спринт-курс по эффективным коммуникациям «Сила слова» | гимназия | Школа речевых коммуникаций | 15.04.2020 | 147 уч-ся, 12 педагогов |

**16. Укрепление материально-технической базы** (перечислить цифрами что есть: компьютеры, интерактивные доски, мультимедийные комплексы; обеспеченность оборудованием кабинетов химии, физики, биологии, технологии, географии + перспективы на следующий год)

Учебные кабинеты гимназии оснащены современным оборудованием. В химии и физике пользуются цифровыми лабораториями (ЕНКА), в кабинете географии есть интерактивные карты (1С:Образование), действуют 50 автоматизированных рабочих мест учителя (компьютер, принтер, проектор). Учителя пользуются системой интерактивного голосования Votum (4 комплекта), для организации работы в некоторых кабинетах есть видео- и документ-камеры (12шт). В этом учебном году приобретены современные микроскопы для кабинета биологии (16 шт). Обновлена оргтехника (компьютеры – 6 шт, ноутбуки - 10 шт., МФУ – 5шт, проекторы - 4 шт), дополнительно приобрели маркерные доски, экраны для проекторов. В кабинет химии закупили реактивы для лабораторных и практических работ. Любимым уголком для школьников стала релакс-зона, для оснащения которой приобретен проектор, аудиотехника и кресла

**В этом году приобрели:**

- Компьютеры 5шт
- Проекторы – 3 шт
- Фотоаппарат – 1 шт
- Ноутбуки – 3 шт.
- МФУ – 3 шт.

**17. Работа школьной библиотеки** по обеспечению учебно-методической литературой (анализ обеспеченности учебниками - по всем предметам, + что приобретается в помощь учителю)

Обеспеченность учебниками по английскому языку составляет 20%, по остальным предметам – 100%. Для педагогов – подписка на журнал «Учитель Башкортостана», «Учительская газета» и др. На основании договора с издательским домом «Первое сентября» все учителя имеют доступ к периодическим электронным методическим журналам. На следующий год планируем расширить подписку на периодические издания методического характера и пополнить библиотеку современной литературой по педагогике и методике преподавания

**18. Работа по линии ЮНЕСКО (для Ассоциированные школы)**

| № | Название мероприятия | Уровень | Результат |
|---|----------------------|---------|-----------|
|---|----------------------|---------|-----------|

**19. Общие выводы по НМР** в этом учебном году (достигнуты поставленные цели или нет, если нет то почему).

1) Поставленные задачи на учебный год в основном реализованы. Методическая работа – как непрерывный процесс была организована по всем направлениям;

2) Повышение квалификации и мастерства учителей находилось в центре внимания и оказалось весьма результативным (15 человек повысили или подтвердили свою квалификационную категорию, пройдено 87 курсовых подготовок);

3) В работе с одаренными детьми отмечается системность, ранее профилирование дает результаты на олимпиадах, входящих в Перечень, утвержденный Минпросвещения РФ. Ученики(2) и учителя(2) их подготовившие награждаются грантами Главы РБ. Творческая активность учащихся поддерживается администрацией гимназии и родительской общественностью, организована круглогодичная игра-конкурс по параллелям «Ключ к успеху»;

4) Творческая активность педагогов, их ответственное отношение к работе и отлаженное взаимодействие с семьей позволили успешно организовать учебный процесс и завершить учебный год с хорошими результатами: успеваемость 100%, качество около 80% и более 300 учеников закончат год на отлично.

20. Задачи на следующий уч.год.

1) Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов. Мотивировать учителей на участие в профессиональных конкурсах. Разработать и провести в гимназии внутренний конкурс на презентацию лучших педагогических практик.

2) Продолжить работу по непрерывному повышению квалификации педагогического мастерства кадров, уделив особое внимание переходу на ФГОС СОО и возможность организации учебного процесса в дистанционном формате.

3) Совершенствовать систему работы с одаренными ребятами через организацию внеурочной деятельности.

### **Анализ воспитательной работы за 2020- 2021 учебный год**

Исходя из данных социального паспорта школы, следует:

Всего учащихся -1876

Семьи, состоящих в СОП -0

Состоят на учете в ОДН - 0

Состоят на учете в КДН и ЗП - 1

Состоят на внутришкольном учете – 1

Дети – инвалиды -16

Многодетные малообеспеченные семьи - 61

ТЖС – семьи (детей) 0

Малообеспеченные семьи - 19 , в них 24 детей.

Подопечные - 1

Ядром воспитательной работы МАОУ «Гимназия № 16» является тесное сотрудничество педагогического и ученического коллективов.

Воспитательная работа в гимназии строится в соответствии с нормативно – правовыми документами, республиканскими программами, осуществляется на основании разработанных и утверждённых должностных инструкций и положений.

*Достижение основной воспитательной цели - создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде осуществлялась через решение задач:*

- формирование гуманистических отношений к окружающему миру, приобщение к общечеловеческим ценностям, освоение, усвоение, присвоение этих ценностей;
- формирование гражданского самосознания, ответственности за судьбу Родины, потребности в здоровом образе жизни, активной жизненной позиции;
- координация деятельности и взаимодействие всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и семьи, школы и социума;
- развитие и упрочение ученического самоуправления, как основы социализации, социальной адаптации, творческого развития каждого обучающегося;
- повышение уровня профессиональной культуры и педагогического мастерства учителя для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании учащихся
- Поддержка и укрепление школьных традиций, способствующих созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств, развитию толерантных отношений среди коллектива учащихся.
- работа по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни гимназии, класса, занятиях кружков, секций.

Осуществлению воспитательного процесса способствуют следующие средства: МО классных руководителей; работа с родителями; общешкольные дела и праздники; спортивно-

оздоровительная работа, работа по направлениям (гражданско-патриотическое, нравственное, эстетическое, профилактика), профилактическая работа; месячники дорожной безопасности; дополнительное образование (спортивные секции и кружки); деятельность классного руководителя по правовому воспитанию учащихся и профилактике преступлений и безнадзорности среди учащихся, по профилактике вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ; работа органов самоуправления. Организация летнего отдыха детей.

На **методическом объединении** классных руководителей рассмотрены следующие темы: организация воспитательной работы в 2020/2021 учебном году; роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика;

взаимодействие семьи и школы по формированию культуры здорового образа жизни; деятельность социально – психологической службы гимназии; самообразование и совершенствование мастерства классных руководителей; творческая копилка за год; «Лето 2021».

На **производственных совещаниях** и совещаниях при директоре рассмотрены вопросы: о порядке учета посещаемости несовершеннолетних; профилактика и предупреждение аутоагрессивного поведения несовершеннолетних; анализ проведенных тестирований; летняя оздоровительная работа.

Обеспечение **духовно-нравственного** развития и воспитания личности гражданина России представляет собой ключевую задачу современной государственной политики нашей страны. Работа по духовно-нравственному воспитанию организована по следующим направлениям:

**Организация работы на основе традиций:** праздники: «День знаний» (1 – 11кл.); «Посвящение в первоклассники», «Посвящение в пятиклассники», «Ключ к успеху», День учителя; День самоуправления; День матери; Новый год, Женский день – 8 марта, Масленица, Последний звонок, Выпускные вечера. Готовясь и участвуя в мероприятиях, ребята осознают свою причастность к жизни гимназии, учатся уважать её традиции, проявляют свои творческие способности, учатся уважать традиции своего народа, других народов. Во время подготовки этих коллективных творческих дел происходит единение детей, учителей, родителей и это способствует формированию единого школьного коллектива.

**Организация работы на основе акций:** «Мы вместе», ко Дню пожилых людей «Доброе сердце», в рамках Дня инвалидов акция «Поделись праздником», «Лукошко добрых дел», марафон выходного дня «В кругу семьи», «Ярмарка милосердия».

Проводятся тематические мероприятия: циклы классных часов «Доброе слово, что ясный день», «В дружбе сила», «Красота спасет мир», «Земля – дом в котором мы живем», беседы по нравственной тематике и на этические темы, чтение художественной литературы, беседы по правилам поведения. Актуальным является формирование гуманных отношений между детьми, воспитание у них нравственных чувств. В начальной школе праведны беседы на темы: «Законы дружбы», «Твое отношение к труду», «Культура общения», «Правила поведения в общественных местах».

В рамках Международного Дня толерантности прошли тематические мероприятия: конкурс рисунков «Мы разные – в этом наше богатство», беседы на тему «Человек начинает с добра, Совет старшеклассников подготовил праздничную радиолинейку «Толерантное отношение к одноклассникам».

В сфере **гражданско-патриотического воспитания** проведена следующая работа: по особому плану прошли мероприятия приуроченные «Аксаковским дням в Башкортостане», «День памяти М. Карима» (литературное чтение, открытые уроки).

В рамках декадника посвящённого Дню республики в школе проведены творческие конкурсы стихов, сочинений, тематические классные часы «Башкортостан - вчера, сегодня, завтра!». Состоялись концерты артистов Баш. Гос. Филармонии. Организованы экскурсии по историческим местам города.

Ко Дню Защитников Отечества по параллелям организованы тематические мероприятия: Уроки Мужества, конкурсы «Рыцарский турнир».

**В рамках празднования 76 –й годовщины Великой Отечественной войне** проведены тематические мероприятия, посвящённые 76-ой годовщины снятия блокады Ленинграда., участие в конкурсе сочинений «Блокадный хлеб». Силами учителей, учащихся и родителей

организовано поздравление участников ВОВ проживающих в микрорайоне, музыкально – литературные композиции, состоялся гимназический фестиваль патриотической песни «Победный май».

Проведён конкурс исследовательских работ среди учащихся «ВОВ в нашем семейном архиве», конкурс рисунков «Война и мир глазами детей», конкурс чтецов «Соотечественники в годы ВОВ».

Проведены уроки, посвященные ежегодной неделе Памяти Жертв холокоста и 76-летней годовщине освобождения лагеря смерти Аушвиц силами Красной Армии, радиолинейка, классные часы "Дети войны среди нас", классные часы "Блокадный хлеб", посвященные дате освобождения от блокады Ленинграда, так же учащиеся гимназии приняли участие в городском фестивале "Салют Победы", в республиканской олимпиаде "Я помню, я горжусь".

С целью привлечения максимального количества людей к поздравлению ветеранов с праздником Победы в соц.сетях организованы флешмобы. Дети и их родители выкладывают видеоролики, на которых дети исполняют военные песни, стихи о войне и Победе. Участие в акции «Окна Победы», «Бессмертный полк» онлайн.

Организованы коллективные выезды по памятным местам г.Уфы, экскурсия «Дорогами Победы», в парк «Победы», просмотр тематического фильма в кинотеатре «Родина».

### Работа лидерского актива

| № | направление           | дата          | проведенная работа, участие в районных, городских и республиканских мероприятиях  |
|---|-----------------------|---------------|---|
| 1 | Совет Старшекласников | 9-11 сентября | - участие в полуфинале Всероссийского конкурса Большая перемена, в котором приняла участие ученица 9-го класса Рябова Софья г. Нижний Новгород                    |
|   |                       | 27-28 октября | - медиагруппа гимназии Совета старшекласников приняла участие в программе республиканского осеннего бизнес-лагеря «мой бизнес»                                    |
|   |                       | 13 ноября     | Участие во флешмобе, посвященного 85-летию Кировского района  |
|   |                       | 5 декабря     | - участие Габбасовой Элины в национальном проекте «Популяризация предпринимательской деятельности» в Республике Башкортостан, итоговая конференция «Бизнес Бухта» |
|   |                       | 15 января     | - участие в кулинарном флешмобе по приготовлению национального блюда ", и получили мастер - класс от поваров гимназии, ролик отправлен на конкурс                 |
|   |                       | Февраль       | - участие в ежегодном фестивале "Молодо - не зелено", в конкурсе видеороликов, фотографий. Диплом 1 степени видеоролик  |
|   |                       | 3 март        | - участие в районном этапе городского конкурса «Я лучший в Медиа» 1 место «Телевидение», 1 место «Фотография»   |
|   |                       | 15 марта      | - победа ученицы 11 А Малковой К. в районном этапе конкурсе городского конкурса „Старшекласник года - 2021" .   |
|   |                       | 19 марта      | - участие в городском конкурсе рисунков, плакатов, буклетов и листовок "Я в мире прав и обязанностей ". Диплом 2 степени, 3 степени                               |
|   |                       | 18 апреля     | - команда гимназии „Новое поколение,, заняла 2 место в районном конкурсе агидбригад „Знай закон и права;  |

|   |                       |   |  |
|---|-----------------------|---|--|
|   |                       | 19 апреля<br><br>29 апреля<br><br>26 апреля | - третье призовое место в городском конкурсе «Старшеклассник года»;<br>- обучающиеся гимназии стали участниками районного этапа Всероссийской акции «Я-гражданин России», вышли на городской этап<br>- Малкова К. 1 место город<br>- Габбасова Э. 1 место город<br>- Булатов Амир 3 место район<br>- Экологическая акция по сбору макулатуры в рамках проекта Киноуроки<br>- прошел Спринт-курс "Юнит" от школы речевых коммуникаций "Сила слова"  |
| 2 | Юнармия               | 19 декабря<br><br>6 февраля<br><br>8 мая    | - военно-патриотическое мероприятие "Зариница". Организаторами мероприятия выступили представители регионального отделения "Юнармия". 6 команд из числа наших гимназистов приняли участие в настоящем военно-спортивном квесте<br>- приняли участие в военно-патриотическом мероприятии в рамках проекта "Юнармия"<br>- участие юнармейцев гимназии в торжественном открытии "Сквера Юнармейцев" в Кировском районе и городских праздничных концертах, посвященных 76 годовщине Великой Победы |
| 3 | Волонтерское движение | 23 декабря                                  | - приняли участие в традиционной ежегодной акции "Подари праздник" для детей, находящихся на лечении в РДКБ.   |

### Организация воспитательной работы

#### по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Особая роль в учебно-воспитательном процессе отводится вопросу профилактики и изучению правил дорожного движения, предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

Работа в этом направлении осуществляется через следующие **средства**:

- обучение детей ПДД и навыкам безопасного поведения на дорогах соответственно программе;

- распространение информации о причинах, формах последствиях не соблюдения ПДД в виде классных часов, групповых и индивидуальных бесед, лекций проводимые специалистами;

- внеклассную деятельность (школьные праздники, вечера, акции, конкурсы рисунков и плакатов);

- яркая профилактическая, наглядная информация (стенды, плакаты, брошюры);

- работа с родителями (разъяснительные беседы, лекции, родительские собрания, индивидуальные консультации, инструктажи).

За истекший период в гимназии осуществлялась следующая работа:

Утвержден план работы на 2020-2021 учебный год.

В сентябре в вестибюле оформлен стенд по ПДД, вывешены баннеры. Оформлены тематические классные уголки. Обновлена разметка на территории гимназии, в школьном дворе. Ежемесячно радио «Шоколад» проводят радиолинейки по профилактике безопасного дорожного движения, в рамках акции «Безопасный путь. 2.0», «Безопасный путь. 2.1».

Проведено совещание с классными руководителями «Месячник дорожной безопасности».

В соответствии с программой классными руководителями проводятся классные часы с 1 – 11 класс, с учащимися 1 – 4 классов еженедельно проводятся линейки в спортивном зале гимназии.

Ежедневно на уроках здоровья учителями (1–4 кл.) проводятся пятиминутки «Осторожным нужно быть, чтобы себе не навредить».

| №   | Мероприятия  | Классы<br>Охват<br>детей | Дата<br>проведения |
|-----|--|--------------------------|--------------------|
| 1.  | Конкурс классных, уголков ПДД, обновление наглядной агитации   | 1-4 кл.<br>800           | 07.09-18.09        |
| 2.  | Классных родительские собрания по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. По пропаганде применения светоотражающих приспособлений на верхней одежде, ранцах.   | 1-11 кл.<br>1800         | 15.09<br>26.05     |
| 3.  | Акция «Внимание дети»<br>- тематические уроки;<br>- встреча с инспектором ОГИБДД<br>- «Письмо водителю»<br>(два первых места на городском этапе возраст 7-11 лет)  | 1-9 кл.<br>1600          | Сентябрь<br>январь |
| 4.  | Уроки безопасности «Мой безопасный путь в школу» (1-5 кл.)   | 1-5 кл.<br>900           | 1 нед. сентября    |
| 5.  | Проведение ежедневных пятиминуток по предупреждению ДДТТ   | 1-4 кл.<br>800           | в течение года     |
| 6.  | День ПДД в рамках Недели безопасности  | 1-9 кл.<br>1600          | 23.09              |
| 7.  | Участие в городской акции «Безопасный путь. Осень 2.0»<br>- практические занятия «Перекресток»<br>- классные часы, линейки, конкурсы   | 1-11 кл.<br>1800         | 14.09 – 18.10      |
| 8.  | «Посвящение первоклассников в пешеходы»  | 1 кл.<br>220             | 02.10              |
| 9.  | Профилактических линейки с привлечением инспектора ГИБДД   | 1-5 кл.<br>800           | 1 раз в четверть   |
| 10. | Выполнение программы по ПДД 1-9 класс  | 1-9 кл.<br>1600          | В течение года     |
| 11. | Единый день ПДД<br>- викторины, - минутки безопасности, - радиоподкаст   | 1-9 кл.<br>1600          | 23.12              |
| 12. | Участие в городской акции «Безопасный путь. Зима 2.1»<br>- просмотр видеороликов по ПДД<br>- тематические классные часы;<br>- конкурсы рисунков, поделок.<br>- радиоподкасты   | 1-9 кл.<br>1600          | 25.01-02.03        |
| 13. | Участие в городской акции «Безопасный путь. Весна 2.1»<br>- семейная эстафета «Веселый светофор»;<br>- тематические классные часы;<br>- конкурс видеороликов;<br>- участие во флешмобе;<br>- конкурсы рисунков, поделок. | 1-9 кл.<br>1600          | 29.03 -01.06       |
| 14. | Коллективный просмотр видеофильмов по профилактике безопасного дорожного движения  | 1-2 кл. 420              | апрель             |
| 15. | Участие и победы в районном этапе конкурса фотографий «Внимание - дорога»  | 16                       | март               |
| 16. | Участие в школьном, районном этапе и победа на городском конкурсе фотографий «Дорожные картинки»   | 1-4 кл. 240              | март               |
| 17. | Экскурсии по городу «Транспорт. Улица. Я»  | 800                      | каникулы           |

**Осуществление совместной работы инспектора ОГИБДД УМВД РФ по г. Уфе и гимназии по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:** в начале учебного года инспектором ОП ПДПС ГИБДД УВД РФ по г.Уфа Исламгалиевой Л.Р. составлен акт обследования состояния обучения несовершеннолетними правил безопасного поведения на

дорогах и профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, систематически проводились тематические линейки (раз в четверть).

В рамках операции «Внимание – дети», «Безопасный путь 2.0» проведены профилактические беседы инспектором ОП ОГИБДД УМВД РФ по г. Уфе.

#### 4. Организация работы отряда ЮИД:

В гимназии создан и работает отряд ЮИД. Согласно плану работы проводятся заседания, викторины, конкурсы стихов, плакатов, рисунков.

1. Выставка рисунков «Азбука ПДД» для учащихся 1-4 классов.  
 2. Проведены практические занятия-экскурсии «Безопасная дорога домой», «Моя дорога в школу», «Я перехожу дорогу». Проведение классных часов по теме: «Осторожно дорога», «Юный пешеход», «Уважайте каждый знак», «Правила поведения пешехода на дорогах». На классных часах с учащимися проведены беседы, проанализированы ситуации на дорогах, которые ведут к детскому травматизму. В классных часах приняли участие учащиеся 1-9 классов.

3. Проведена познавательная викторина «Посвящение первоклассников в пешеходы» для учащихся 1-х классов. Учащиеся познакомились с основными дорожными знаками, поиграли в познавательную игру веселый светофор.

4. Проведена игра-эстафета «В стране дорожных всезнаек» и «В стране дорожных знаков» для учащихся начального звена, для подшефных детских садов. Ребята готовили интересные выступления о знаках и правилах ПДД.

5. Состоялась викторина по правилам дорожного движения «Знаем ли мы правила дорожного движения» для учащихся 5 классов». Ребятам были предложены несложные вопросы и задания по правилам дорожного движения.

**Организация работы с родителями:** в целях профилактики и безопасности жизни детей на дорогах с родителями была организована следующая профилактическая работа. На родительских собраниях, классными руководителями, проведены беседы на тему «Будь примером на дороге», «Об использовании светоотражателей» с приведением статистики дорожно-транспортных происшествий по г.Уфа и Кировскому району. Разработаны памятки для родителей по профилактике безопасного дорожного движения, размещены в родительских чатах.

Совместно с МОФ «Единство семьи и школы» проведены общешкольные родительские конференции по вопросу безопасного дорожного движения.

5. Мероприятия, проведенные по исполнению плана по профилактике безнадзорности, правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения, экстремизма, терроризма и кризисного поведения (суицида) среди подростков.

| №  | Наименование показателя            | Кол-во мероприятий | Охват школьников |              | Содержание мероприятий   |
|----|------------------------------------|--------------------|------------------|--------------|--|
|    |                                    |                    | ОУ, класс        | Кол-во детей |  |
| 1. | Тематические классные часы, беседы | 78                 | 5-11             | 1300         | - Проведение тематических классных часов по программе «Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения в образовательных учреждениях» (авт. Ахмерова С.Г., Мубинова З.Ф., Ижбулатова Э.А.).<br>- плановые и внеплановые инструктажи по профилактике терроризма и экстремизма, правилам поведения при угрозе тер.акта;<br>- Тематические классные часы<br>- «Толерантность – дорога к миру»<br>- «Интернет – как источник экстремистской пропаганды» |
|    |                                    | 4                  | 1-11             | 1870         |  |
|    |                                    | 1                  | 1-11             |              |  |
| 3. | Круглые столы, семинары, совещания | 1                  |                  |              | -роль классного руководителя по профилактике асоциального поведения учащихся и употребления ПАВ;<br>-организация внеурочной  |
|    |                                    | 1                  |                  |              |  |

|    |  |        |              |             |  |
|----|--|--------|--------------|-------------|--|
|    |  |        |              |             | деятельности, как фактор снижения риска употребления ПАВ   |
| 4. | Встречи со специалистами   | 4<br>6 | 7-11<br>5-11 | 800<br>1000 | - проведение профилактических бесед по классам на правовые темы<br>- профилактические беседы инспектора ОДН, ЦОБ:<br>«От безответственности до преступления один шаг»  |
| 5. | Разработанные и выпущенные метод.пособия, информационные сборники, лекции, буклеты |        |              |             | - о деятельности Телефона доверия;<br>- социальные сети, плюсы и минусы;   |
| 6. | Мероприятия, проведенные совместно с др. структурами                               | 2      | 6-11         | 900         | Проведение дней профилактики вредных привычек (наркомании, алкоголизма, табакокурения, употребления ПАВ)   |
| 7. | Школьные мероприятия.  | 21     | 1-11         | 1876        | Проведение учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях нарушения общественного порядка, террористической угрозы и экстремистских проявлений, в том числе:<br>- учений по эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях;<br>- показательных учений по правилам поведения при проявлениях терроризма и других криминальных действий<br>- Радиолинейка «О мерах административной и уголовной ответственности за правонарушения экстремистской и террористической направленности»<br>- психологическое обследование обучающихся на предмет выявления эмоционального состояния;<br>- социально-психологического тестирование, направленное на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ<br>- акция «Молодежь против СПИДа»:<br>- Неделе здоровья;<br>- Всемирный день без табака |
| 9. | Работа с родителями.   | 4      | 5-11         | 1000        | - родительские собрания по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений, наркомании и токсикомании среди обучающихся<br>- просветительская работа с по теме «Формирование толерантного поведения в семье»  |

Приоритетным направлением работы является **профориентация** школьников, ознакомление учащихся с миром профессий. Составляется план работы профориентационной работы.

Проводятся беседы, виртуальные экскурсии, тесты и анкеты, включают классные часы на тему «Мой выбор», «Профессионализм. Что это?», «Все работы хороши» и т.д.

Классные руководители, знакомят детей с профессиями через деловые игры, викторины, активное участие в конкурсах рисунков.

С целью профориентационного просвещения в гимназии оформлен информационный стенд: «Как выбрать профессию», «Профориентация», «Кем быть?».

В рамках работы по профориентации ученики гимназии стали участниками на площадке выставочного комплекса «ВДНХ-Экспо» республиканского фестиваля востребованных профессий «ПРОфест», где ребята могли ознакомиться с профессиями, которые актуальны для отраслей экономики РБ; организована встреча с представителями Высшего Краснодарского военного училища, представителями «Военного учебно-научного центра Военно-воздушных сил "Военно-воздушная академия имени профессора Н.Е. Жуковского и Ю.А. Гагарина"» города Воронеж и города Сызрань, проведена неделя финансовой грамотности; акция «Калейдоскоп профессий»; профориентационная суббота "Шаг в профессию". Академии Федеральной службы охраны Российской Федерации.

Посетили: БашГУ, УГАТУ и БГАУ. Представители вузов рассказывали о факультетах, специальностях, подготовительных курсах, новых правилах приёма, о вступительных экзаменах. Посетили Школу юного медика при БГМУ провели беседу на тему «Первая помощь при кровотечениях, побывали на котельной № 33 Муниципального унитарного предприятия «Уфимские инженерные сети», посетил Музей биологии на кафедре биологии БГМУ.

#### **Организация работы с родителями:**

Основные задачи в работе родителями - поддержка образования, просвещения, культуры и духовного развития личности; развитие партнерства между школой, семьей и окружающим школу местным сообществом; охрана здоровья, пропаганда здорового образа жизни, улучшение морально- психологического состояния обучающихся гимназии; развитие физической культуры и массового спорта. Работа организуется через родительские собрания по различным темам, конференции, лекции, внеклассные мероприятия и индивидуальную работу. Охват 1876 (19 мероприятий).

**Анализируя** воспитательную работу гимназии важно отметить следующие моменты, на которые необходимо обратить внимание:

- максимально вовлекать родителей в жизнь гимназии и привлекать их к реализации программы развития;
- продолжить работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению употребления спиртных напитков среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни гимназии, класса, занятиях кружков, секций
- совершенствовать систему методического объединения классных руководителей
- повысить уровень психолого – педагогических знаний педагогов, родителей по вопросу профилактики через семинары, консультации, тренинги

**План работы  
МАОУ «Гимназия № 16»  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан  
на 2021– 2022 учебный год**

| <b>Формы работы</b>              | <b>Содержание работы</b>  | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственный</b>   |
|----------------------------------|---|-------------------------|--|
| Заседания педагогического совета | 1. Анализ учебно-воспитательной работы гимназии за 2020-2021 учебный год и основные направления работы школы на 2021-2022 учебный год в условиях введения ФГОС ОО | август                  | Камалова М.Н.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.                      |
|                                  | 2. Профилактика экстремизма и терроризма в современной школе  | ноябрь                  | Латышева А.Н.  |
|                                  | 3. Особенности обучения иностранным языкам на начальном этапе на уроках и внеурочной деятельности.  | январь                  | Ганеева С.М.   |
|                                  | 4. Профессиональная педагогическая ИКТ – компетентность через использование интернет-ресурсов.  | март                    | Гиндулина Г.Р.   |
|                                  | 5. Нормативно-правовая база при подготовке к ГИА.   | апрель-май              | Байгулова О.Л.,<br>Кузнецова Ю.Б.<br>Байгулова О.Л.,<br>Кузнецова Ю.Б. |
|                                  | 6. Проведение ОГЭ-ЕГЭ, организованное окончание учебного года.  |                         |  |

| <b>Формы работы</b>     | <b>Содержание работы</b>  | <b>Сроки исполнения</b> | <b>Ответственные</b>                               |
|-------------------------|---|-------------------------|--|
| Совещание при директоре | 1. Комплектование учителей, комплектование 1, 5, 10 классов, готовность к реализации ФГОС ОО.                                 | сентябрь                | Байгулова О.Л.                                     |
|                         | 2. Оснащенность кабинетов, подготовка к началу учебного года.   | сентябрь                | Уразметова К.М.                                    |
|                         | 3. Устройство выпускников 9, 11 классов, сдача отчетности   | октябрь                 | Байгулова О.Л.                                     |
|                         | 4. Состояние работы с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев.                            | октябрь                 | Латышева А.Н.                                      |
|                         | 5. Реализация проекта ELSSCHOOL   | декабрь                 | Кузнецова Ю.Б.                                     |
|                         | 6. Итоги успеваемости за I полугодие 2021/2022 учебный год, выполнение учебных программ                                       | январь                  | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.    |
|                         | 7. Организации работы платных образовательных услуг.  | январь                  | Гиндулина Г.Р.                                     |
|                         | 8. Современные методики обучения иностранному языку.  | февраль                 | Ганеева С.М.                                       |
|                         | 9. Профилактическая работа по предупреждению правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании, негативных привычек. | февраль                 | Латышева А.Н.                                      |
|                         | 10. Итоги олимпиад за год, участие учеников, учителей в конкурсах.  | март                    | Васильева О.Н.                                     |
|                         | 11. Итоги проведения ВПР, полиатлона  | апрель                  | Байгулова О.Л.,<br>Гиндулина Г.Р.<br>Киселева Т.А. |
|                         | 12. Подготовка к проведению ГИА.  | апрель                  | Байгулова О.Л.,                                    |

|   |  |   |   |
|---|--|---|---|
|   | 13. Состояние выполнения учебных программ.<br>14. Организация государственной итоговой аттестации<br>15. Внеурочная деятельность как фактор развития воспитательного пространства.   | май<br>май<br>май   | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.<br>Байгулова О.Л.<br>Латышева А.Н.   |
| Методическая работа и деятельность методических объединений | 1. Утверждение планов работы методических объединений.<br>2. Школьные олимпиады по всем предметам учебного плана.<br>3. Консультирование аттестуемых педагогов.<br>4. Предметная олимпиада на кубок им. Ю.А. Гагарина<br>5. Предметная неделя башкир. языка.<br>6. Предметная неделя русского языка и литературы.<br>7. Декадник истории и обществознания.<br>8. Декадник математики в начальной школе.<br>9. Декадник русского языка в начальной школе.<br>10. Предметная неделя математики, физики и информатики<br>11. Декадник английского языка.<br>12. Участие в районной НПК<br>13. Предметная неделя географии, биологии, химии.<br>14. Декадник технологии, ИЗО, музыки<br>15. Предметная неделя физической культуры. | сентябрь<br>сентябрь-декабрь в течение года<br>ноябрь-апрель<br>октябрь<br>октябрь<br>апрель-май<br>январь<br>февраль<br>февраль<br>февраль<br>ноябрь,<br>март-апрель<br>март<br>апрель | Директор Камалова М.Н.<br>Васильева О.Н.<br>Руководители ШМО<br>Васильева О.Н.<br>Васильева О.Н.,<br>руководители ШМО<br>Вахитова Г.Н.<br>Хажиахметова Ф.В.<br>Мурдид В.Н.<br>Галяува З.З.<br>Галяува З.З.<br>Лукьянова В.Н.<br>Кагирова Э.Г.<br>Васильева О.Н.<br>Аллахвердиева М.Н.<br>Васильева М.М.<br>Салышев И.Ш. |
| Обеспечение основного, общего среднего образования          | 1. Изучение адаптации обучающихся 1-х классов к обучению в гимназии.<br>2. Изучение адаптации обучающихся 5-х и 10-х классов к обучению на старших ступенях гимназии.<br>3. Посещаемость занятий обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, работа с неуспевающими.<br>4. Работа Совета профилактики.<br>5. Рейды по микрорайону гимназии<br>Организация всеобуча.<br>6. Изучение состояния посещаемости и успеваемости обучающихся гимназии.   | сентябрь-октябрь<br>сентябрь-октябрь<br>октябрь<br>1 раз в месяц<br>октябрь<br>в течение года   | Гиндулина Г.Р.<br>Валеева З.Я(психолог)<br>Байгулова О.Л.<br>Валеева З.Я(психолог)<br>Латышева А.Н.,<br>Вахитова А.Т.<br>Латышева А.Н.,<br>Вахитова А.Т.<br>Латышева А.Н.<br>Латышева А.Н.<br>Зам. директора по УВР   |

**План ВСОКО**  
**Качество реализации образовательной деятельности.**

| <b>Время</b>    | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>   | <b>Ответственный</b>  | <b>Где заслушиваются результаты контроля</b> |
|-----------------|---|---|--|
| Август-сентябрь | 1. Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года.   | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.<br>Уразметова К.М.            | совещание                                    |
|                 | 2. Выполнение санитарно-гигиенических требований образовательного процесса.   |   | совещание                                    |
|                 | 5. Анализ соответствия учебных пособий федеральному перечню учебников. Обеспеченность школы учебниками, сохранность школьного фонда.                                    | Фахретдинова Э.Х.   | педсовет                                     |
|                 | 6. Контроль работы школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, диагностика безопасности качества ИКТ-ресурсов школы.   | Кузнецова Ю.Б.  | совещание                                    |
|                 | 7. Планы методической работы школы, педагога–психолога, социального педагога.   | Васильева О.Н.<br>Вахитова А.Т.<br>Валеева З.Я.                               | совещание                                    |
|                 |   |   |  |
|                 |   |   |  |
| Октябрь         | 1. Качество образовательных результатов. Мониторинг предметных результатов 1 четверти.  | Зам.директора<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.              | Совещание                                    |
|                 | 2. Мониторинг и адаптация обучающихся 1,5,10-х классов.   | Зам.директора<br>Педагог-психолог,<br>социальный педагог                      | совещание                                    |
|                 | 3. Анализ результатов анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы   | Директор<br>Зам.директора<br>Педагог-психолог                                 | совещание                                    |
|                 | 4. Мероприятия по подготовке к переходу на новые стандарты. Организационное обеспечение перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО. Приказ о создании рабочей группы. | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.<br><br>Директор Камалова М.Н. | совещание                                    |
| Ноябрь          | 1. Анализ плана подготовки к ГИА в сентябре-ноябре.   | Байгулова О.Л.  | совещание                                    |
|                 | 2. Анализ работы педагогического коллектива с одаренными учащимися за сентябрь-ноябрь.  | Васильева О.Н.  | совещание                                    |
|                 | 3. Выполнение мероприятий плана методической работы в сентябре-ноябре.  | Васильева О.Н.  | совещание                                    |
|                 | 4. Проведение общешкольного родительского собрания, посвященных постепенному  | Директор Камалова М.Н.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.                       | протокол                                     |

|         |  |   |   |
|---------|--|---|---|
|         | переходу на новые ФГОС НОО и ООО в период на 2022-2027 уч.г.   | Гиндулина Г.Р.<br>классные руководители   |   |
| Декабрь | 1. Мониторинг предметных результатов во второй четверти.<br>2. Работа с обучающимися группы риска, неуспевающими, низкомотивированными обучающимися.<br>3. Контроль объема реализации рабочих программ во второй четверти.<br>4. Контроль объема реализации рабочих программ во второй четверти по внеурочной деятельности.  | Руководители ШМО<br><br>Зам.директора<br>социальный педагог<br><br>Зам.директора Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.<br>Латышева А.Н.   | Заседание ШМО<br><br>совещание<br><br>совещание<br><br>совещание              |
| Январь  | 1. Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА.<br>2. Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью.<br>3. Контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта.<br>4. Контроль работы школьного интернет-соединения, списки разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, диагностика безопасности качества ИКТ-ресурсов школы.<br>5. Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. | Байгулова О.Л.<br>кл.руководители<br><br>Латышева А.Н.<br>Психолог Валеева З.Я.<br><br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Уразметова К.М.<br>Псыщаница З.Н.<br><br>Зам.директора по ИКТ<br>Кузнецова Ю.Б.<br><br>Зам.директора по ИКТ<br>Кузнецова Ю.Б. | совещание<br><br>совещание<br><br>совещание<br><br>совещание<br><br>совещание |
| Февраль | 1. Контроль выполнения плана-графика мониторинга метапредметных результатов, подведение промежуточных итогов мониторинга метапредметных результатов.<br>2. Контроль работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися, реализации программы работы с одаренными детьми, проведения   | Зам.директора<br>Гиндулина Г.Р.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Латышева А.Н.<br><br>Латышева А.Н.<br>Васильева О.Н.<br>Валеева З.Я. (психолог)<br>Классные руководители<br>Руководители ШМО  | совещание,<br><br><br><br><br><br>Совещание                                   |

|        |  |   |   |
|--------|--|---|---|
|        | <p>мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам.</p> <p>3. Контроль выполнения плана мониторинга здоровья обучающихся, подведение промежуточных итогов мониторинга здоровья обучающихся.</p>  | <p>Латышева А.Н.<br/>Салышев И.Ш.<br/>Классные руководители<br/>Валеева З.Я.</p>  | <p>совещание</p>  |
| Март   | <p>1. Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов 3-й четверти, подведение итогов предметных результатов.</p> <p>2. Контроль работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низкомотивированными обучающимися.</p> <p>3. Контроль объема реализации рабочих программ, учебных предметов, курсов в 3-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы.</p> <p>4. Анализ результатов анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы</p> | <p>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.</p> <p>Зам.директора по УВР<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Латышева А.Н.</p> <p>Латышева А.Н.</p> <p>Директор Камалова М.Н.<br/>Зам.директора по УВР<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.<br/>Психолог Валеева З.Я.</p> | <p>Совещание</p> <p>совещание</p> <p>Совещание</p> <p>совещание</p> |
| Апрель | <p>1. Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА, определение уровня готовности обучающихся к ГИА</p> <p>2. Анализ выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов, подведение итогов мониторинга метапредметных результатов.</p> <p>3. Оценка качества деятельности рабочей группы, созданной для подготовки школы к переходу на новые ФГОС, НОО и ООО, коррекция ее работы.</p>   | <p>Байгулова О.Л.<br/>Руководители ШМО<br/>Хажиахметова Ф.В.<br/>Лукьянова В.Н.</p> <p>Зам.директора<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.<br/>Латышева А.Н.</p> <p>Зам.директора<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.<br/>Латышева А.Н.</p>                         | <p>совещание</p> <p>Совещание</p> <p>совещание</p>                  |
| Май    | <p>1. Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов 4-й четверти, подведение итогов предметных</p>  | <p>Зам.директора Байгулова О.Л.<br/>Гиндулина Г.Р.<br/>Кирина Е.Ю.</p>  | <p>педсовет</p>   |

|      |   |  |  |
|------|---|--|--|
|      | <p>результатов.</p> <p>2. Анализ опросов, анкетирования родителей по удовлетворенности качеством образовательных результатов обучающихся.</p> <p>3. Контроль реализации программы работы с одаренными детьми за учебный год, проведения мероприятий по подготовке учеников к конкурсам и олимпиадам согласно графику.</p> <p>4. Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, итоги учебного года.</p> <p>5. Контроль выполнения согласно плану работы социального педагога.</p> <p>6. Контроль выполнения мероприятий плана методической работы школы за учебный год, в том числе мероприятий по подготовке к переходу на новые ФГОС НОО и ООО.</p> <p>7. Проведение родительских собрание в 1,5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС НОО и ООО.</p> | <p>Психолог Валеева З.Я.<br/>Зам.директора Латышева А.Н.</p> <p>Васильева О.Н.<br/>Классные руководители<br/>Психолог Валеева З.Я.<br/>Руководители ШМО</p> <p>Зам.директора по УВР<br/>Байгулова О.Л.</p> <p>Вахитова А.Т.</p> <p>Байгулова О.Л.<br/>Васильева О.Н.</p> | <p>Совещание</p> <p>Совещание</p> <p>Совещание</p> <p>Совещание</p> <p>Совещание</p> |
| Июнь | <p>1. Анализ выполнения мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО, оценка качества деятельности рабочей группы за учебный год.</p> <p>2. Контроль готовности школы к внедрению новых ФГОС НОО и ООО с 2022-2023 уч.г.</p> <p>3. Анализ качества работы ШМО за учебный год.</p> <p>4. Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2021-2022 уч.г.</p>   | <p>Байгулова О.Л.</p> <p>Директор Камалова М.Н.<br/>Зам.директора<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Латышева А.Н.<br/>Васильева О.Н.<br/>Руководители ШМО</p> <p>Директор<br/>Зам.директора</p>   | <p>Совещание</p> <p>Совещание</p> <p>совещание</p>                                   |

**Контроль выполнения Федерального Закона № 273-ФЗ  
«Об образовании в РФ»**

| <b>Время</b>   | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>   | <b>Ответственный</b>  | <b>Где заслушиваются результаты контроля</b> |
|--|---|---|--|
| Август   | 1. Комплектование 1-х, 5-х, 10-х классов.   | Гиндулина Г.Р.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.                   | оперативное совещание                        |
| Сентябрь   | 2. Комплектование ГПД   | Гиндулина Г.Р.  | беседы с классными руководителями            |
|  | 1. Информация о трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов.   | Байгулова О.Л.  | совещание                                    |
|  | 2. Организация обучения на дому.  | Кирина Е.Ю.   | совещание                                    |
|  | 3. Организация и проведение родительских собраний.  | Гиндулина Г.Р.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.<br>Кирина Е.Ю. | совещание                                    |
|  | 4. Организация режима работы горячего питания.  |   | совещание                                    |
|  | 5. Обеспеченность школьников учебниками и сохранность учебного фонда школы.   | Фахретдинова Э.Х.   | педсовет                                     |
|  | 6. База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей.   | Вахитова А.Т.,<br>Латышева А.Н.                                   | совещание                                    |
| 7. Работа кружков, организация внеурочной деятельности | Латышева А.Н.   | Совещание   |  |
| Октябрь  | 1. Проверка посещаемости уроков 1-х-11-х классов.   | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.                   | совещание,<br>справка                        |
|  | 2. Адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов к условиям обучения на второй ступени гимназии.   | Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.                                  | совещание,<br>справка                        |
|  | 3. Движение обучающихся за I четверть.  | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Р.Г.<br>Байгулова О.Л. | совещание                                    |
|  | 4. Занятость обучающихся в каникулярное время   | Латышева А.Н.   | совещание<br>совещание                       |
| Ноябрь   | 1. Организация родительских собраний в 1 – 8-х, 10-х классах; организация родительских собраний по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ в 9,11-х кл. | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.                   | совещание,                                   |
|  | 2. Работа Совета профилактики. Состояние обучения обучающихся «группы риска»  | Вахитова А.Т.<br>Латышева А.Н.                                    | совещание                                    |
|  | 3. Работа с неуспевающими (2-11 классы)   | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br>Гиндулина Г.Р.                   | совещание                                    |

|         |  |  |   |
|---------|--|--|---|
|         | 4. Проверка групп продленного дня<br>5. Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ   | Гиндулина Г.Р.<br>Латышева А.Н.  |   |
| Декабрь | 4. Организация и проведение родительских собраний в 9,11 классах по подготовке к итоговой аттестации (ОГЭ и ЕГЭ)<br>5. Организация дежурства по гимназии.<br>6. Движение обучающихся за I-е полугодие<br>7. Состояние всеобуча | Байгулова О.Л.<br><br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.<br><br>Латышева А.Н.     | совещание<br><br>совещание<br>совещание<br>совещание                                  |
| Январь  | 6. Организация обучения на дому.   | Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.<br>кл.руководители   | совещание   |
| Февраль | 4. Посещаемость занятий и успеваемость обучающихся, состоящих на внутришкольном учете у социального педагога.  | Вахитова А.Т.<br>Латышева А.Н.   | совещание,<br>справка   |
| Март    | 5. Посещаемость занятий обучающимися 1-х - 11-х классов.<br>6. Организация дежурства учителей по гимназии.<br>7. Движение обучающихся за III четверть  | Классные руководители<br>Байгулова О.Л.<br><br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р. | Совещание<br>совещание<br>совещание   |
| Апрель  | 4. Подготовка материалов к итоговой аттестации выпускников гимназии.   | Байгулова О.Л.   | совещание   |
| Май     | 8. Ход промежуточной аттестации, подготовка к государственной (итоговой) аттестации, ЕГЭ<br>9. Собрание для родителей будущих первоклассников<br>10. Организация летней оздоровительной работы                                 | Байгулова О.Л.<br><br>Гиндулина Г.Р.<br><br>Латышева А.Н.                                      | Совещание педагогический совет<br>родительское собрание<br>ШМО классных руководителей |
| Июнь    | 1. Ход итоговой аттестации выпускников гимназии.   | Байгулова О.Л.   | педсовет по итогам аттестации (9-11 классы)   |

### Контроль за состоянием преподавания отдельных учебных дисциплин

| Время    | Вопросы, подлежащие контролю   | Ответственный   | Где заслушиваются результаты контроля  |
|----------|--|---|--|
| Сентябрь | 1. Проверка и утверждение рабочих программ<br>2. Соблюдение преемственности в обучении русскому языку в 5-х классах. Посещение уроков.<br>3. Соблюдение преемственности в обучении математике в 5-х классах<br>4. Тематический контроль «Самостоятельная работа обучающихся начальной школы на уроке».<br>5. Входящие срезы по английскому языку во 2-11 классах<br>6. Подготовка и участие в школьном этапе олимпиад по всем предметам учебного цикла | Руководители ШМО,<br>зам.директора<br>Хажиахметова Ф.В.<br><br>Лукьянова В.Н.<br><br>Гиндулина Г.Р.<br><br>Ганеева С.М.<br><br>Васильева О.Н. | Заседание ШМО,<br>совещание<br><br>ШМО учителей<br>русского языка<br>ШМО учителей<br>математики<br>совещание<br><br>Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО |
| Октябрь  | 1. Проведение предметной недели башкирского языка.<br>2. Состояние преподавания башкирского языка и краеведения в начальных классах<br>3. Проверка тетрадей для контрольных и творческих работ<br>4. Персональный контроль за работой учителей 6-х, 10-х классов.  | Руководители ШМО<br><br>Вахитова Г.Н.<br><br>Грачева Т.С.,<br>Хажиахметова Ф.В.<br>Байгулова О.Л.,<br>Кирина Е.Ю.                             | Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО   |
| Ноябрь   | 1. Тематический контроль: Работа учителей начальной школы по предупреждению неуспеваемости обучающихся 3,4 классов.<br>2. Персональный контроль за работой учителей 4-х, 7-х, 11-х классов.<br><br>3. Семинар «Использование текстов художественной литературы при подготовке к ЕГЭ и итоговому сочинению в средних и старших классах»   | Гиндулина Р.Г.<br><br>Гиндулина Р.Г<br>Байгулова О.Л.,<br>Кирина Е.Ю.,<br>Ганеева С.М.<br><br>Грачева Т.С.,                                   | оперативка<br><br>оперативка<br><br>заседание ШМО<br><br>заседание ШМО   |
| Декабрь  | 1. Тематический контроль: Работа учителей начальной школы по предупреждению неуспеваемости обучающихся 2 классов.  | Гиндулина Р.Г.  | оперативка   |
| Январь   | 1. Прохождение программы по всем предметам учебного цикла  | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Р.Г.   | совещание  |

|         |   |   |   |
|---------|---|---|---|
|         | 2. Посещение уроков русского языка в 10-11 классах с целью проверки подготовки к ЕГЭ.   | Байгулова О.Л.<br>Хажиахметова Ф.В.                                       | заседание ШМО   |
| Февраль | 1. Проведение декадника по математике, физике, информатике.<br>2. Состояние преподавания математики, физики.<br>3. Проведение декадника по английскому языку  | Лукьянова В.Н.<br><br>Лукьянова В.Н.<br><br>Ганеева С.М.<br>Кагирова Э.Г. | оперативка<br><br>заседание ШМО<br><br>заседание ШМО<br><br>заседание ШМО |
| Март    | 1. Проведение декадника по ИЗО, технологии, музыки<br>2. Проведение предметной недели географии, биологии и химии.<br>3. Состояние преподавания башкирского языка в 5-8-х классах   | Васильева М.М.<br><br>Аллахвердиева М.Н.<br><br>Вахитова Г.Н.             | заседание ШМО<br><br>заседание ШМО<br><br>заседание ШМО                   |
| Апрель  | 1. Проведение декадника по физической культуре «Здоровый образ жизни».<br>2. Подведение итогов олимпиад, НПК.<br>3. Подготовка обучающихся к промежуточной аттестации. Подготовка к итоговой аттестации выпускников, ЕГЭ. | Сальшев И.Ш.<br><br>Васильева О.Н.<br><br>Байгулова О.Л.,<br>Кирина Е.Ю.  | совещание<br><br>совещание<br><br>совещание                               |
| Май     | 1. Подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ   | Байгулова О.Л.  | Педсовет по итогам учебного года  |

**Качество образовательных результатов. Контроль уровня знаний и навыков, за формированием универсальных учебных действий, метапредметных результатов.**

| <b>Время</b> | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>  | <b>Ответственный</b>  | <b>Где заслушиваются результаты контроля</b>   |
|--------------|--|---|--|
| Сентябрь     | 1. Стартовые контрольные работы 2-4 классы, проверка ЗН, проверка УУД (универсальных учебных действий)<br>2. Входной мониторинг в 5-х классах по математике, русскому языку.<br>3. Стартовые контрольные работы по русскому языку в 6-10-х классах.<br>4. Входящий контроль по математике в 6-11-х классах.<br>5. Проверка техники чтения в 5-х классах, вычислит. навыки в 5-х классах. | Гиндулина Г.Р.<br>Галяува З.З.<br><br>Байгулова О.Л.,<br>Хажиахметова Ф.В.,<br>Лукьянова В.Н.<br><br>Хажиахметова Ф.В.<br><br>Лукьянова В.Н.<br><br>Лукьянова В.Н.<br>Хажиахметова Ф.В.,<br>учителя 5-х кл. | Заседание ШМО<br><br>совещание<br><br>Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО<br><br>Заседание ШМО |

|         |  |   |   |
|---------|--|---|---|
|         | <p>6. Проведение контрольных срезов по выявлению остаточных знаний по английскому языку (2-11 кл.).</p> <p>7. Проверка техники чтения обучающихся, диагностические работы: 3-х, 4-х классов на уроках башкирского языка.</p> <p>8. Прием нормативов ГТО 2-11 кл.</p>   | <p>Ганеева С.М.,<br/>Кагирова Э.Г.</p> <p>Вахитова Г.Н.</p> <p>Все учителя физ.<br/>культуры</p>  | <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p>  |
| Октябрь | <p>1. Срезы по теме «Вычислительные навыки, умножение» 4 класс</p> <p>2. Срезы по теме «Состав слова» 4 классы</p> <p>3. Срез по теме «Деление слов на слоги для переноса» 2 класс</p> <p>4. Контрольные работы по русскому языку: 5-8-х классы - диктант, 9 классы – сжатое изложение, 11 классы – тест в формате ЕГЭ</p> <p>5. Контрольные работы за I четверть по математике в 2–9-х классах.</p> <p>6. Итоговые контрольные работы по английскому языку за 1 четверть в 5–8-х, 10-х классах.</p> <p>7. Контрольный срез по информатике в 8-х классах «Системы счисления»</p> | <p>Гиндулина Р.Г.<br/>Галяува З.З.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Гиндулина Г.Р.</p> <p>Байгулова О.Л.,<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Хажиахметова Ф.В.<br/>Гиндулина Р.Г.</p> <p>Лукьянова В.Н.<br/>Гиндулина Р.Г.</p> <p>Ганеева С.М.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> | <p>Заседание ШМО,<br/>совещание</p> <p>Оперативное<br/>совещание<br/>Оперативное<br/>совещание<br/>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> |
| Ноябрь  | <p>1. Пробное сочинение в 11-х классах</p> <p>2. Диагностические работы в 4 классах по башкирскому языку</p> <p>3. Срез по теме «Падежные окончания имен существительных» 4 класс</p> <p>4. Проверка вычислительных навыков по темам: «Рациональные и действия над ними» 9 класс, «Производные» 11 класс</p> <p>5. Контрольный срез по биологии в 5,6,8 кл.</p> <p>6. Пробное компьютерное ЕГЭ</p>   | <p>Хажиахметова Ф.В.</p> <p>Вахитова Г.Н.</p> <p>Галяува З.З.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> <p>Аллахвердиева М.Н.</p> <p>Васильева О.Н</p>  | <p>Заседание ШМО</p>                                  |
| Декабрь | <p>1. Административные контрольные работы по математике в 2-11 классах.</p> <p>2. Административные контрольные диктанты в 2-8 классах по русскому языку, в 9, 10 классах тест, Сочинение по литературе в 10-х классах, в 11 классах итоговое сочинение.</p>  | <p>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Хажиахметова Ф.В.,<br/>Сивакова С.Н,<br/>Грачева Т.С.<br/>Миргалеева З.Б.</p>   | <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p>   |

|         |   |   |  |
|---------|---|---|--|
|         | <p>3. Пробный ОГЭ, ЕГЭ по всем предметам учебного плана</p> <p>4. Административный срез знаний по истории: 5-8, 10 классы, 9 и 11 классы–пробные ОГЭ и ЕГЭ</p> <p>5. Контрольные срезы по химии в 11 классах.</p> <p>6. Контрольные срезы по биологии в 7, 9-х классах.</p> <p>7. Проверочные работы по башкирскому языку и краеведению за 2 четверть.</p> <p>8. Контрольные по английскому языку во 2–11 классах.</p> <p>9. Конкурс по утренней гигиенической гимнастике в 1–11 классах</p> <p>10. Проверка УУД 2-4 классы</p> <p>11. Контрольные работы по физике в 7-11 классах.</p> <p>12. Контрольные работы по информатике в 10Б классе</p> | <p>Байгулова О.Л.</p> <p>Байгулова О.Л.<br/>Мурдид В.Н.,<br/>Салигаскаров Т.В.</p> <p>Аллахвердиева М.Н.</p> <p>Аллахвердиева М.Н.</p> <p>Вахитова Г.Н.</p> <p>Ганеева С.М.</p> <p>Сальшев И.Ш.</p> <p>Гиндулина Г.Р.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> | <p>Совещание</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Оперативное совещание</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> |
| Январь  | <p>1. Посещение уроков русского языка в 10-11 классах.</p> <p>2. Формирование навыка первоначального чтения (1 классы) – наблюдение при посещении уроков.</p> <p>3. Устный счет «Арифметика» 7 – 8 классы</p>   | <p>Хажиахметова Ф.В.</p> <p>Гиндулина Г.Р.</p> <p>Лукьянова В.Н..</p>   | <p>Заседание ШМО</p> <p>Оперативное совещание</p> <p>Заседание ШМО</p>   |
| Февраль | <p>1. Контрольный срез по биологии в 11 классах.</p> <p>2. Срез по теме «Внетабличное умножение и деление» 4 классы</p> <p>3. Устный счет «Арифметика» 5-6 классы, проверка вычислительных навыков по теме «Тригонометрия» 10 класс</p>   | <p>Аллахвердиева М.Н.</p> <p>Гиндулина Р.Г.</p> <p>Лукьянова В.Н..</p>  | <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Оперативное совещание</p> <p>Заседание ШМО</p>  |
| Март    | <p>1. Пробные ОГЭ, ЕГЭ по всем предметам учебного плана.</p> <p>2. Диктанты по русскому языку 2-х – 8-х классах за III-ю четверть.</p> <p>3. Пробные ОГЭ и ЕГЭ в 9, 11 классах.</p> <p>4. Проверка знаний по географии в 5-х – 11-х классах (контрольные срезы).</p> <p>5. Проверочные работы по</p>  | <p>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Хажиахметова Ф.В.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Грачева Т.С.<br/>Гареева А.Р.<br/>Сивакова С.Н.</p> <p>Аллахвердиева М.Н.</p> <p>Вахитова Г.Н.</p>   | <p>Совещание</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p>   |

|        |   |   |   |
|--------|---|---|---|
|        | <p>башкирскому языку и краеведению за III четверть.</p> <p>6. Итоговые контрольные работы по математике в 2-8-х классах за III четверть.</p> <p>7. Пробные ОГЭ, ЕГЭ по информатике и физике</p> <p>8. Контрольные срезы по английскому языку 2-4,5-8,10 классы.</p> <p>9. Срез по теме «Вычисление в пределах 20» 1 классы</p> <p>10. Срез по окружающему миру 2-4 классы (тестирование)</p> <p>11. Тесты по русскому языку в 10 классах</p> <p>12. Контрольные срезы по географии в 5-11 кл.</p> <p>13. Участие в ВПР, НОКО, TIMS, PISA, PIRLS.</p>                      | <p>Гиндулина Р.Г.<br/>Лукьянова В.Н.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Лукьянова В.Н.</p> <p>Ганеева С.М.</p> <p>Гиндулина Р.Г.</p> <p>Гиндулина Р.Г.</p> <p>Миргалеева З.Б.</p> <p>Аллахвердиева М.Н.</p> <p>Васильева О.Н.</p>  | <p>Заседание ШМО</p> <p>Оперативное совещание<br/>Заседание ШМО</p> <p>Оперативное совещание<br/>оперативное совещание<br/>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Заседание ШМО</p>                        |
| Апрель | <p>1. Пробный ЕГЭ по всем предметам в 11-х классах.</p> <p>2. Пробные ОГЭ по всем предметам учебного цикла в 9-х классах.</p> <p>3. Мониторинг метапредметных результатов, участие в ВПР.</p> <p>4. Итоговый контроль УУД 2-4 классы по русскому языку, математике, окружающему миру</p>  | <p>Байгулова О.Л.,</p> <p>Байгулова О.Л.,<br/>Кирина Е.Ю.</p> <p>Васильева О.Н.</p> <p>Гиндулина Р.Г.</p>   | <p>Совещание</p> <p>Совещание</p> <p>Заседание ШМО</p> <p>Оперативное совещание</p>   |
| Май    | <p>1. Годовые контрольные работы по русскому языку в 5-8-х классах (диктант).</p> <p>2. Тест и сочинение по литературе в 10 классах</p> <p>3. Сочинение-рассуждение в 9, 11 классах</p> <p>4. Устный зачет по курсу геометрии 7-8 класс.</p> <p>5. Годовые контрольные работы по математике в 5–8-х классах.</p> <p>6. Итоговая работа в формате ЕГЭ в 10-х классах</p> <p>7. Годовая контрольная работа в формате ОГЭ, ЕГЭ в 8,10 кл.</p> <p>8. Административные контрольные работы по математике, русскому языку 1-4 классы</p> <p>9. Прием нормативов ГТО 2-11 кл.</p> | <p>Хажиахметова Ф.В.</p> <p>Миргалеева З.Б.</p> <p>Хажиахметова Ф.В.<br/>Грачева Т.С.<br/>Сивакова С.Н.<br/>Гареева А.Р.<br/>Лукьянова В.Н.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> <p>Лукьянова В.Н.</p> <p>Лукьянова В.Н.<br/>Хажиахметова Ф.В.</p> <p>Гиндулина Р.Г.</p> | <p>Заседание ШМО</p> <p>Совещание</p> |

### Классно–обобщающий контроль

| <b>Время</b>   | <b>Вопросы, подлежащие контролю</b>   | <b>Ответственный</b>             | <b>Где заслушиваются результаты контроля</b>   |
|----------------|---|----------------------------------|--|
| Сентябрь       | 1. Адаптация обучающихся 5–х классов.   | Психолог<br>Зам.директора по УВР | совещание                                      |
| Октябрь        | 1. Изучение уровня адаптации в 10-х классах   | Байгулова О.Л.                   | совещание                                      |
|                | 2. Организация учебно-воспитательного процесса в 6-х классах.                           | Кирина Е.Ю.                      | совещание                                      |
|                | 3. Изучение уровня адаптации в 1-х классах  | Гиндулина Р.Г.                   | совещание                                      |
|                | 4. Проверка навыков чтения обучающихся 5-х классов по английскому языку.                | Ганеева С.М.                     | совещание                                      |
| Ноябрь         | 1. Изучение уровня организации УВП в 7-х, 11-х классах.                                 | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.    | совещание                                      |
|                | 2. Классно обобщающий контроль во 2-х классах   | Гиндулина Р.Г.                   | совещание                                      |
| Декабрь        | 1. Анализ качества знаний успеваемости обучающихся 8-х, 9-х классов.                    | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.    | совещание                                      |
| Январь         | 1. Уровень обученности обучающихся 5-х классов  | Байгулова О.Л.                   | совещание класс.<br>руководителей<br>совещание |
| Февраль        | 1. Уровень обученности обучающихся 6-7-х классов, 10 классов.                           | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.    | совещание<br>классных<br>руководителей         |
|                | 2. Классно-обобщающий контроль в 3-х классах  | Гиндулина Р.Г.                   | совещание                                      |
| Март           | 1. Уровень обученности обучающихся 8-х классов.   | Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.    | совещание класс.<br>руководителей.             |
| Апрель-<br>май | 1. Уровень обученности обучающихся, подготовка к экзаменам обучающихся 9, 11-х классов. | Байгулова О.Л.                   | педсовет по итогам<br>II полугодия             |
|                | 2. Классно обобщающий контроль в 4-х классах.   | Гиндулина Г.Р.                   | совещание                                      |

### Контроль за ведением документации.

| Время    | Вопросы, подлежащие контролю   | Ответственный  | Где заслушиваются результаты контроля  |
|----------|--|--|--|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка документов к тарификации учителей.</li> <li>2. Составление отчета по ОО-1.</li> <li>3. Сбор данных к составлению отчетов по изучению родных языков.</li> <li>4. Составление расписания на сентябрь.</li> <li>5. Утверждение рабочих программ учебных курсов с 1-11 класс</li> <li>6. Ведение алфавитной книги, проверка личных дел обучающихся.</li> <li>7. Контроль за оформлением и ведением электронного журнала.</li> <li>8. Проверка личных дел учащихся.</li> </ol> | <p>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.<br/>Байгулова О.Л.</p> <p>Вахитова Г.Н.</p> <p>Лукьянова В.Н.<br/>Байгулова О.Л.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Киселева Т.А.<br/>Насырова Р.Р.<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кузнецова Ю.Б.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Байгулова О.Л.<br/>Киселева Т.А.</p> | <p>совещание.</p> <p>беседы с класс. руководителями<br/>Заседание ШМО</p> <p>совещание<br/>совещание</p> <p>совещание</p> <p>совещание</p> <p>совещание</p> <p>совещание</p> |
| Октябрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сбор отчетов по окончанию I четверти.</li> <li>2. Проверка рабочих программ обучения на дому.</li> </ol>   | <p>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Р.Г.</p> <p>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Гиндулина Г.Р.</p>  | <p>совещание</p> <p>совещание</p> <p>совещание</p>   |
| Ноябрь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка и учет посещаемости учащихся 1-11 классов</li> <li>2. Проверка электронного журнала (объективность выставления четвертных оценок, работа со слабоуспевающими)</li> </ol>  | <p>Гиндулина Р.Г.<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Латышева А.Н.<br/>Зуева И.И.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Байгулова О.Л.<br/>Кирина Е.Ю.</p>  | <p>совещание</p>   |
| Декабрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ведение электронного журнала, журналов кружковой работы, домашнего обучения.</li> <li>2. Отчетность по итогам I-го полугодия (итоги успеваемость, движение).</li> </ol>  | <p>Байгулова О.Л.<br/>Гиндулина Р.Г.<br/>Кирина Е.Ю.<br/>Заместители<br/>директора по УВР</p>  | <p>совещание.</p> <p>совещание</p>   |
| Январь   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проверка календарно-тематического планирования работы учителей на II полугодие.</li> <li>2. Проверка электронного журнала</li> </ol>   | <p>Заместители<br/>директора</p> <p>Гиндулина Р.Г.</p>   | <p>Заседание ШМО</p> <p>совещание</p>  |

|         |   |  |                            |
|---------|---|--|----------------------------|
|         | (выполнение государственных программ)   | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Р.Г.                                      |                            |
| Февраль | 1. Проверка электронного журнала (накопление оценок)<br>2. Проверка рабочих тетрадей по русскому языку 2–4 классов (работа над каллиграфией)                              | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Р.Г.<br>Гиндулина Р.Г.                    | совещание<br><br>совещание |
| Март    | 1. Отчеты по итогам 3 четверти.<br>2. Проверка электронного журнала по итогам 3 четверти.   | Зам.директора по УВР I и II см.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Р.Г.   | совещание<br><br>совещание |
| Апрель  | 1. Проверка электронного журнала<br>2. Подготовка и оформление документации к проведению итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.                                   | Гиндулина Р.Г.,<br>Кирина Е.Ю.<br>Байгулова О.Л.,<br>Ганеева С.М.                    | совещание<br><br>совещание |
| Май     | 1. Подготовка и оформление документации к проведению итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов.<br>2. Проверка электронного журнала. Проверка личных дел обучающихся. | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br><br>Гиндулина Р.Г.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю. | совещание<br><br>совещание |

**Контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в гимназии**

| Время    | Вопросы, подлежащие контролю  | Ответственный   | Где заслушиваются результаты контроля |
|----------|---|---|---------------------------------------|
| Август   | 1. Подготовка кабинетов к новому учебному году.<br>2. Составление расписания занятий на всех ступенях обучения.     | Заместители директора по УВР, АХЧ<br>Лукьянова В.Н.   | совещание<br><br>Совещание            |
| Сентябрь | 1. Проведение физкультминуток на уроках в 5-х классах.<br>2. Записи в журналах инструктажа по технике безопасности. | Классные руководители<br>Учителя-предметники<br>Седов В.Б.<br>Сальшев И.Ш.<br>Диметков А.С.<br>Лукьянова В.Н.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гауфлер Д.Р.<br>Фаттахова Т.В.<br>Васильева О.Н.<br>Горбатко М.Н.<br>Латкина Ю.С. | совещание<br><br>совещание<br><br>МО  |

|         |  |  |                                    |
|---------|--|--|------------------------------------|
|         |  | Тарзиманов Ш.А.<br>Кадыров Ф.М.<br>Евсеева А.А.<br>Осипова Е.Д.<br>Баймиев Е.И.                          |                                    |
| Октябрь | 1. Организация дежурства учителей I и II смены.<br>2. Смотр кабинетов «Соблюдение санитарно-гигиенических требования»  | Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.  | совещания<br><br>совещания         |
| Ноябрь  | 1. Соблюдение санитарно-гигиенических требований к учебным кабинетам, мастерским, спортивному залу.<br>2. Проверка дозировки домашнего задания в 5-х классах по башкирскому языку, математике и русскому языку.  | Заместители<br>директора,<br>руководители МО<br><br>Вахитова Г.Н.<br>Лукьянова В.Н.<br>Хажиахметова Ф.В. | Заседания ШМО<br><br>Заседание ШМО |
| Декабрь | 1. Посещение уроков физической культуры с целью контроля соблюдения техники безопасности.  | Заместители<br>директора по УВР  | Заседание ШМО                      |
| Январь  | 1. Техника безопасности при проведении занятий по технологии.  | Кадыров Ф.М.<br>Горбатко М.Н.<br>Латкина Ю.С.  | Заседание ШМО                      |
| Февраль | 1. Дозировка домашнего задания на уроках русского языка и литературы.  | Лукьянова В.Н.<br>Хажиахметова Ф.В.  | Заседание ШМО                      |
| Март    | 1. Проверка сохранности кабинетов.<br>2. Организация дежурства учителей I и II смены   | Уразметова К.М.<br>Байгулова О.Л.<br>Кирина Е.Ю.<br>Гиндулина Г.Р.                                       | совещание                          |
| Апрель  | 1. Дозировка домашнего задания учителями математики в 9-11 классах.  | Лукьянова В.Н.   | Заседание ШМО                      |
| Май     | 1. Подготовка учебных кабинетов к промежуточной аттестации обучающихся.  | Байгулова О.Л.   | совещание                          |
| Июнь    | 1. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в период проведения итоговой аттестации выпускников гимназии.<br>2. Соблюдение санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в летнем пришкольном лагере. | Байгулова О.Л.<br><br>Латышева А.Н.<br>Гиндулина Г.Р.  | совещание<br><br>совещание         |

### Контроль за проведением воспитательной работы

| Время    | Вопросы, подлежащие контролю   | Ответственный   | Где заслушиваются результаты контроля                |
|----------|--|---|--|
| Сентябрь | 1. Планирование работы классных руководителей.<br>2. Составление паспорта класса.<br>3. Планирование кружковой работы.   | Киселева Т.А.<br><br>Латышева А.Н.<br>Латышева А.Н.                   | ШМО классных руководителей<br>Совещание<br>Совещание |
| Октябрь  | 1. Проверка работы классных руководителей 5 кл.  | Латышева А.Н.<br>Киселева Т.А.  | Совещание  |
| Ноябрь   | 1. Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ  | Латышева А.Н.   | совещание  |
| Декабрь  | 1. Работа классных руководителей 6–7 классов.<br>2. Занятость во внеурочное время обучающихся состоящих на ОДН, ВШУ. ТЖС                                       | Киселева Т.А.<br>Латышева А.Н.<br>Вахитова А.Т.                       | совещание<br><br>совещание                           |
| Январь   | 1. Работа классных руководителей 8-х классов (выполнение планов)<br>2. Состояние спортивно-массовой работы   | Киселева Т.А.<br>Латышева А.Н.  | Заседание ШМО  |
| Февраль  | 1. Выполнение планов воспитательной работы классных руководителей 9 классов.<br>2. Выполнение программы по профилактике алкоголизма наркомании и табакокурению | Киселева Т.А.<br><br>Латышева А.Н.<br>Валеева З.Я.                    | ШМО классных руководителей<br><br>совещание          |
| Март     | 1. Выполнение планов воспитательной работы классных руководителей 10-х классов.<br>2. Органы самоуправления.   | Латышева А.Н.<br>Киселева Т.А.  | ШМО классных руководителей<br><br>Заседание ШМО      |
| Апрель   | 1. Выполнение планов воспитательной работы классных руководителей 11-х классов.<br>2. Соблюдение правил поведения обучающихся, профилактика травматизма.       | Байгулова О.Л.<br>Латышева А.Н.<br>Киселева Т.А.<br><br>Латышева А.Н. | ШМО классных руководителей                           |
| Май      | 1. Контроль над подготовкой проведения праздника «Последний звонок»<br>2. Организация летней оздоровительной работы.   | Латышева А.Н.<br><br>Латышева А.Н.                                    | ШМО классных руководителей                           |
| Июнь     | 1. Контроль над подготовкой проведения выпускного бала   | Директор<br>Заместители<br>директора по УВР                           | ШМО классных руководителей                           |

## План работы по информатизации учебного процесса

**Цель:** повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

| №                             | Мероприятия   | Сроки                 | Ответственные                    |
|-------------------------------|---|-----------------------|----------------------------------|
| <b>Организационная работа</b> |   |                       |                                  |
| 1                             | Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность     | в течение года        | учителя-предметники              |
| 2                             | Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети «Интернет» с участниками образовательного процесса                    | сентябрь              | учителя информатики              |
| 3                             | Создание условий для свободного доступа обучающихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов | в течение года        | Кузнецова Ю.Б.                   |
| <b>Методическая работа</b>    |   |                       |                                  |
| 1                             | Изучение методических материалов на сайтах ФЦИОР, ЦОР   | постоянно             | руководители МО                  |
| 2                             | Консультация по заполнению электронного журнала в информационной системе «ELSSCHOOL»  | октябрь-декабрь       | Кузнецова Ю.Б.<br>Васильева О.Н. |
| 3                             | Возможности сети «Интернет» по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ   | по плану МО           | учителя-предметники              |
| 4                             | Участие школьников в олимпиадах, конкурсах, дистанционных олимпиадах  | в течение года        | учителя-предметники              |
| 5                             | Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по предметам  | в течение года        | учителя-предметники              |
| <b>Информационная работа</b>  |   |                       |                                  |
| 1                             | Развитие школьного сайта:<br>- обновление разделов сайта<br>- своевременное размещение информации на странице новостей                            | еженедельно           | Кузнецова Ю.Б.                   |
| 2                             | Заполнение мониторинговых таблиц (электронное образование)  | по мере необходимости | зам.директора по УВР             |
| <b>Анализ и контроль</b>      |   |                       |                                  |
| 1                             | Документооборот электронной почты   | постоянно             | Насырова Р.Р.                    |
| 2                             | Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ  | в течение года        | администрация                    |
| 3                             | Своевременность заполнения электронных мониторингов   | по мере необходимости | Кузнецова Ю.Б.                   |
| 4                             | Анализ текущей ситуации процесса информатизации в школе   | июнь                  | Кузнецова Ю.Б.                   |

## План воспитательной работы

Учитывая последнее, на новый учебный год сформулированы следующие цели и задачи:

**Цель:** Развитие личности выпускника гимназии с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

**Задачи:**

- Развивать общую культуру школьников, творческие способности обучающихся путем создания творческой атмосферы через организацию кружков, спортивных секций; совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей в традиционных мероприятиях школы
- Поддерживать и укреплять школьные традиции, способствующие созданию общешкольного коллектива, воспитанию гражданской позиции и патриотических чувств, развитию толерантных отношений среди коллектива учащихся.
- Приобщать обучающихся, к традициям и культурным ценностям своей семьи, школы, своего народа через работу школьного музея: активизировать поисково-исследовательскую, экскурсионную и туристско-краеведческую деятельность. Начать подготовку к празднованию юбилея гимназии.
- Повышать социальную активность учащихся, их самостоятельность и ответственность в организации жизни детского коллектива и социума.
- Развивать школьное ученическое самоуправление как условие социализации учащихся.
- Систематически вести работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних и по предупреждению наркомании среди подростков, максимально привлекать детей группы “риска” к участию в жизни гимназии, класса, занятиях кружков, секций.
- Формировать у учащихся положительное отношение к трудовой деятельности, через вовлечение в трудовые десанты, экскурсии на предприятия города, ССУЗы, ВУЗы
- Расширить систему дополнительного образования в школе через кружковую работу. Использовать активные формы сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, социальным окружением, родителями.
- Повышать профессиональную компетентность классного руководителя.
- Развивать преемственность воспитательной работы начального, среднего и старшего звена через систему совместных мероприятий.

### Темы совещаний при директоре

| сроки          | Тема  | Ответственные                 |
|----------------|---|-------------------------------|
| <b>октябрь</b> | Состояние работы с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев.               | Латышева А.Н.                 |
| <b>февраль</b> | Профилактика и предупреждение аутоагрессивного поведения несовершеннолетних. Анализ проведенных тестирований. | Латышева А.Н.<br>Валеева З.Я. |
| <b>май</b>     | Летняя – оздоровительная работа.<br>Учебно – опытный участок.   | Латышева А.Н.                 |

### Работа МО классных руководителей

| № | Тема   | Сроки  | Ответственные                  |
|---|--|--------|--------------------------------|
| 1 | <b>Тема: « Работа классного руководителя в условиях внедрения ФГОС» (организационно-установочное)</b><br>1. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2021 -2022 учебный год<br>2. Аспекты воспитательной работы в условиях реализации ФГОС<br>3. Рекомендации по организации внеурочной деятельности в рамках введения ФГОС. | Август | Латышева А.Н.<br>Киселева Т.А. |

|   |  |                  |   |
|---|--|------------------|---|
|   | 4. Утверждение графика открытых классных часов и внеклассных мероприятий.  |                  |   |
| 2 | <p><b>Тема: «Основные направления системы воспитательной работы»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование воспитательной деятельности по направлениям.</li> <li>2. О целях и задачах работы поста ЗОЖ на учебный год.</li> <li>3. План работы социального педагога на учебный год.</li> <li>4. План работы психолога на учебный год.</li> <li>5. Формирование «Группы риска» на учебный год.</li> <li>6. Внеурочная деятельность детей, состоящих на различных видах учёта.</li> </ol>   | Сентябрь         | Латышева А.Н.<br>Классные руководители 1-11 классов       |
| 3 | <p><b>Тема: «Деятельностный подход классного руководителя в контексте ФГОС»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Классное руководство в национальном проекте «Образование».</li> <li>2. Функциональные обязанности, лежащие в основе работы классного руководителя.</li> <li>3. Секреты успешности классного руководителя.</li> <li>4. Трудности работы классного руководителя.</li> <li>5. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.</li> <li>6. Личностные качества классного руководителя.</li> </ol>   | Ноябрь           | Классные руководители 1-11 классов<br>Латышева А.Н.       |
| 4 | <p><b>Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работу школы;</li> <li>2. Профилактика употребления ПАВ;</li> <li>3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания;</li> <li>4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития способности стать самим собой;</li> <li>5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей;</li> <li>6. Подготовка к новогодним мероприятиям</li> </ol>   | Декабрь          | Латышева А.Н.<br>Киселева Т.А.                            |
| 5 | <p><b>Тема: «Меры профилактики и предупреждения аутоагрессивного поведения»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности психофизического развития подростков.</li> <li>2. Причины и мотивы аутоагрессивного и суицидального поведения подростков.</li> <li>3. Работа классного руководителя по профилактике вредных привычек и формирование культуры ЗОЖ» (обмен опытом классных руководителей).</li> <li>4. Профилактика суицидального поведения подростков. О культуре поведения и общения подростков в социальных сетях.</li> <li>5. Взаимодействие классного руководителя с родителями по профилактике аутоагрессивного поведения;</li> <li>6. Подготовка к смотру песни и строя;</li> </ol> | Январь - февраль | Классные руководители 1-11 классов<br>педагог-организатор |

|   |  |             |   |
|---|--|-------------|---|
| 6 | <p><b>Тема: «Роль семьи в воспитании ребёнка»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимодействие школы с семьёй и общественностью.</li> <li>2. Формы привлечения родителей к организации учебной и внеурочной деятельности.</li> <li>3. Виды совместной деятельности родителей, педагогов, детей и социальных партнёров.</li> <li>4. Воспитательный потенциал семьи.</li> <li>5. Проведение весенних мероприятий.</li> </ol>   | Март-апрель | Классные руководители 1-11 классов<br>Руководители МО |
| 7 | <p><b>Тема: «Внеурочная деятельность – основа развития познавательных и творческих способностей школьников»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация внеурочной деятельности в школе.</li> <li>2. «Это познавательно и увлекательно!»/отчёт – презентация руководителей кружков, работающих в системе ФГОС.</li> <li>3. Анализ работы за 2021-2022 учебный год. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год.</li> <li>4. Обмен мнениями «Основные затруднения педагогических работников в рамках реализации ФГОС». (Классные руководители)</li> </ol> | май         | Классные руководители 1-11 классов                    |

### Родительский всеобуч

| сроки             | Мероприятия  | ответственные                               |
|-------------------|--|---|
| сентябрь          | Родительские собрания по классам «Правила внутреннего распорядка. Предупреждение и профилактика детского дорожно – транспортного травматизма, нанесения телесных повреждений»<br>Адаптация учащихся 1, 5 классов в гимназии»   | Классные руководители<br>Психолог           |
| 1 раз в полугодие | Рейд всеобуча по микрорайону   | Ответственный по приказу                    |
| 1 раз в полугодие | Лектории и беседы по профилактике правонарушений. алкоголизма, наркомании и табакокурения.<br>О введении комендантского часа.  | Соц. педагог,<br>Психолог                   |
| апрель            | Совместные праздники с родителями<br>- сотрудничество с МОФ «Единство семьи и школы»<br>- литературно – музыкальный вечер «Право на материнство»;<br>- спортивная эстафета «Дружная семья»;<br>- «Масленица»;<br>- Веселые старты<br>- праздник двора<br>- фестиваль «Ключ к успеху» | Зам. Директора по ВР<br>Учителя предметники |
| В течение года    | Организация дежурства родителей на школьных вечерах  | Зам. дир по ВР                              |

## Внутришкольный контроль

| Время    | Содержание контроля  | Цель контроля   | Формы и методы  | Результаты контроля                                     |
|----------|--|---|---|---|
| сентябрь | Планирование воспитательной работы классными руководителями 1-11 кл.               | Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками гимназии | Проверка планов воспитательной работы.                              | справка   |
| сентябрь | Составление социального паспорта класса.   | Создание банка данных по всем социальным категориям.                                  | Сбор социальных паспортов;  | Составление соц.паспорта гимназии. Составление списков. |
| сентябрь | Планирование кружковой работы.   | Проверить составление тематических планов руководителей кружков                       | Изучение и анализ; оказание методической помощи.                    | Справка   |
| октябрь  | Занятость обучающихся в каникулярное время   | Контроль за выполнением плана работы в каникулярное время                             | Анализ планирования каникул. Организация и планирование мероприятий | Совещание при зам .директоре<br>план на каникулы        |
| ноябрь   | Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ                           | Выполнение программы по изучению правил дорожного движения                            | Посещение кл.часов.   | Справка   |
| декабрь  | Работа классных руководителей 6-7 классов.   | Уровень участия в подготовке мероприятий  | Посещение классных часов и внеклассных мероприятий.                 | Справка МО кл. рук-лей                                  |
| декабрь  | Занятость во внеурочное время, каникулярное обучающихся состоящих на ОДН, ВШУ. ТЖС | Отследить занятость обучающихся   | Наблюдение<br>собеседование   | Совещание при зам.дир.                                  |
| январь   | Организация каникулярного отдыха уч-ся.  | Организовать занятость детей и подростков   | Анализ планирования каникул.  | План на каникулы  |
| январь   | Работа классных руководителей 8классов.  | Уровень общественного участия обучающихся в мероприятиях                              | Посещение классных часов и внеклассных мероприятий                  | Справка   |

|                |   |  |   |                     |
|----------------|---|--|---|---------------------|
| <b>январь</b>  | Состояние спортивно-массовой работы   | Контроль за выполнением плана спортивно-массовой работы за 1 полугодие | Просмотр отчетной документации по проведенным мероприятиям              | Справка             |
| <b>февраль</b> | Выполнение планов воспитательной работы в 9 классах                                       | Уровень общественного участия обучающихся класса в мероприятиях        | Посещение классных часов и внеклассных мероприятий                      | Справка             |
| <b>февраль</b> | Выполнение программы по профилактике алкоголизма наркомании и табакокурению               | Проверить работу кл. руководителей по направлению                      | Посещение кл. часов   | Справка             |
| <b>март</b>    | Работа классных руководителей 10 классов  | Уровень общественного участия обучающихся класса в мероприятиях        | Посещение классных часов и внеклассных мероприятий                      | Справка             |
| <b>март</b>    | Организация каникулярного отдыха уч-ся.   | Организовать занятость детей и подростков                              | Анализ планирования каникул.  | План на каникулы    |
| <b>апрель</b>  | Работа кл.рук. 11 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся | Уровень общественного участия обучающихся в мероприятиях               | Посещение классных часов и внеклассных мероприятий                      | Справка МО кл. рук. |
| <b>май</b>     | Организация летней – оздоровительной работы   | Планирование   | Организация деятельности ДОЛ «Солнышко», ЛТО «Дружный», летняя практика | Справка МО кл. рук. |

### Воспитательная работа по направлениям:

#### 1. Гражданско – патриотическое воспитание

| №  | Мероприятия   | Время          | Ответственные                |
|----|---|----------------|------------------------------|
| 1. | День знаний 1-11кл  | 1 сентября     | Зам.дир.по ВР, ОДД, кл. рук. |
| 2. | Проведение уроков памяти, посвященные годовщине трагических событий в Беслане 5-11 кл. Радиолинейка | 3 сентября     | Кл. рук.                     |
| 3. | Уроки, посвященные Первой мировой войне 8-10 кл.  | 4 сентября     | Учителя-предметники          |
| 4. | Беседы, доклады, выступления, рефераты, посвящённые дням воинской славы России.                     | в течение года | кл. рук., учителя пред.      |
| 5. | Единый классный час   | сентябрь       | Кл.рук.                      |

|     |   |   |   |
|-----|---|---|---|
|     | «Законы гимназической жизни. Права и обязанности» 1-11кл  |   |   |
| 6.  | Проведение тематических линеек  | в течение года  | Зам.дир.по ВР, кл. рук.                 |
| 7.  | День памяти М.Карима.<br>Литературное чтение, открытые уроки.   | сентябрь  | зам. дир. по ВР, учителя пред.          |
| 8.  | Мероприятия в честь празднования 100-летия со дня рождения Гареева Мусы Гайсиновича   | по особому плану  | зам.дир.по ВР, учителя                  |
| 9.  | «Аксаковские дни в Башкортостане»<br>(по особому плану)   | 22 – 25.09  | зам.дир.по ВР, учителя                  |
| 10. | Ко Дню пожилых людей:<br>- классные часы;<br>- организация поздравительной почты ветеранам ВОВ, ветеранам -учителям   | 1 октября   | Зам.дир по ВР<br>ОДД<br>Кл.рук.         |
| 11. | Мероприятия, посвящённые 450 –летию Уфы:<br>- классные часы;<br>- конкурсы рисунков, плакатов, стихов;<br>- «Уфа – город контрастов»  | по особому плану  | Зам.дир.по ВР, ОДД, кл. рук.            |
| 12. | День призывника.<br>Встречи с воинами, уволенными в запас, с курсантами военных училищ, с ветеранами военной службы.  | ноябрь, февраль, май  | зам. дир. по ВР, преподаватель ОБЖ      |
| 13. | Малая спартакиада<br>«Виват, защитники Отечества».<br>(по особому плану)  | февраль   | зам.дир по ВР, кл. рук., Учителя физ-ры |
| 14. | Уроки мужества  | февраль, май  | кл. рук., учителя истории               |
| 15. | «Дни воинской славы. Отечественной войны 1812 года»   | апрель  | учителя истории                         |
| 16. | Конкур рисунков, плакатов посвящённых празднику весны и труда   | апрель, май   | ОДД                                     |
| 17. | Всемирный день авиации и космонавтики. Роль российских ученых в освоении космоса: прошлое, настоящее и будущее.   | апрель  | Кучителя-предметники                    |
| 18. | Декадник посвящённый празднованию 76 –годовщины Победы в Великой Отечественной войне<br>«Поклонимся великим тем годам» (по особому плану)   | май   | Зам. дир по ВР, Кл.рук.                 |
| 19. | «Эхо войны». Экскурсии по местам боевой славы   | май   | Кл.рук.                                 |
| 20. | Военно – полевые сборы учащихся   | май- июнь   | Препо.ОБЖ                               |
| 21. | Коллективные просмотры кинофильмов гражданско – патриотического содержания.   | в течении года  | ОДД, кл. рук.                           |
| 22. | Тематические мероприятия:<br>- День народного единства,<br>- День конституции РФ,<br>- День конституции РБ<br>- Всемирный день мира,<br>- День памяти воинов – интернационалистов,<br>- День независимости РФ, День России,<br>- День государственного флага РФ | 7 ноября<br>12 декабря<br>20 декабря<br>1 января<br>15 февраля<br>12 июня<br>22 августа | зам. дир. по ВР, ОДД, кл. рук.          |
| 23. | Участие в районных, городских мероприятиях согласно плану работы по патриотическому воспитанию Управления образования ГО  | В течении года  | зам. дир. по ВР, ОДД, кл. рук.          |

## 2. Духовно – нравственное воспитание

| №   | Наименование мероприятий   | Время проведения    | Ответственные                      |
|-----|--|---------------------|------------------------------------|
| 1.  | Систематическое проведение классных часов по духовно – нравственному воспитанию  | В течении года      | Кл.рук                             |
| 2   | Общешкольная операция «Тюльпан», «Пион»  | сентябрь            | Кл.рук                             |
| 3   | День учителя:<br>- выпуск газет - открыток,<br>- видео флешмоб «С праздником, учитель»   | 5 октября           | зам.дир. по ВР,<br>ОДД             |
| 4.  | Традиционный праздник<br>«Посвящение в первоклассники»<br>«Посвящение в пятиклассники»   | сентябрь<br>октябрь | зам.дир. по ВР,<br>ОДД             |
| 5.  | Международный День пожилых людей:<br>-Выставка работ начальной школы<br>«Бабушки и дедушки»<br>- конкурс сочинений «Доброе сердце»         | 1 октября           | зам. дир. пВР,<br>ОДД              |
| 6.  | Годовой общешкольный гимназический проект<br>«Ключ к Успеху»   | Октябрь-май         | Учителя-<br>предметники            |
| 7.  | Цикл часов общения<br>«Формирование толерантных взаимоотношений подростков в коллективе»<br>«Эмоции и чувства в разговоре со сверстниками» | ноябрь              | психолог                           |
| 10. | День матери<br>- конкурс стихов, сочинений, рисунков<br>- праздничный концерт  | ноябрь              | Зам.директора по<br>ВР             |
| 11. | Музыкальные переменки, посвящённые праздничным датам   | В течение года      | Учителя<br>предметники             |
| 12. | Международный день инвалидов:<br>- тематический классный час<br>«Поговорим о милосердие»,<br>- благотворительная акция «Подари добро»      | 3 декабря           | зам. дир по ВР,<br>ОДД,<br>кл.рук. |
| 13. | Новогодние и рождественские мероприятия:<br>- «Мастерская Деда мороза»,<br>- «Операция «Новый год»»  | декабрь             | зам. дир. по ВР,<br>ОДД,кл.рук.    |
| 14. | Участие в городских и республиканских ёлках  | декабрь,<br>январь  | зам.дир.по ВР                      |
| 15  | Международный женский день<br>(по особому плану)   | март                | зам.дир.по ВР,<br>ОДД              |
| 16. | Общешкольный праздник<br>«Госпожа – широкая масленица»   | март                | Зам.директора по<br>ВР ОДД         |
| 17. | Международный день птиц.<br>Изготовление скворечников.   | март                | Уч.нач.кл.<br>ОДД                  |
| 18. | Конкурс рисунков «Живая планета»   | апрель              | ОДД                                |
| 19. | Международный день детской книги 2 апреля.<br>Общешкольная Неделя детской книги  | апрель              | Библиотекарь,                      |
| 20. | Международный день Земли 22 апреля.<br>Экологический калейдоскоп «Живи, Земля!»<br>Всемирный день птиц. Фотовыставка                       | апрель              | Учителя-<br>предметники            |
| 21. | Классные часы, посвященные Международному дню театра: «Театральный подъезд»  | апрель              | зам.дир.по ВР,<br>кл.рук.          |
| 22. | Конкурс компьютерных презентаций<br>«Наш класс » 9-11 кл.м   | октябрь<br>апрель   | ОДД                                |
| 23. | Последний звонок   | май                 | зам.дир.по ВР,                     |
| 24. | Посещение учреждений культуры:<br>- Баш. гос. филармония, театр, музеи, кинотеатры   | в течении года      | зам.дир.по ВР,<br>кл.рук.          |

|     |   |                |                           |
|-----|---|----------------|---------------------------|
| 25. | День защиты детей. Игра по станциям   | 1 июня         | ОДД                       |
| 26. | Выпускные балы  | июнь           | Зам. директора пВР        |
| 27. | Создание банка методических разработок внеклассных мероприятий и уроков духовно – нравственной направленности | В течении года | зам.дир.по ВР,<br>кл.рук. |

### 3. Уфа – любимый город

| №   | Наименование мероприятий  | Время проведения  | Ответственные  |
|-----|---|---|--|
| 1.  | Оформление стенда с символикой г. Уфы (флаг, герб города) по разделам: старинная Уфа, настоящая, будущая.   | сентябрь  | зам.дир. по ВР,<br>ОДД                                     |
| 2.  | Оформление стендов по теме «Уфа: вчера, сегодня, завтра»  | сентябрь  | Кл.рук   |
| 3.  | Создание вкладки на сайте каждого гимназии «Уфа- любимы город» 450 лет  | сентябрь  | зам.дир. поУВР,<br>зам.дир по ВР                           |
| 4.  | Создание рубрики в школьной газете и радио «Уфа – любимый город»  | В течении года  | ОДД  |
| 5.  | «Литературное наследие города» Литературно – музыкальная композиция 8,10 кл   | октябрь   | Учителя<br>предметники                                     |
| 6.  | Тематические классные часы по теме «Уфа – любимы город» 1-11 кл   | В течении года  | Кл.рук.  |
| 7.  | Экскурсии по городу «Я люблю свой город» 1-11 кл  | В течении года  | Кл.рук   |
| 8.  | Фото - конкурс: «Любимый уголок моего города» 5-8 кл  | март  | ОДД<br>Кл.рук  |
| 9.  | Участие в конкурсах :<br>- кинофестивале «Молодо незелено»;<br>- конкурсе рисунков «Уфа – любимы город»<br>- конкурсе любительских и профессиональных фотографий по временам года «Уфа весной», «Уфа осенняя», «Уфа зимняя», «Уфа летняя» | февраль<br>апрель<br>май<br>сентябрь,<br>декабрь<br>май | Зам.дир по ВР<br>ОДД<br>Совет<br>старшекласников<br>Кл.рук |
| 10. | Участие в экологических акциях: «Посади дерево, разбей клумбу под окном – достойный вклад каждого из нас в общее дело по благоустройству Уфы» 5-11 кл   | Сентябрь,<br>апрель                                     | Зам.дир по ВР<br>Кл.рук                                    |
| 9.  | Участие в акции «Чистый город», «Экологический субботник» 5-11 кл.  | В течении года  | Зам.директора по<br>ВР, Кл.рук                             |
| 10. | Участие в акции по изготовлению поделок из бросового материала «Убираю и играю» 1 – 4 кл  | сентябрь  | ОДД  |
| 11. | Участие в акциях:<br>«День птиц»<br>«День Земли»<br>«День защиты животных»<br>«Всемирный день воды»<br>«Всемирный день леса»  | В течении года  | зам. дир по ВР,<br>ОДД,<br>кл.рук.                         |

### 4. Формирование здорового образа жизни и обеспечение жизнедеятельности, здоровьесберегающей среды

| №  | Мероприятия   | Время проведения | Ответственные  |
|----|---|------------------|----------------|
| 1. | Планирование и проведение классных часов по формированию здорового образа жизни | В течение года   | Кл.рук.        |
| 2  | Организация работы по пропаганде здорового                                      | В течении года   | Соц. педагог , |

|     |  |                |  |
|-----|--|----------------|--|
|     | образа жизни среди учащихся (лекции, беседы)   |                | Кл. рук.                                   |
| 3.  | Дни здоровья   | Раз в четверть | Зам. дир. по ВР,<br>Учителя физ.ры         |
| 4.  | Проведение динамических пауз на свежем отдыхе  | В течении года | Кл.рук.                                    |
|     | Участие во Всероссийском Кросс наций   | сентябрь       | Учителя<br>предметники                     |
| 5.  | Беседы на темы:<br>- «Духовное и физическое здоровье»<br>- «Мы за здоровое поколение!»,<br>- «Не говори «Да», если хочешь сказать «Нет»  | октябрь        | Кл.рук.                                    |
| 6.  | Лекторий на тему по профилактике вредных привычек  | октябрь        | мед. работник                              |
| 7   | День без табака:<br>- конкурс плакатов,<br>- конкурс стихов собственного сочинения<br>«Я протестую...»<br>- конкурс «Антиреклама»  | ноябрь         | зам.дир.по ВР,<br>кл.рук.,<br>ОДД          |
| 8.  | Классные часы:<br>- «Вирусный гепатит и его профилактика»,<br>- «Заболевания 21 века»<br>- «Осторожно - ГРИПП». Меры профилактики.   | декабрь        | Кл.рук.                                    |
| 9.  | Организация кинолектория с просмотром видеопленки на тему ЗОЖ  | январь         | ОДД  |
| 10. | Акция «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам» (по особому плану)   | 2 полугодие    | учителя физ-ры                             |
| 11. | Беседы на родительских собраниях о сохранении здоровья школьников  | в течение года | зам.дир.по ВР,<br>кл.рук.                  |
| 12. | Психологическая помощь родителям в форме лекций, конференций, индивидуального консультирования:<br>-возрастная психология ребёнка;<br>- особенности воспитания различных категорий школьников; | в течение года | зам.дир.по ВР,<br>кл.рук,<br>психолог      |
| 13. | Международный день борьбы с наркоманией<br>- конкурс сочинений<br>«Проблема наркомании твоими глазами»<br>тематические классные часы, выпуск плакатов  | май            | Зам директора по<br>ВР,<br>ОДД,кл. рук.    |
| 14. | Участие в районных, городских соревнованиях по различным видам спорта  | В течение года | Зам. дир. по ВР                            |
| 15. | Первенство школы по различным видам спорта:<br>- волейбол; пионербол;<br>- утренняя гимнастика; лёгкая атлетика.   | В течение года | зам.дир.по ВР,<br>учителя физ.<br>культуры |

### 5. Работа с органами ученического самоуправления

| №  | Мероприятия   | Время проведения | Ответств. |
|----|---|------------------|-----------|
| 1. | Выбор председателя Совета обучающихся, совета среднего звена и глав секторов;<br>Формирование состава Совета;<br>Планирование работы. Участие Совета в подготовке и проведении КТД;<br>Работа пресс-центра. Выпуск листовок.<br>Организация деятельности органов самоуправления в классах. Координация выборов актива класса; | сентябрь         | ОДД       |

|     |  |                             |                       |
|-----|--|-----------------------------|-----------------------|
| 2.  | Работа школьного радио по рубрикам<br>Структура работы школьного радио, кастинг ведущих, редакторов. Деятельность школьной газеты.   | В течение года              | ОДД                   |
| 3.  | Участие в обновлении информации на сайте гимназии, на публичной странице в Контакте, youtube, инстаграм  | В течение года              | Совет                 |
| 4.  | Взаимодействие Совета старшеклассников с МОФ «Единство семьи и школы» по вопросам организации мероприятий.   | В течение года              | Совет                 |
| 5.  | Утверждение вожатых за классами начального блока, составление плана с КТД  | сентябрь                    | ОДД                   |
| 6.  | Запуск годовой проекта в начальном блоке «Дети солнца» в рамках проекта «Ключ к успеху»(по особому плану)  | В течение года              | ОДД                   |
| 7.  | Оформление стендов, уголков по самоуправлению  | в течение года              | Совет                 |
| 8.  | Участие в организации и проведении общегимназических мероприятий <ul style="list-style-type: none"> <li>- Посвящение в первоклассники</li> <li>- Посвящение в пятиклассники</li> <li>- Проект “Мы вместе”</li> <li>- День Учителя, День самоуправления</li> <li>- Проект “Ключ к успеху”</li> <li>- Конкурс “Презентация профессий”</li> <li>- Новогодние праздники</li> <li>- День св.Валентина</li> <li>- 8 марта, Масленица</li> <li>- Экологические акции</li> </ul> | В течение года              | Зам.дир. по ВР<br>ОДД |
| 9.  | Проведение рейдов: «Мой внешний вид», «Классный уголок»  | Один раз в четверть         | Совет                 |
| 10. | Проведение тематических линеек   | в течение года              | ОДД,<br>Совет         |
| 11. | День вежливости, День без табака, День смеха   | октябрь<br>ноябрь<br>апрель | ОДД,<br>Совет         |
| 12. | Выпуск плакатов, выпуск фоторепортажей   | в течение года              | Совет                 |
| 14. | Итоговое мероприятие «Ключ к успеху». Анализ за год.   | май                         | Зам.дир. по ВР<br>ОДД |
| 15. | Участие в районных, городских мероприятиях по детскому самоуправлению  | В течение года              | Зам.дир. по ВР<br>ОДД |

#### **6. Профилактика детского дорожно – транспортного травматизма**

| № п/п   | Мероприятия   | Сроки                          | Ответственные        |
|---|---|--------------------------------|----------------------|
| <b>I. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ</b> |   |                                |                      |
| 1.  | Документальное закрепление обязанностей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма за работниками на текущий учебный год (в том числе в должностных инструкциях)    | до 31 августа                  | Директор гимназии    |
| 2.  | Обследование участков дорог и улиц, прилегающих к МАОУ Гимназии № 16, на предмет наличия и правильности установки дорожных знаков, разметки и других средств регулирования движения | до 30 августа                  | Зам. директора по ВР |
| 3.  | Корректировка маршрутов безопасного движения вблизи общеобразовательных учреждений и доведение  | до 31 августа (корректировка), | Зам. директора       |

|                                   |  |                       |   |
|-----------------------------------|--|-----------------------|---|
|                                   | информации о данных маршрутах до сведения обучающихся и воспитанников, а также их родителей.   | сентябрь до сведения) | по ВР, классные руководители                                  |
| 4.                                | Утверждение плана работы гимназии по предупреждению ДДТТ на 2021-2022 учебный год  | август                | Директор гимназии   |
| 5.                                | Декада дорожной безопасности   | С 19 по 28 сентября   | Зам. директора по ВР, кл. рук.                                |
| 6.                                | Участие в общегородской акции «Безопасный путь. 2.0»   |                       |   |
| 7.                                | Совещание с классными руководителями о выполнении программы по ПДД   | в течение года        | Зам. директора по ВР  |
| 8.                                | Оформление и оборудование классных, уголков ПДД, обновление наглядной агитации   | в течение года        | Зам. директора по ВР, классные рук.                           |
| 9.                                | Разработка классных часов, тематических мероприятий по ПДД, а также сбор информационного материала о формах работы с детьми с целью создания педагогической копилки по профилактике БДД<br>Конкурс на лучшую разработку. | в течение года        | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей |
| 10.                               | Обновление банка мультимедийных презентаций  | в течение года        | Учитель информатики   |
| 11.                               | Приобретение методической литературы, учебно – методических пособий  | В течение года        | Зам. директора по УВР   |
| <b>II. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ</b>    |  |                       |   |
| 1.                                | Выступление на родительских собраниях по вопросу безопасности дорожного движения, в том числе рассмотрение вопросов ответственности и последствий при управлении подростками скутерами и мопедами.                       | 2 раза в год          | Зам. директора по ВР, инспекторы БДД ОГИБДД ОВД               |
| 2.                                | Совместная деятельность с МОФ «Единство семьи и школы» по вопросам безопасного дорожного движения  | В течение года        | Председатель<br>Зам. дир по ВР                                |
| 3.                                | Участие родителей в мероприятиях класса с выходом за пределы гимназии, сопровождение классных коллективов на экскурсиях, в походах и поездках.   | в течение года        | Классные руководители   |
| <b>III. РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ</b> |  |                       |   |
| 1.                                | Реализация программы по ПДД на всех ступенях образования   | в течение года        | Зам. директора по ВР, Классные рук.                           |

|     |   |                         |   |
|-----|---|-------------------------|---|
| 2.  | Профилактические мероприятия<br>Акция «Внимание дети»   | сентябрь                | Зам.<br>директора<br>по ВР                      |
| 3.  | Профилактические мероприятия в рамках городской акции «Безопасный путь. 2.0»»   | По особому плану        | Зам.<br>директора<br>по ВР,<br>Классные<br>рук. |
| 4.  | Проведение уроков безопасности<br>«Мой безопасный маршрут в школу» (1-5 кл.)  | начало<br>учебного года | Классные<br>руководите<br>ли                    |
| 5.  | Проведение ежедневных пятиминуток по предупреждению ДДТТ (1-4 кл.)  | в течение года          | Классные<br>руководите<br>ли                    |
| 6.  | «Посвящение первоклассников в пешеходы»   | сентябрь                | ОДД   |
| 7.  | Проведение профилактических мероприятий с привлечением инспектора ГИБДД   | раз в четверть          | Зам.дир.по<br>ВР                                |
| 8.  | Практические занятия<br>«Осторожно перекресток», «Час пик»  | ноябрь<br>март          | Совет стар.                                     |
| 9.  | Поведение тематических классных часов для обучающихся начальной школы совместно с Советом<br>«Осторожно гололёд», «Азбука дорожная»             | декабрь<br>март         | ОДД,<br>Совет                                   |
| 10. | Уроки творчества<br>«Знаки своими руками» (1-4 кл.)   | январь                  | Учителя<br>нач.<br>классов                      |
| 11. | Деятельность отряда ЮИД<br>(по особому плану)   | В течение<br>года       | ОДД   |
| 12. | Участие в районных конкурсах по профилактике безопасного дорожного движения: КВН, агитбригада, «Безопасное колесо», конкурс рисунков, плакатов. | В течение<br>года       | Зам.дир по<br>ВР<br>ОДД                         |
| 13. | Экскурсии по городу «Транспорт. Улица. Я»   | каникулярное<br>время   | Классные<br>руководите<br>ли                    |
| 14. | Коллективный просмотр видеофильмов по профилактике безопасного дорожного движения   | Ноябрь<br>апрель        | ОДД   |

### 7. Профилактика беспризорности, правонарушений, работа с трудным подростками и неблагополучными семьями

| №  | Мероприятия  | Время проведения  | Ответственные                |
|--|--|-------------------|------------------------------|
| <b>Организационная работа</b>  |  |                   |                              |
| 1.   | Обновление списков обучающихся, состоящих на учете в ВШУ, ОДН, малообеспеченных и неблагополучных семей  | сентябрь          | Зам.дир по ВР<br>Соц.педагог |
| 2.   | Освещение вопросов по профилактике беспризорности, по профилактике алкоголизма, табакокурения, наркомании на совещаниях при директоре, при зам.директоре по ВР                             | По плану          | Зам.дир по ВР<br>Соц.педагог |
| 3.   | Сбор методических материалов к родительским собраниям и классным часам по профилактике по формированию привычки к здоровому образу жизни, обновление информации на сайте гимназии, стендах | В течении<br>года | Зам.дир по ВР<br>Соц.педагог |
| <b>Профилактика беспризорности, правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения</b> |  |                   |                              |
| 1.   | Выполнение программы по профилактике алкоголизма наркомании и табакокурения  | в течение<br>года | Зам. дир. по ВР,<br>кл.рук., |
| 2.   | Проведение дней профилактики вредных привычек  | По                | Учебное                      |

|  |  |                          |  |
|--|--|--------------------------|--|
|  | (наркомании, алкоголизма, табакокурения, употребления ПАВ)   | отдельному графику       | заведение, инспектора ОППН             |
| 3.   | Участие в обсуждении вопросов по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся на заседаниях педагогического совета, на Совете профилактики               | В течение года           | Инспектор ОППН, Завуч по вос.работе    |
| 4.   | Составление психолого – педагогической характеристики на каждого подростка, состоящего на учете. Ведение дневника индивидуальной работы с учащимися девиантного поведения. | Сентябрь, В течение года | Кл. рук. психолог                      |
| 5.   | Работа по вовлечению «трудных» подростков в кружки и секции, контроль за их посещением   | В течение года           | Зам.дир. по ВР, соц.пед кл. рук..      |
| 6.   | Выявление и составление списков неблагополучных семей, родителей склонных к употреблению спиртных напитков, введение с ними постоянной профилактической работы             | В течение года           | Зам.дир. по ВР, соц.пед.               |
| 7.   | Выявление обучающихся, замеченных в употреблении спиртных напитков , табака и психотропных веществ и своевременное обращение в ОДН   | В течение года           | Зам.дир. по ВР, Соц.пед., Кл.рук       |
| 8.   | Участие в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Присутствовать при обсуждении поведения подростков , совершивших правонарушения или преступления           | В течение года           | Зам.дир. по ВР, соц.пед. кл.рук.       |
| 9.   | Встречи обучающихся с работниками правоохранительных органов, прокуратуры  | 1 раз в четверть         | Зам.дир. по ВР, соц.пед. инспектор ОДН |
| 10.  | Проведение линеек с учащимися по предупреждению правонарушений накануне праздничных дней и каникулярного периода   | В течение года           | Зам.дир. по ВР, соц.пед. инспектор ОДН |
| 11.  | Проведение профилактических бесед по классам на правовые темы  | В течение года           | Зам.дир. по ВР, соц.пед. кл.рук.       |
| 12.  | Работа психолога по оказанию психологической поддержки подросткам и их семьям.   | В течение года           | психолог                               |
| 13.  | Посещение неблагополучных семей и подростков склонных к правонарушениям  | В течение года           | соц.пед., кл.рук. инспектор ОДН        |
| 14.  | проведение родительских собраний по вопросам профилактики безнадзорности, беспризорности, правонарушений, наркомании и токсикомании среди обучающихся                      | Ноябрь апрель            | Зам.по Вр Кл.рук.                      |
| <b>Профилактика терроризма и экстремизма</b> |  |                          |  |
| 1.   | Проведение плановых и внеплановых инструктажей по профилактики терроризма и экстремизма, правилам поведения при угрозе террористического акта                              | сентябрь                 | Классные руководители                  |
| 2.   | Корректировка паспортов антитеррористической защищенности  | сентябрь                 | Инженер ГО ЧС                          |
| 3.   | Обследование гимназии на предмет оценки уровня антитеррористической защищённости, эффективности охранно-пропускного режима в здание гимназии.                              | сентябрь                 | Администрация гимназии                 |

|     |   |                  |                                   |
|-----|---|------------------|-----------------------------------|
| 4.  | Укрепление материально-технической базы учреждения, в том числе: освещение и ограждение территорий, противопожарные мероприятия.  | В течение года   | Администрация гимназии            |
| 5.  | Проведение учебно-профилактических мероприятий, направленных на формирование действий в случаях нарушения общественного порядка, террористической угрозы и экстремистских проявлений, в том числе:<br>- учений по эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях;<br>- показательных учений по правилам поведения при проявлениях терроризма и других криминальных действий | 2 раза в год     | Инженер ГО ЧС, коллектив гимназии |
| 6.  | Тематические классные часы «Толерантность – дорога к миру» 1-11 кл  | сентябрь         | Классные руководители             |
| 7.  | Организация профилактической работы по правилам поведения при возникновении криминальных ситуаций в образовательных учреждениях и при проведении массовых мероприятий (встречи, беседы, родительские собрания и классные часы при участии сотрудников силовых структур)   | 1 раз в четверть | Зам.по ВР<br>Кл.руководители      |
| 8.  | Радиолинейка «О мерах административной и уголовной ответственности за правонарушения экстремистской и террористической направленности»  | октябрь, апрель  | ОДД                               |
| 9.  | Беседы на тему «Интернет – как источник экстремистской пропаганды» 5-11 кл  | март             | Кл.руководители                   |
| 10. | Проведение просветительской работы с родителями на собраниях по теме «Формирование толерантного поведения в семье»  | апрель           | Кл.руководители                   |

### **Профилактика суицида**

|    |   |                  |  |
|----|---|------------------|--|
| 1  | Выявление несовершеннолетних из группы риска и склонных к аутоагрессивному поведению.   | В течение года   | Соц.педагог<br>Кл. рук.<br>психолог        |
| 2  | «Психологическое обследование обучающихся на предмет выявления эмоционального состояния»  | По плану<br>РОО  | Зам.дир по ВР<br>Соц.пед.<br>Кл. рук.Псих. |
| 3  | Оформление информации на стенде о том, где можно получить психологическую поддержку и медицинскую помощь, информировать о деятельности Телефона доверия | сентябрь         | Соц.педагог                                |
| 4. | Информирование родителей и учащихся о проведении консультаций несовершеннолетних и родителей, оказавшихся в кризисной ситуации.                         | В течение года   | Психолог                                   |
| 5. | Проведение анкетирования среди обучающихся по выявлению детей группы-риска  | ноябрь           | Психолог                                   |
| 6. | Приглашение врачей –специалистов для бесед, лекций с обучающимися и родителями  | 1 раз в четверть | Зам.дир по ВР<br>Соц.педагог               |

### **8. План Совета профилактики**

| №  | Мероприятия  | Время проведения            | Ответственные                             |
|----|--|-----------------------------|---|
| 1. | Возобновление работы Совета профилактики.<br>(Обновление документации: приказ, план)<br>Рассматриваемые на заседании Совета профилактики | По вторникам в течение года | Комиссия СП,<br>соц. педагоги,<br>кл.рук. |

|     |  |                             |                                     |
|-----|--|-----------------------------|-------------------------------------|
|     | вопросы:<br>- нарушение дисциплины,<br>-неуспеваемость,<br>-пропуски уроков,<br>-хулиганство, грубое поведение,<br>-нанесение телесных повреждений.        |                             |                                     |
| 2.  | Проведение заседания Совета профилактики совместно с инспектором ОДН, ЦОБ с приглашением родителей.  | по вторникам в течение года | Администрация, члены совета         |
| 3.  | Приглашение на заседание родителей, не контролирующих своих детей и уклоняющихся от воспитания детей.  | по вторникам в течение года | Комиссия СП, соц. педагоги, кл.рук. |
| 4.  | Принимать решение о направлении учащихся в наркологический кабинет.  | в течение года              | Комиссия СП, соц. педагоги, кл.рук. |
| 5.  | Направлять на комиссию по делам несовершеннолетних учащихся.   | в течение года              | Комиссия СП, соц. педагоги, кл.рук. |
| 6.  | Принимать решение по поводу снятия с внутришкольного учета.  | в течение года              | Комиссия СП, соц. педагоги, кл.рук. |
| 7.  | Взять под строгий контроль семьи учащихся состоящих на учёте в ОДН и на внутришкольном учёте.  | в течение года              | Соц.педагог, инспектор ОДН, кл.рук. |
| 8.  | Лектории по юридическим законам и ответственности за правонарушения с приглашение инспектора ОДН.  | 1 раз в четверть            | Соц.педагог, инспектор ОДН          |
| 9.  | Индивидуальные работа с учащимися «группы риска»   | еженедельно                 | Администрация зам. дир.по ВР        |
| 10. | Выступление на классных часах по темам:<br>«Правила поведения в гимназии»<br>«С законом на Ты»,<br>«Что такое уголовная ответственность и как её избежать» | в течение года              | Соц.педагог, инспектор ОДН          |

### 9.Работа Совета наркопоста

| № п/п  | Наименование мероприятий   | Категория участников | Сроки проведения           | Ответственные за проведение (Ф.И.О. должность) | Отметка о выполнении |
|--|--|----------------------|----------------------------|--|----------------------|
| <b>Методическая и организационная работа</b> |  |                      |                            |  |                      |
| 1  | Анализ работы ОНП за 2020-2021 учебный год.  |                      | 1 неделя сентября          | председатель ОНП                               |                      |
| 2  | Создание ОНП на 2021-2022 учебный год: формирование целей и задач, утверждение состава ОНП, распределение функциональных обязанностей членов ОНП на учебный год, издание приказа |                      | 1 неделя сентября          | председатель ОНП                               |                      |
| 3  | Составление и предоставление ежеквартальных актов-сверок в РУО, ПНК, КДН и ЗП (района)   |                      | до 5 числа 1 раз в квартал | Ответственный по приказу                       |                      |
| 4  | Оформление информационных стендов, размещение информации о детских телефонах доверия и других материалов по профилактике употребления ПАВ и                                      |                      | в течение года             | социальный педагог, педагог-психолог           |                      |

|  |  |             |                       |   |  |
|--|--|-------------|-----------------------|---|--|
|  | пропаганде здорового и безопасного образа жизни.   |             |                       |   |  |
| 5  | Организация межведомственного взаимодействия органов профилактики по пропаганде здорового и безопасного образа жизни.  |             | в течение года        | председатель ОНП  |  |
| 6  | Ведение документации по проводимой деятельности ОНП, обеспечение требований хранения, соблюдение конфиденциальности.   |             | в течение года        | председатель ОНП, ответственный по приказу  |  |
| 7  | Разработка и выпуск информационных бюллетеней антинаркотической направленности, участие в акциях   |             | в течение года        | Социальный педагог, педагог-психолог  |  |
| <b>Профилактическая и диагностическая работа с учащимися</b> |  |             |                       |   |  |
| 1  | Проведение тематических классных часов по программе «Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения в образовательных учреждениях» (авт. Ахмерова С.Г., Мубинова З.Ф., Ижбулатова Э.А.). | 5-11 классы | 2 раза в месяц        | классные руководители 5-11 классов  |  |
| 2  | Организация внеурочной деятельности учащихся «группы социального риска»  | гр. риска   | (в теч. года)         | классные руководители, соц.педагог  |  |
| 3  | Профилактические беседы инспектора ОДН, ЦОБ: «От безответственности до преступления один шаг»  | 5-11 классы | ежемесячно            | ЗДВР, инспектор ОДН, ЦОБ  |  |
| 4  | Проведение классных часов «Детский телефон доверия»  | 1-11 классы | сентябрь декабрь      | Классные руководители   |  |
| 5  | Анкетирование учащихся «Я и мои интересы»  | 5-11 классы | сентябрь              | Психолог  |  |
| 6  | Конкурс рисунков «Быть здоровым – это модно»   | 1-4 классы  | 2 раза в год          | Учитель ИЗО   |  |
| 7  | Проведение классных часов по пропаганде ЗОЖ и половому просвещению   | 1-11 кл     | ноябрь февраль апрель | Классный руководитель   |  |
| 8  | Организация и проведение социально-психологического обследования, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психоактивных веществ среди учащихся       | 7-11 классы | октябрь               | Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, медицинский работник |  |
| 9  | Конкурс стенгазет «Мы за ЗОЖ»  | 6-7 классы  | январь                | Учитель ИЗО   |  |
| 10   | Конкурс презентаций «Наше здоровье – в наших руках».   | 9 классы    | февраль               | Старшая вожатая,  |  |
| 11   | Единый классный час по пропаганде ЗОЖ и профилактике вредных привычек  | 1-11 классы | март                  | Классные руководители   |  |

|   |  |                            |                     |   |                              |
|---|--|----------------------------|---------------------|---|------------------------------|
| 12  | Просмотр видеолекций, документальных фильмов и роликов по профилактике употребления ПАВ  | 7-11 классы                | в течение года      | Классные руководители                                       |                              |
| 13  | Акция «Молодежь против СПИДа»: -единый информационный час «Урок во имя жизни»  | 10 классы                  | 1 декабря           | ЗДВР, классные руководители                                 |                              |
| 14  | - «Насколько важны правовые знания в жизни каждого человека?»;   | 9-11 классы                | февраль             | Учителя-предметники   |                              |
| 15  | Участие в республиканской Неделе здоровья  | 1-11 классы                | апрель              | ЗДВР,   |                              |
| 16  | Организация и проведение мероприятий, посвящённых Всемирному дню без табака  | 1-11 классы                | май                 | ЗДВР, классные руководители                                 |                              |
| 17  | Выставка детских рисунков и фотографий «Здоровый я – здоровая семья»   | 5 классы                   | апрель              | Старшая вожатая, учитель ИЗО, кл.рук                        |                              |
|   | Конкурс рисунков на асфальте «Жизнь прекрасна!»  | 1-5кл. (ЦДП)               | июнь                | Старшая вожатая   |                              |
| 21  | Профилактическое занятие с элементами игры «Вперед, на остров Здоровья!»   | 1-5 классы (ЦДП)           | июнь                | Школьный врач, соц. педагог                                 |                              |
| 22  | Беседа-лекция инспектора ОДН «Личная безопасность дома и на улице. Умей сказать нет»   | 1-5 классы (ЦДП)           | июнь                | Инспектор ОДН, ЦОБ, соц.педагог                             |                              |
| 23  | Участие в конкурсах по положениям Министерства образования, Управления образования и органов профилактики.   | 1-11 кл                    | В течении года      | Зам.директора по ВР   |                              |
| <b>Просветительская работа с родителями (законными представителями)</b> |  |                            |                     |   |                              |
| 1   | Выступления инспекторов ОДН, ЦОБ по вопросам профилактики наркомании, алкоголизма и табакокурения на родительских собраниях на темы: «Контроль – основа безопасности ребёнка» и т.д. | 1-11 класс                 | ежеквартально       | ЗДВР, инспектор ОДН, ЦОБ                                    |                              |
| 2   | Проведение родительских лекториев и собраний с показом видеоматериалов по профилактике потребления алкоголя, наркотиков и табакокурения в конференции зооп                           | 5-11 класс                 | в течение года      | ЗДВР, социальный педагог, педагог-психолог, специалисты ПНК |                              |
| 3   | Консультативная помощь родителям (законным представителям) по вопросам наркозависимости детей и подростков.  |                            | по фактам обращения | Социальный педагог, педагог-психолог, специалисты ПНК       |                              |
| 4   | Проведение совместных рейдов с инспектором ОДН и ЦОБ по микрорайону, в целях контроля семей «группы социального риска»   | «группа социального риска» | 2 раза в месяц      | Социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ОДН, ЦОБ    | Наличие журнала учета рейдов |
| <b>Работа с педагогическим коллективом, классными руководителями</b>    |  |                            |                     |   |                              |
| 1   | Организация психолого-   | «групп                     | по факту            | социальный  |                              |

|   |   |                      |                       |   |                              |
|---|---|----------------------|-----------------------|---|------------------------------|
|   | педагогического сопровождения учащихся «группы социального риска» (составление индивидуального плана, ведение карты сопровождения и т.п.)   | а социального риска» | выявлен ия, постоянно | педагог, классный руководитель, педагог-психолог        |                              |
| 2 | Оказание консультативной помощи педагогам по вопросам профилактики зависимости от ПАВ.  | 1-11 класс           | по фактам обращения   | Социальный педагог, психолог, сотрудники ПНК            |                              |
| 3 | Проведение педагогических советов с освещением вопросов профилактики вредных привычек и пропаганде ЗОЖ  |                      | март                  | Администрация ОУ  |                              |
| 4 | Организация профилактических рейдов по микрорайону ОУ с целью выявления безнадзорных несовершеннолетних, склонных к употреблению ПАВ  |                      | 1 раз в месяц         | Соц.педагог, инспектор ОДН, ЦОБ, представитель род.общ. | Наличие журнала учета рейдов |
| 5 | Выявление индивидуальных особенностей детей, причин отклонений в социальном, психологическом здоровье, развитии учащихся.   | 1-11 класс           | по плану СПС          | Педагог-психолог, социальный педагог, кл.руководители   |                              |
| 6 | Обучающие семинары:<br>-«Новые формы и методы в организации работы по профилактике вредных привычек среди учащихся»;<br>-«Роль классного руководителя в профилактике асоциального поведения учащихся и употребления ПАВ». |                      | ежеквартально         | ЗДВР  |                              |
| 7 | Педагогический практикум: «Организация внеурочной деятельности, как фактор снижения риска употребления ПАВ»   |                      | в течение года        | ЗДВР, социальный педагог, педагог-психолог              |                              |
| 8 | Проведение мониторинга и анализа ситуации в семьях (индивидуальная работа с семьей, посещение на дому, выявление фактов, свидетельствующих об отсутствии родительского попечения несовершеннолетних)                      | 1-11 классы          | в течение года        | ЗДВР, классные руководители, социальный педагог         |                              |

#### 10. Профориентационная работа

| №  | Содержание деятельности  | Дата     | Ответственные       |
|----|--|----------|---------------------|
| 1. | Разработка ежегодного плана попрофориентационной работы, отражающего основные направления социально-экономического развития, ориентированныхна обеспечение кадровых потребностей предприятий и организаций, расположенных на территории РБ | сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 2. | Проведение анализа результатов профориентации за прошедший год (вопросы трудоустройства и поступления в  | сентябрь | зам.директора по ВР |

|     |  |                             |   |
|-----|--|-----------------------------|---|
|     | профессиональные учебные заведения выпускников)  |                             |   |
| 3.  | Оформление уголка по профориентации.<br>«Твоя профессиональная карьера»<br>«В мире профессий»<br>«Слагаемые выбора профессии»<br>«Куда пойти учиться»        | сентябрь                    | ответственный по ПО                                       |
| 4.  | Разработка рекомендаций кл. руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп, тематика классных часов 1-11 кл. | ежегодно<br>сентябрь        | зам.директора по ВР,                                      |
| 5.  | Размещение на сайте гимназии информации по профориентации и престижу рабочих профессий   | в течение года              | Зам. дир по ИКТ   |
| 6.  | Введении постоянной рубрики на школьном радио «Моя карьера»  | 1 р. в месяц                | ОДД   |
| 7.  | Издание школьных газет (постоянная рубрика о профориентационной работе)  | ежегодно<br>1раз в четверть | ОДД   |
| 8.  | Экскурсии на предприятия города и в учебные заведения района   | в течение года              | классные руководители                                     |
| 9.  | Взаимодействие с ССУЗами и ВУЗами  | ежегодно<br>в течение года  | зам.дир. по ВР<br>ответственный по ПО                     |
| 10. | Тестирование школьников 9-11 классов в ОУ с привлечением студентов с кафедры психологии БГПУ им.М.Акумлы   | декабрь                     | ответственный по ПО                                       |
| 11. | Организация выпуска памяток по профориентации  | в течение года              | Совет Старшекласников                                     |
| 12. | Организация встречи учащихся с их родителями- представителями различных профессий  | ноябрь                      | ответственный по ПО<br>классные рук.                      |
| 13. | Конкурс рисунков 1-4 классы<br>«Все профессии важны, все профессии нужны»  | ежегодно<br>ноябрь          | учителя ИЗО   |
| 14. | Организация и проведение с учащимися викторин, бесед, конкурсов сочинений по теме «В мире профессий»   | январь                      | ответственный по ПО<br>классные рук-ли<br>Совет ст.       |
| 15. | Организовать встречи с успешными выпускниками  | февраль                     | зам.директора по ВР<br>ответственный по ПО                |
| 16. | Обеспечение участия старшекласников в днях открытых дверей учебных заведений 9-11 кл.  | февраль, март               | зам.дир. по УВР<br>ответственный по ПО<br>классные рук-ли |
| 17. | Организация экскурсий и встреч со специалистами «Центра занятости»,  | в течение года              | зам.дир.по ВР<br>ответственный по ПО<br>классные рук-ли   |
| 18. | Проведение диагностики по выявлению интересов учащихся   | по плану<br>Центра занят.   | специалисты ЦЗ<br>психолог                                |
| 19. | Презентации, востребованных профессий в формате НПК  | апрель                      | ответственный по ПО                                       |
| 20. | Обеспечение участия старшекласников в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда                                       | ежегодно<br>май             | кл.руководители   |

### 11. Семейное воспитание

| № | Мероприятия | Время проведения | Ответственные |
|---|-------------|------------------|---------------|
|---|-------------|------------------|---------------|

|    |  |                    |                        |
|----|--|--------------------|------------------------|
| 1. | Проведение классных часов «Семья как ведущий институт социализации личности» 9 – 11 классы.  | сентябрь           | кл. рук.               |
| 2. | Круглый стол «Проблемы современной семьи»  | ноябрь             | Совет старшекласников, |
| 3. | Родительская конференция «Реализация общечеловеческих духовных ценностей в современной семье».   | апрель             | зам.дир по ВР          |
| 4. | Лекции – беседы для девушек старших классов с приглашением врача – гинеколога «Что значит быть мамой?» 8, 9 классы.<br>«Поговорим о гигиене» | декабрь<br>февраль | зам. дир по ВР         |
| 5. | Конкурс сочинений «Мать и дитя - начало начал»   | март               | учителя – предметники  |
| 6. | Цикл часов общения «Этика и психология юношеских отношений   | апрель             | психолог               |

## 12.Работа с УДО

| №  | <u>Мероприятия</u>  | <u>Сроки</u>   | <u>Ответственные</u>     |
|----|---|----------------|--------------------------|
| 1. | -Сбор информации по посещению учащимися школы учреждений дополнительного образования<br>Составление статистического отчёта.<br>-Заключение договоров о сотрудничестве<br>Акция «Найди себя» | сентябрь       | Зам.дир.по ВР            |
| 2. | Проведение совещания с классными руководителями по вопросу «Дополнительное образование»   | октябрь        | Зам.дир. по ВР           |
| 3. | Беседы на классных часах «Моё свободное время»<br>Вовлечение обучающихся в УДО  | ноябрь         | Кл.рук.                  |
| 4. | Общешкольное родительское собрание на тему «Выбор профессии – одно из важнейших событий в целостном самоопределении человека»   | апрель         | Кл.рук.<br>Зам.дир по ВР |
| 5. | Активизация работы по вовлечению в УДО учащихся «группы риска»  | В течение года | Соц.педагог              |
| 6. | Участия в районных конкурсах организованных учреждениями дополнительного образования  | По плану       | Зам.дир. по ВР           |

## 13.Профориентационная работа

| №  | <u>Содержание деятельности</u>   | <u>Дата</u> | <u>Ответственные</u> |
|----|--|-------------|----------------------|
| 21 | Разработка ежегодного плана попрофориентационной работы, отражающего основные направления социально-экономического развития, ориентированныхна обеспечение кадровых потребностей предприятий и организаций, расположенных на территории РБ | сентябрь    | Зам.директора по ВР  |
| 22 | Проведение анализа результатов профориентации за прошедший год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения   | сентябрь    | зам.директора по ВР  |

|    |   |                              |   |
|----|---|------------------------------|---|
|    | выпускников)  |                              |   |
| 23 | Оформление уголка по профориентации.<br>«Твоя профессиональная карьера»<br>«В мире профессий»<br>«Слагаемые выбора профессии»<br>«Куда пойти учиться»       | сентябрь                     | ответственный по ПО                                       |
| 24 | Разработка рекомендаций кл.руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп, тематика классных часов 1-11 кл. | ежегодно<br>сентябрь         | зам.директора по ВР,                                      |
| 25 | Размещение на сайте гимназии информации по профориентации и престижу рабочих профессий  | в течении года               | Зам. дир. по ИКТ  |
| 26 | Введении постоянной рубрики на школьном радио «Моя карьера»   | 1 р. в месяц                 | ОДД   |
| 27 | Издание школьных газет (постоянная рубрика о профориентационной работе)   | ежегодно<br>1 раз в четверть | ОДД   |
| 28 | Экскурсии на предприятия города и в учебные заведения района  | в течение года               | классные руководители                                     |
| 29 | Взаимодействие с ССУЗами и ВУЗами   | ежегодно<br>в течение года   | зам. дир. по ВР<br>ответственный по ПО                    |
| 30 | Тестирование школьников 9-11 классов в ОУ с привлечением студентов с кафедры психологии БГПУ им.М.Акмуллы   | декабрь                      | ответственный по ПО                                       |
| 31 | Организация выпуска памяток по профориентации   | в течение года               | Совет Старшекласников                                     |
| 32 | Организация встречи учащихся с их родителями- представителями различных профессий   | ноябрь                       | ответственный по ПО<br>классные рук.                      |
| 33 | Конкурс рисунков 1-4 классы «Все профессии важны, все профессии нужны»  | ежегодно<br>ноябрь           | учителя ИЗО   |
| 34 | Организация и проведение с учащимися викторин, бесед, конкурсов сочинений по теме «В мире профессий»  | январь                       | ответственный по ПО<br>классные рук-ли<br>Совет ст.       |
| 35 | Организовать встречи с успешными выпускниками   | февраль                      | зам.директора по ВР<br>ответственный по ПО                |
| 36 | Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений 9-11 кл.  | февраль, март                | зам.дир. по УВР<br>ответственный по ПО<br>классные рук-ли |
| 37 | Организация экскурсий и встреч со специалистами «Центра занятости»,   | в течение года               | зам.дир.по ВР<br>ответственный по ПО<br>классные рук-ли   |
| 38 | Проведение диагностики по выявлению интересов учащихся  | по плану<br>Центра занят.    | специалисты ЦЗ<br>психолог                                |
| 39 | Презентации, востребованных профессий в формате НПК   | апрель                       | ответственный по ПО                                       |
| 40 | Обеспечение участия старшеклассников в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда                                     | ежегодно<br>май              | кл.руководители   |

## План научно - методической работы

**Методическая тема:** Проектирование образовательной среды как вектор реализации ФГОС

### Цель работы:

Формирование инновационной образовательной среды, ориентированной на раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса в системе непрерывного развивающего и развивающегося образования.

### Задачи:

1. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования, организация оптимального учебно-воспитательного процесса на базе личностно-ориентированного подхода.
2. Создание условий для повышения технологической грамотности педагогических кадров через систему курсовой и межкурсовой подготовки, развитие профессионально-ценностных ориентаций, адекватных задачам развития школы.
3. Создание эффективной системы внутришкольного контроля, оперативное решение учебно-воспитательных и научно-методических вопросов.
4. Внедрение новых технологий обучения и воспитания.
5. Методическое обеспечение проведения плановых мероприятий.
6. Выявление, обобщение и трансляция передового педагогического опыта.

### Направления методической работы:

1. Повышение качества образования через непрерывное совершенствование педагогического мастерства педагогов;
2. Оказание помощи учителям в реализации методических приемов обучения в рамках программы развития школы;
3. Включение учителей в творческий педагогический поиск;
4. Внедрение в практику работы педагогов результатов научных исследований и достижений передового опыта, повышение научной и теоретической компетентности педагога;
5. Разработка методических рекомендаций для педагогов по организации учебного процесса в условиях развития школы;
6. Руководство работой методических объединений педагогов;
7. Доведение до сведения педагогов нормативных документов;
8. Освоение содержания новых технологий обучения и методов педагогической деятельности;
9. Организация оперативного обмена информацией и налаживание обратной связи взаимодействия методических объединений.
10. Работа по развитию одаренности и адаптивных возможностей учеников.

| Срок           | Содержание   |
|----------------|--|
| В течение года | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Система работы учителей начальных классов</li><li>2. Система работы учителей английского языка</li><li>3. Координация деятельности и консультации по научно-методическим вопросам.</li><li>4. Оказание практической помощи учителям по самообразованию в виде инструкций, рекомендаций</li><li>5. Инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявление на аттестацию в данном учебном году</li><li>6. Отчеты учителей о работе над темами по самообразованию</li><li>7. Обобщение передового опыта</li><li>8. Рассмотрение материалов, подготовленных к печати</li><li>9. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов путём посещения мастер-классов учителей района, участия в районных проблемных семинарах, конкурсах педагогического мастерства различного</li></ol> |

|                 |   |
|-----------------|---|
|                 | <p>уровня.</p> <p>10. Участие в школьных педсоветах, конференциях, совещаниях, семинарах</p> <p>11. Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Оформление портфолио педагога.</p> <p>12. Посещение уроков аттестуемых учителей</p>   |
| <b>Август</b>   | <p>1. Подготовка кабинетов к новому учебному году;</p> <p>2. Подготовка стенда научно-методической работы к новому учебному году;</p> <p>3. Составление плана научно-методических совещаний при кураторе по научно-методической работе.</p> <p>4. Составление диагностической карты педагогических кадров.</p>  |
| <b>Сентябрь</b> | <p>1. Информационное обеспечение аттестации.</p> <p>2. Организация наставничества для начинающих педагогов.</p> <p>3. Планирование работы ШМО (корректировка и утверждение планов)</p> <p>4. Организация и проведение школьного этапа ВОШ.</p> <p>5. Посещение уроков 5 классов учителей-предметников с последующим обсуждением на заседании ШМО</p> <p>6. Оформление стенда «Аттестация педагогических кадров»</p> <p>7. Составление плана-графика курсовой подготовки по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.</p> <p>8. Организация взаимопосещения уроков</p>   |
| <b>Октябрь</b>  | <p>1. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</p> <p>2. Проведение школьного этапа научно-практической конференции</p> <p>3. Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы.</p> <p>4. Уточнение списков аттестуемых педагогических работников. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений на аттестацию</p> <p>5. Предметная неделя башкирского языка</p>   |
| <b>Ноябрь</b>   | <p>1. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</p> <p>2. Организация и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.</p> <p>3. Предметная неделя по предмету русский язык, литература</p> <p>4. Организация текущего контроля за уровнем профессиональной компетентности учителей</p> <p>5. Посещение заседания школьного методического объединения</p> <p>6. Участие в районном этапе научно-практической конференции (8-11 кл.)</p> <p>7. Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы.</p> <p>8. Организация и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предметам башкирский язык.</p> |
| <b>Декабрь</b>  | <p>1. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</p> <p>2. Обобщение опыта работы педагогов, проходящих аттестацию в 2018/2019 учебном году.</p> <p>3. Участие в школьном этапе Республиканской</p>  |

|                |   |
|----------------|---|
|                | <p>олимпиады на Кубок им.Ю.А.Гагарина</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Посещение уроков молодых специалистов</li> <li>5. Оформление стенда «Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников»</li> </ol>  |
| <b>Январь</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявление на аттестацию в данном учебном году</li> <li>2. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</li> <li>3. Посещение курсов повышения квалификации учителями</li> <li>4. Рассмотрение материалов, подготовленных к печати</li> <li>5. Посещение заседания школьного методического объединения по английскому языку</li> <li>6. Участие в муниципальном этапе Республиканской олимпиады на Кубок им. Ю.А.Гагарина</li> </ol>   |
| <b>Февраль</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявление на аттестацию в данном учебном году</li> <li>2. Организация и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий.</li> <li>3. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</li> <li>4. Посещение курсов повышения квалификации учителями</li> <li>5. Предметная неделя по предметам: физика, математика, информатика, английский язык</li> <li>6. Участие в муниципальном этапе Республиканской олимпиады на Кубок им. Ю.А.Гагарина</li> <li>7. Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы</li> </ol> |
| <b>Март</b>    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявление на аттестацию в данном учебном году</li> <li>2. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</li> <li>3. Посещение курсов повышения квалификации учителями</li> <li>4. Предметная неделя по предметам: география, биология, химия</li> <li>5. Участие в районном этапе НПК «Творчество» (5-7 кл.)</li> <li>6. Организация текущего контроля за уровнем профессиональной компетентности учителей</li> <li>7. Участие в заключительном этапе Республиканской олимпиады на Кубок им. Ю.А.Гагарина</li> </ol>                         |
| <b>Апрель</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация и проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий по предметам физическая культура, ИЗО, технология, музыка, начальные классы</li> <li>2. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</li> <li>3. Рассмотрение материалов, подготовленных к печати</li> <li>4. Посещение заседания школьного методического объединения</li> <li>5. Проведение обзоров психолого-педагогической и специальной литературы.</li> </ol>  |
| <b>Май</b>     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимопосещение уроков по предмету коллег</li> <li>2. Посещение курсов повышения квалификации учителями</li> <li>3. Подготовка отчета по научно методической работе</li> </ol>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>4. Подготовка рейтинговой карты</p> <p>5. Отчет руководителей МО за 2018-2019 учебный год.</p> |
|--|---|

### План работы научного общества обучающихся в гимназии

| № | Мероприятие  | Дата           | Ответственный               |
|---|--|----------------|-----------------------------|
| 1 | Привлечение обучающихся в 8-9 классах в научное общество обучающихся                 | Октябрь        | Васильева О.Н.              |
| 2 | Собрание научных руководителей НОУ, определение тем и направления работы             | Октябрь        | Васильева О.Н.              |
| 6 | Районная НПК для 8-11 классов  | Октябрь        | Васильева О.Н.<br>Рук-ли МО |
| 3 | Индивидуальные консультации по выбранным темам, подбор литературы, подготовка работ. | Ноябрь-январь  | Учителя<br>предметники      |
| 4 | «Круглые столы» по секциям с представлением работ обучающихся. Рецензирование работ. | Январь         | Рук-ли МО                   |
| 5 | Подготовка работ к НПК «Творчество» 5-7 классы                                       | Февраль - март | Васильева О.Н.<br>Рук-ли МО |
| 6 | Районная НПК для 5-7 классов   | Апрель         | Васильева О.Н.<br>Рук-ли МО |
| 7 | Подведение итогов и чествование победителей и призеров                               | Май            | Васильева О.Н.              |

### Работа с молодыми специалистами

| Месяц    | Содержание работы  | Ответственные  |
|----------|--|--|
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство молодых специалистов с правилами внутреннего распорядка, уставом.</li> <li>2. Изучение содержания учебных программ, нормативных документов по организации учебно-воспитательного процесса</li> <li>3. Знакомство с УМК, по которым работают учителя - предметники. Закрепление наставников.</li> <li>4. Ознакомление с требованиями оформления классного журнала, журналов факультативных и кружковых занятий.</li> <li>5. Консультация по разработке тематических поурочных планов и планов воспитательной работы</li> </ol> | <p>Администрация школы</p> <p>Зам.дир. по УВР</p> <p>Зам.дир. по УВР</p> <p>Заместитель директора по УВР, ВР</p> |
| Октябрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Практическое занятие «Как работать с тетрадями и дневниками обучающихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»</li> <li>2. Час психолога «Как быстрее адаптироваться в школе»</li> <li>3. Разработка программы собственного</li> </ol>  | <p>Заместитель директора по УВР, ВР</p> <p>Зам.дир. по УВР, НМР</p> <p>Психолог</p>                              |

|         |  |  |
|---------|--|--|
|         | профессионального роста молодого учителя   |  |
| Ноябрь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы за 1 четверть.</li> <li>2. Консультация «Проектная деятельность классного руководителя и планирование воспитательной работы»</li> <li>3. Практикум «Методика проведения внеклассных мероприятий и праздников»</li> <li>4. Участие в семинаре классных руководителей по методике проведения коллективных творческих дел</li> <li>5. Подготовка памятки-рекомендации классному руководителю</li> </ol> | <p>Заместитель директора по УВР<br/>Заместитель директора по ВР</p> <p>Зам. директора по НМР</p> |
| Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультация «Современный урок: структура и конструирование»</li> <li>2. Практикум «Анализ урока. Виды анализа»</li> <li>3. Подготовить памятки – рекомендации: «Анализ урока по ФГОС»</li> <li>4. Посещение уроков педагогов высшей и первой категории.</li> </ol>  | <p>Зам.дир. по УВР, НМР</p> <p>Зам. дир. по НМР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>                      |
| Январь  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар «Педагогические и образовательные технологии».</li> <li>2. Взаимопосещение уроков. Их анализ.</li> <li>3. Создание портфолио молодого специалиста</li> <li>4. Обзор периодической педагогической печати.</li> </ol>  | <p>Зам дир. по НМР</p> <p>Зам. дир. по УВР, НМР</p> <p>Зав. школьной библиотекой</p>             |
| Февраль | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Передача педагогического опыта. Встреча с учителями-мастерами.</li> <li>2. Час психолога. «Проблемы дисциплины на уроках» Практикум по решению педагогических ситуаций.</li> <li>3. Работа молодых специалистов над темами самообразования</li> <li>4. Открытые уроки (Самоанализ уроков)</li> </ol>   | <p>Зам. д. по НМР</p> <p>психолог</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>                                    |
| Март    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Мастер-классы: «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе»</li> <li>2. Вопросы эффективной подготовки к ГИА</li> <li>3. Семинар «Здоровьесберегающие технологии»</li> <li>4. Час психолога</li> </ol>  | <p>Зам. д. по НМР</p> <p>Зам. дир. по УВР<br/>Зам.д. по начальной школе</p> <p>Психолог</p>      |
| Апрель  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Практикум «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями»</li> <li>2. Подготовить памятку – рекомендацию по проведению родительского собрания</li> <li>3. Анализ процесса адаптации молодых специалистов с использованием психологических диагностик, анкет. Сравнение результатов</li> <li>4. Обеспечение уровня информированности молодых</li> </ol>   | <p>Зам.д. по ВР</p> <p>Зам.д. по ВР</p> <p>Зам. дир. по УВР</p>                                  |

|     |  |                  |
|-----|--|------------------|
|     | специалистов по вопросам аттестации<br>5. Посещение занятий, курсов. |                  |
| Май | Подведение итогов работы «Школа молодого специалиста».               | Зам. дир. по УВР |

#### Деятельность методического совета

| № | Проводимые мероприятия  | сроки    |
|---|---|----------|
| 1 | 1) Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.<br>2) Утверждение рабочих программ, программ факультативных курсов, элективных курсов, кружков.<br>3) Анализ итогов ГИА 2018-2019 уч. года.<br>4) Создание творческих групп по актуальным проблемам образования.<br>5) Организация работы по подготовке обучающихся к интеллектуальному марафону (олимпиады, НПК)<br>6) Процедура аттестации педагогических кадров в 2018-2019 учебном году | Сентябрь |
| 2 | 1) Анализ перехода педагогического коллектива на ФГОС<br>2) Анализ итогов ВОШ по предметам;<br>3) Итоги мониторинга учебного процесса за I четверть;<br>4) Утверждение графика итоговых контрольных работ по предметам за I полугодие.  | Ноябрь   |
| 3 | 1) Подготовка к педсовету «Управление процессом формирования УУД согласно требованиям ФГОС ООО»<br>2) Подготовка к мастер-классов по ЭОР<br>3) Результативность методической работы школы за первое полугодие,<br>4) Итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие.<br>5) Итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.  | Январь   |
| 4 | 1) Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях введения ФГОС.<br>2) Итоги мониторинга учебного процесса за III четверть;<br>3) Проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 и 11 классах и анализ результатов.<br>3) Подведение итогов олимпиадного движения и подготовка к городской и Республиканской НПК, стимулирование учителей, подготовивших победителей и призеров олимпиад.         | Март     |
| 5 | 4) Отчет о работе методических объединений за год.<br>5) Обсуждение проекта плана на следующий учебный год.<br>6) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2019/2020 учебный год  | Май      |

### План учебно-воспитательной работы национальному образованию МАОУ «Гимназия №16» городского округа город Уфа Республики Башкортостан на 2021/2022 учебный год

#### Цель:

- выявление и развитие способностей каждого ученика по родному языку,
- воспитание личности, обладающей прочными базовыми знаниями за курс средней школы,
- формирование гражданина Республики Башкортостан и Российской Федерации, воспитанного в духе уважения к традициям своего народа и других народов, проживающих рядом,
- сохранение стабильных межнациональных отношений в поликультурной среде.

#### Задачи:

1. Совершенствовать методическую работу по преподаванию башкирского государственного и родных языков в школе; активизировать работу по сохранению, изучению и развитию родных и государственных языков Республики Башкортостан в условиях реализации ФГОС;
2. Внедрять передовой педагогический опыт по национальному образованию в практику работы школы;
3. Активизировать издательскую деятельность по проблемам преподавания родных языков;
4. Организовать и закреплять в школе традиции, ориентированные на духовно-культурное богатство народов Республики Башкортостан;
5. Шире использовать в преподавании башкирского языка информационно-коммуникационные технологии;
6. Устанавливать взаимосвязь между урочными и внеурочными занятиями с национально-региональным содержанием для активизации познавательной деятельности учащихся.
7. Создавать комфортную образовательную среду на основе индивидуальной работы с обучающимися.
8. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие им навыков здорового образа жизни.

| № п/п   | Содержание работы  | ответственный  | Сроки исполнения          |
|---|--|----------------|---------------------------|
| <b>Август</b>                                     |  |                |                           |
| 1.  | Комплектование учителей  | Вахитова Г.Н.  | Август                    |
| 2.  | Участие в инструктивно-методических совещаниях   | Вахитова Г.Н.  | Август                    |
| 3.  | Оснащенность кабинетов, подготовка к началу учебного года.   | Вахитова Г.Н.  | Август                    |
| 4.  | Уточнение недельной нагрузки учителей–предметников. Комплектование подгрупп, кружков.  | Вахитова Г.Н.  | 25-28 августа             |
| 5.  | Участие учителей в августовских секциях педагогических конференций. “Формирование метакомпетенций школьников на основе принципа междисциплинарности на уроках башкирского языка” | Вахитова Г.Н.  | 3-я неделя августа 2021г. |
| 6.  | Подготовка к 1 сентября.   | Вахитова Г.Н.  | 25-31 августа             |
| 7.  | Корректировка и утверждение календарно–тематического планирования, рабочих программ  | Вахитова Г.Н.  | 31. 08.21.                |
| <b>Сентябрь</b>                                   |  |                |                           |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>  |  |                |                           |
| 8.  | Сбор информации по национальному составу учащихся, подготовка отчета в УО, тарификация, составление ВШК.   | Вахитова Г.Н.  | 1-2 сентября              |
| 9.  | Проверка наличия учебников по классам.   | Вахитова Г.Н.  | 1 сентября                |
| 10.   | Диагностика педагогических кадров.   | Вахитова Г.Н.. | 13.09.21.                 |
| 11.   | Планирование работы кабинетов, паспортизация.  | Вахитова Г.Н.  | 1-7.09.21.                |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b> |  |                |                           |
| 12.   | Изучение нормативных документов  | Вахитова Г.Н.  | 1-2 неделя                |
| 13.   | Ознакомление учителей с их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка.   | Вахитова Г.Н.  | 2 сентября                |

|   |  |                           |   |
|---|--|---------------------------|---|
| 14.   | Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий. Анализ системы работы учителя.   | Учителя<br>Вахитова Г.Н.  | В течении уч.<br>года                       |
| 15.   | Инструктаж по оформлению и ведению классных электронных журналов.  | Кузнецова Ю.Б.            | 08.09.21.                                   |
| 16.   | Обновление пакета документов по национальному образованию.   | Вахитова Г.Н.             | 1-я неделя                                  |
| 17.   | Подготовка школьной документации по национальному образованию.   | Вахитова Г.Н.             | 2-я неделя                                  |
| 18.   | Организация подписки на республиканские издания.   | Вахитова Г.Н.             | 21-22.09.21.                                |
| 19.   | Участие в районных, городских, республиканских мероприятиях, посвященных юбилейным датам знаменитых людей РБ, преподаванию предметов регионального компонента. | Вахитова Г.Н.,<br>учителя | В течение года                              |
| <b>III. Контроль за учебно–воспитательным процессом</b> |  |                           |   |
| 20.   | Проверка техники чтения в 3 -4-х классах   | Учителя<br>Вахитова Г.Н   | 14-20. 09.21.                               |
| 21.   | Посещение уроков   | Вахитова Г.Н.             | 1-30. 09. 21.                               |
| 22.   | Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала пропущенных и замещенных уроков   | Вахитова Г.Н.             | В течении года                              |
| 23.   | Проверка журналов  | Вахитова Г.Н.             | 4-я неделя<br>сентябрь                      |
| 24.   | Подготовка и участие в районном и городском конкурсе талантов художественного слова “Вдохновение” среди обучающихся и педагогов.                               | Учителя                   | Сентябрь-<br>октябрь                        |
| 25.   | Подготовка и участие в городском литературно – творческом конкурсе «Пою мою Республику!»   | Учителя башк.<br>языка    | октябрь                                     |
| 26.   | Подготовка к конкурсу чтецов, нпк посвященных поэтам -юбилярам   | Учителя башк. яз.         | По плану<br>Адм.городского<br>округа г. Уфа |
| 27.   | Участие в городском литературно – творческом конкурсе, посвященный ко Дню Республики Башкортостан  | Учителя башк. яз          | Сентябрь<br>2021г.                          |
| 28.   | Участие в НПК “Мустаевские чтения” по изучению творческого наследия и жизненного пути Народного поэта РБ Мустая Карима   | Вахитова Г.Н.<br>учителя  | Сентябрь –<br>октябрь 2021г.                |
| <b>IV.Методическая работа и самообразование</b>         |  |                           |   |
| 29.   | Изучение новых инструкций, положений в образовательном процессе  | Вахитова Г.Н              | По мере<br>поступления.                     |
| 30.   | Организация самообразования учителей по единой методической теме в 2021-2022 учебном году.   | Вахитова Г.Н.             |   |
| 31.   | Проверка плана работы ШМО учителей башкирского языка.  | Вахитова Г.Н.             | 19.09.21                                    |
| 32.   | Организация работы с одаренными детьми совместно с психологом и учителем, курирующим вопросы научно методической работы  | Вахитова Г.Н.             | 1-30. 09. 21.                               |
| 33.   | Посещение курсов повышения квалификации  |                           | По плану ИРО                                |
| 34.   | Составление плана диагностики 5 – х классов  | Вахитова Г.Н.             | 3-я неделя                                  |

|  |  |   |                |
|--|--|---|----------------|
|  | по адаптации учащихся к новому учебному заведению совместно с психологом, тестирование с целью выяснения интересов и предметных приоритетов, учащихся с последующим обсуждением на педагогическом консилиуме | Учителя работающие в 5-х классах        |                |
| 35.  | Участие в семинарах и заседаниях педагогического совета в соответствии с планом работы школы   | учителя                                 | По плану школы |
| <b>V. Работа с родителями</b>                                  |  |   |                |
| 36.  | Прием родителей по – учебно – воспитательным вопросам.   | Вахитова Г.Н.                           | 1-30. 09. 21.  |
| 37.  | Проведение, участие в родительских собраниях   | учителя                                 | В течение года |
| <b>VI. Укрепление материально – технической базы кабинетов</b> |  |   |                |
| 38.  | Распределение ответственных за кабинеты  | Вахитова Г.Н.                           | 25.08.21.      |
| 39.  | Контроль за накоплением учебно – дидактического и наглядного материала в кабинете  | Вахитова Г.Н.                           | 1-30. 09. 21.  |
| 40.  | Оснащенность кабинетов, сохранность мебели   | Зав.кабинетами                          | В течение года |
| <b>Октябрь</b>   |  |   |                |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>               |  |   |                |
| 41.  | Анализ, оценка и планирование личного труда  | Вахитова Г.Н.                           | 1-я неделя     |
| 42.  | Проверка журналов  | Вахитова Г.Н.                           | 01-03.10.21.   |
| 43.  | Смотр деятельности библиотеки «Роль библиотеки в развитии интереса учащихся к родному краю»  | Вахитова Г.Н.                           | 28.10.21.      |
| 44.  | Взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий.  | учителя                                 | В течение года |
| 45.  | Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта учителей краеведения  | Вахитова Г.Н.                           | По плану ШМО   |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b>      |  |   |                |
| 46.  | Городской конкурс талантов художественного слова «Вдохновение»   | Вахитова Г.Н                            | октябрь        |
| 47.  | Литературно – творческая неделя “Мустаевские чтения”   | Учителя башк. яз., краеведения          | Октябрь 2021г. |
| 48.  | Посещение уроков   | Вахитова Г.Н.                           | По плану ВШК   |
| 49.  | Состояние преподавания башкирского языка как государственного языка РБ в начальном звене. Персональный контроль преподавания Азнабаевой Г.Г.   | Вахитова Г.Н.                           | По плану ВШК   |
| 50.  | Подготовка к олимпиаде по предмету. Муниципальный (школьный, районный) этап олимпиады по башкирскому языку. (2-я линия)  | Учителя                                 | В теч. мес.    |
| 51.  | Неделя башкирского языка   | Вахитова Г.Н.                           | 1-10.10.21.    |
|  | Подведение итогов работы в первой четверти   | Вахитова Г.Н.                           | 31.10.21.      |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>               |  |   |                |
| 52.  | Повышение квалификации: ПДС “Изучение башкирского языка в условиях внедрения ФГОС”   | Учителя башк. яз. и литер., краеведения | Октябрь, март  |
| 53.  | Посещение открытых уроков.   | учителя                                 | По плану ШМО   |

| <b>V. Работа с родителями</b>                                  |   |               |   |
|--|---|---------------|---|
| 54.  | Прием родителей по учебно-воспитательным вопросам.  | Вахитова Г.Н. | В течении месяца                                      |
| <b>VI. Укрепление материально – технической базы кабинетов</b> |   |               |   |
| 55.  | Оснащенность кабинетов, сохранность мебели  | Зав. кааб.    | В течение года.                                       |
| <b>Ноябрь</b>  |   |               |   |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>               |   |               |   |
| 56.  | Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала пропущенных и замещенных уроков.   | Вахитова Г.Н. | 1-30. 11.21.  |
| 57.  | Проверка состояния техники безопасности и охраны труда в кабинетах башкирского языка.   | Вахитова Г.Н. | 02.11.21.   |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>              |   |               |   |
| 58.  | Отчеты за I четверть  | Вахитова Г.Н. | 31.10.21.   |
| 59.  | Анализ учебной деятельности за первую четверть  | Вахитова Г.Н. | 3.11.21.  |
| 60.  | Контроль над повышением квалификации учителей.  | Вахитова Г.Н. | В течение года  |
| 61.  | Посещение уроков, внеклассных мероприятий   | Вахитова Г.Н. | В течение месяца                                      |
| 62.  | Состояние преподавания башкирского языка как государственного языка РБ, краеведения в среднем звене.  | Вахитова Г.Н. | По плану ВШК  |
| 63.  | Участие в городском конкурсе методических проектов уроков, внеклассных мероприятий, рабочих программ, отвечающих требованиям ФГОС «Урок года»   | Учителя .     | В течение месяца                                      |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b>      |   |               |   |
| 64.  | Участие в олимпиаде школьников: по башкирскому языку (3-я линия)<br>- муниципальный<br>- городской<br>- республиканской<br>По краеведению:<br>- муниципальный<br>- городской<br>- республиканской | учителя       | Ноябрь<br>Декабрь<br><br>Декабрь<br>Январь<br>Февраль |
| 65.  | Посещение театров, музеев, кинотеатров.   | Кл. рук-ли    | В течение года.                                       |
| 66.  | Школьный тур НПК МАН  | учителя       | По плану ШМО  |
| 67.  | Диагностика обученности учащихся, основные затруднения в учебном процессе.  | Вахитова Г.Н. | 10-14.11.21.  |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>               |   |               |   |
| 68.  | Заседание ШМО учителей башкирского языка. Анализ учебной деятельности за I четверть.  | Вахитова Г.Н. | 2.11.21.  |
| 69.  | Интернет-школа “Адреса передового педагогического опыта” (совместно с педагогическим журналом “Остаз” и информационно образовательным порталом Управления образования).                           | Вахитова Г.Н. | Август, ноябрь, декабрь                               |
| 70.  | Участие в городском семинаре: -“Адреса передового опыта – победители конкурса профессионального мастерства “Учитель года” Республики Башкортостан и   | Вахитова Г.Н. | По плану НИМЦ   |

|  |  |               |                         |
|--|--|---------------|-------------------------|
|  | Республики Татарстан.  |               |                         |
| 71.  | Взаимопосещение уроков   | учителя       | В течение месяца        |
| <b>V. Работа с родителями</b>                                  |  |               |                         |
| 72.  | Беседы с родителями одаренных детей. Ознакомление с планом работы.   | учителя       | 12.11.21.               |
| <b>VI. Укрепление материально – технической базы кабинетов</b> |  |               |                         |
| <i>Декабрь</i>   |  |               |                         |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>               |  |               |                         |
| 73.  | Проведение проверочных работ за первое полугодие   | Вахитова Г.Н. | 12-17.12.21.            |
| 74.  | Отчеты за II четверть  | Вахитова Г.Н. | 30.12.21.               |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>              |  |               |                         |
| 75.  | Информация по ФГОС. Выступление учителей прошедшие курсы по новым стандартам и реализующие их в среднем звене.                                 | Учителя       | 09.12.21.               |
| 76.  | Беседа с руководителем ШМО учителей башкирского языка о выполнении плана работы за I полугодие.  | Вахитова Г.Н. | 26.12.21.               |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b>      |  |               |                         |
| 77.  | Проверочные работы по башкирскому языку  | Вахитова Г.Н. | 13-17.12.21.            |
| 78.  | Состояние преподавания башкирского языка как государственного языка РБ в начальном звене. Персональный контроль преподавания Байбулатовой С.С. | Вахитова Г.Н. | По плану ВШК            |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>               |  |               |                         |
| 79.  | Участие в городском семинаре   | Учителя       | Декабрь                 |
| 80.  | Посещение и анализ уроков.   | Вахитова Г.Н. | В течение месяца        |
| <b>V. Работа с родителями</b>                                  |  |               |                         |
| 81.  | Ознакомление родителей одаренных детей с успехами в учебно–воспитательной работе.  | учителя       | 4-я неделя              |
| <i>Январь</i>  |  |               |                         |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>               |  |               |                         |
| 82.  | Анализ учебной деятельности за 1-е полугодие.  | Вахитова Г.Н. | 11.01.22.               |
| 83.  | Отчет на административном совещании и совещании учителей по итогам II четверти   | Вахитова Г.Н. | 12.01.22.               |
| 84.  | Отчет по итогам I полугодия в УО.  | Вахитова Г.Н. | 12 01.22.               |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>              |  |               |                         |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b>      |  |               |                         |
| 85.  | Городская НПК МАН школьников по секциям “Лингвистика” (башк. яз. и лит-ра, краеведение)  | учителя       | Ноябрь – январь         |
| 86.  | Посещение уроков (ВШК)   | Вахитова Г.Н. | По плану ВШК            |
| 87.  | Организация публикаций творческих работ детей по национальному образованию в школьной, районной, городской и республиканской печати.           | учителя       | В течение учебного года |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>               |  |               |                         |
| 88.  | Заседание МО учителей башкирского языка. Анализ работы учителей по темам самообразования, их подготовки к творческому отчету.                  | Вахитова Г.Н. | 11.01.22.               |

| <b>V. Работа с родителями</b>                             |   |  |                    |
|---|---|--|--------------------|
| 89.   | Прием родителей по учебно – воспитательным вопросам   | Кл. рук-ли                             | В течение месяца   |
| <b>Февраль</b>  |   |  |                    |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>          |   |  |                    |
| 90.   | Индивидуальные беседы по посещенным урокам. Знакомство с нормативными документами, приказами, инструкциями. | Вахитова Г.Н.                          | 3-я неделя         |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>         |   |  |                    |
| 91.   | Изучение документов по модернизации школьного образования.  | учителя                                | В течение месяца   |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b> |   |  |                    |
| 92.   | Участие в КВН “Шаяниум”   | Учителя                                | Февраль - март     |
| 93.   | Проверка рабочих тетрадей 5-х классов.  | Вахитова Г.Н                           | 6-7 февраля        |
| 94.   | Школьная НПК  | Учителя                                | По плану ШМО       |
| 95.   | Индивидуальная работа с учащимися по вопросам качества знаний   | Вахитова Г.Н.                          | 8-9 февраля        |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>          |   |  |                    |
| 96.   | Совместные заседания предметных методических объединений учителей начальной школы и башкирского языка       | Вахитова Г.Н.                          | По плану ШМО       |
| <b>V. Работа с родителями</b>                             |   |  |                    |
| 97.   | Прием родителей по учебно – воспитательным вопросам   | Вахитова Г.Н.                          | 1-28.02.22.        |
| 98.   | Круглый стол по составлению родословной – шэжэрэ.   | Учителя башк. яз. краеведения, нач.кл. | 10.02.22.          |
| <b>Март</b>   |   |  |                    |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>          |   |  |                    |
| 99.   | Отчет на административном совещании и совещании учителей по итогам III четверти                             | Вахитова Г.Н.                          | 23.03.22.          |
| 100   | Проверка электронных журналов   | Вахитова Г.Н.                          | 18-21.03.22.       |
| 101   | Контроль за прохождением государственной программы по башкирскому языку за 3-ю четверть.                    | Вахитова Г.Н.                          | 3-я неделя         |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>         |   |  |                    |
| 102   | Подготовка комплектования на 2022/2023 учебный год  | Вахитова Г.Н.                          | 3-5.03.22.         |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b> |   |  |                    |
| 103   | Конкурс исполнителей сказок “Здравствуй, здравствуй, сказка!”   | учителя                                | март               |
| 104   | Индивидуальная работа с учащимися (собеседование по вопросам качества знаний)                               | Вахитова Г.Н.                          | 17-21.03.22        |
| 105   | Посещение уроков (внутришкольный контроль)<br>Истории и культуры Башкортостана                              | Вахитова Г.Н.                          | В течение месяца   |
| 106   | Проверочные работы за III четверть  | Вахитова Г.Н.                          | 07-11.03.22        |
| 107   | Оказание необходимой индивидуальной помощи учащимся.  | учителя                                | В течение уч. года |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>          |   |  |                    |
| <b>V. Работа с родителями</b>                             |   |  |                    |
| 108   | Прием родителей по учебно – воспитательным вопросам   | Вахитова Г.Н.                          | 1-31.03.22         |

|   |  |                          |                     |
|---|--|--------------------------|---------------------|
| 109   | Проведение праздничных мероприятий, связанных с Международным женским днем                                       | Вахитова Г.Н.            | 03.03.22            |
| <b>Апрель</b>   |  |                          |                     |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>          |  |                          |                     |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>         |  |                          |                     |
| 110   | Взаимопосещения уроков и внеклассных мероприятий. Анализ системы работы учителя.                                 | Вахитова Г.Н.            | 4-я неделя          |
| 111   | Административные совещания с учителями   |                          | 1 раз в месяц       |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b> |  |                          |                     |
| 112   | Подготовка к итоговой аттестации учащихся по государственному башкирскому языку.                                 | учителя                  |                     |
| 113   | Участие в городском конкурсе юных исполнителей и сказителей эпического сказания “Урал батыр”                     | Учителя башк. яз.        | Апрель – май 2022г. |
| 114   | Посещение уроков (внутришкольный контроль)   | Вахитова Г.Н.            | В течение месяца    |
| 115   | Индивидуальная работа с учащимися.   | учителя                  |                     |
| <b>III. Работа с родителями</b>                           |  |                          |                     |
| 116   | Проведение дня открытых дверей   | Вахитова Г.Н.            | По плану ШМО        |
| <b>Май</b>  |  |                          |                     |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>          |  |                          |                     |
| 117   | Отчет на административном совещании и совещании учителей по итогам года.   | Вахитова Г.Н.            | 30.05.22.           |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>         |  |                          |                     |
| 118   | Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий. Анализ системы работы учителя.                                 | Вахитова Г.Н.            | В течение месяца    |
| 119   | Беседа с руководителем ШМО учителей башкирского языка о выполнении плана работы за 2 полугодие.                  | Вахитова Г.Н.            | 29.05.22.           |
| <b>III. Контроль за учебно – воспитательным процессом</b> |  |                          |                     |
| 120   | Проведение мониторинговых исследований качества знаний по государственному башкирскому языку.                    | Вахитова Г.Н.            | 11-16.05.22.        |
| 121   | Участие в подготовке и проведении праздника «Последний звонок»   | Вахитова Г.Н.<br>учителя | 10-24.05.22.        |
| <b>IV. Методическая работа и самообразование</b>          |  |                          |                     |
| 122   | Подведение итогов работы учителей над методическими темами.  | Вахитова Г.Н.            | 30.05.22.           |
| <b>V. Работа с родителями</b>                             |  |                          |                     |
| 123   | Итоговые родительские собрания и индивидуальные консультации родителей.  | Уч-ля,<br>кл. рук-ли     | 30-31.05.22.        |
| <b>Июнь</b>   |  |                          |                     |
| <b>I. Организационно – педагогические работы</b>          |  |                          |                     |
| 124   | Совещание по подведению итогов учебного года.  | Вахитова Г.Н.            | 31.05.22.           |
| 125   | Планирование работы на новый учебный год.  | Вахитова Г.Н.            | 1-2.06.22.          |
| 126   | Анализ учебно – воспитательной работы за 2022/2023 учебный год. Составление отчета по национальному образованию. | Вахитова Г.Н.            | 02.06.22.           |
| <b>II. Руководство педагогическим коллективом</b>         |  |                          |                     |
| 127   | Предварительная тарификация учителей башкирского язык,краеведения  | Вахитова Г.Н.            | 02.06.22            |

## ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА ВАЛЕЕВОЙ З.Я.

**Цель:** Содействие педагогическому коллективу в психолого-педагогическом сопровождении учащихся в образовательном процессе.

**Задачи:** Осуществление психологического анализа различных социальных ситуаций, оказание помощи учащимся в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями обучающихся. Создание условий для преодоления психологических нарушений в поведении, в установлении контактов и решение проблем обучения. Профилактика отклонений в поведении, создание условий для социального благополучия и психологического здоровья субъектов образовательного процесса.

| №п/п                            | Планируемые мероприятия  | контингент   | Сроки проведения | Примечания   |
|---------------------------------|--|--------------|------------------|--|
| <b>ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ДИАГН-КА</b> |  |              |                  |  |
| 1                               | Диагностическое обследование и мониторинг готовности 1-ков к обучению в школе, приспособляемости детей к новой социальной среде общения. | 1 классы     | сентябрь         | Справка по результатам.                                    |
| 2                               | Диагностика и мониторинг результатов обследования на адаптацию 5-ков.  | 5 классы     | сентябрь         | Заключение анализ, рекомендации. Выступление на педсовете. |
| 3                               | Диагностическое обследование на предмет эмоционального благополучия учащихся (суицидальное поведение).                                   | 7-11 классы  | Октябрь-ноябрь   | Анализ<br>Заключение<br>Отчет                              |
| 4                               | Диагностика уровня адаптации старшеклассников, при переходе в профильные 10 классы.  | 10 классы    | октябрь          | справка по результатам                                     |
| 5                               | Социально-психологическое тестирование, направленное на выявление немедицинского потребления наркотических средств.                      | 7-11 классы  | Октябрь-ноябрь   | Анализ<br>Заключение<br>отчет                              |
| 6                               | Мониторинг по склонности к воздействию идеологии терроризма и экстремизма  | 8-11 классы  | Ноябрь           | Анализ,<br>справка, отчет                                  |
| 7                               | Диагностика юношей, подлежащих постановке на первоначальный воинский учет.   | 9-11кл.      | Сентябрь-октябрь | справка  |
| 8                               | Мониторинг степенью удовлетворенностью качеством образовательных услуг гимназии  | 1-11 классы  | ноябрь           | справка  |
| 9                               | Мониторинг общего уровня готовности учащихся к профессиональному   | 9, 11 классы | Декабрь-январь   | Справка  |

|  |  |                                |  |                           |
|--|--|--------------------------------|--|---------------------------|
|  | самоопределению  |                                |  |                           |
| 10   | Индивидуальная профориентация  | 7,8 классы                     | В течение года, по запросу                   | Рекомендации              |
| 11   | Диагностика состояния уровня тревожности   | 6-8 классы                     | январь                                       | Справка рекомендации      |
| 12   | Диагностика обучающихся на этапе подготовки в ОГЭ, ЕГЭ   | 9, 11 классы                   | февраль                                      | Справка рекомендации      |
| 13   | Мониторинг эмоционально-психологического состояния детей, состоящих на учете, группа риска.  | 7-11 кл.                       | февраль-март                                 | Рекомендации, справка     |
| 14   | Мониторинг уровня тревожности (сравнительная хар-ка)   | 5классы                        | февраль                                      | Справка                   |
| 15   | Стрессоустойчивость учащихся на период подготовки к экзаменам.   | 9, 11 кл.                      | Апрель-май                                   | Рекомендации справка      |
| 16   | Диагностические обследования, индивидуальные и коллективные  | 1-11 кл. по запросу            | в течение года                               | рекомендации, справка     |
| <b>РАЗВИВАЮЩАЯ И КОРРЕКЦИОННАЯ РАБОТА.</b> |  |                                |  |                           |
| 1  | Занятия по адаптации к среднему звену обучения. Определение группы риска   | 5 классы                       | октябрь, по запросу                          | Рекомендации              |
| 2  | Занятия в мл.кл. с проблемами в общении, учебе   | 1-4 кл                         | по запросу                                   | рекомендации              |
| 3  | Коррекционная работа с семьями, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, на разных стадиях кризиса, ранее выявление, Группа риска. | 1-11 классы                    | В течение года                               | Рекомендации, справки     |
| 4  | Индивидуальные занятия с подростками   | 7-8 кл                         | по запросу, в течение года                   | рекомендации              |
| 5  | Занятия по коррекции эмоционально-волевой сферы  | По итогам диагностики 7-11 кл. | Ноябрь-декабрь, март (отслеживание динамики) | Рекомендации, справка     |
| 6  | Занятия с выявленными детьми, поставленных на ВШУ  | 1-11 кл                        | По необходимости                             | рекомендации              |
| 7  | Занятия с детьми, участвующих в НПК  | 10-11 кл                       | По запросу                                   | рекомендации              |
| <b>КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ РАБОТА.</b>            |  |                                |  |                           |
| 1  | Консультация родителей, кл. руководителей по результатам диагностик на адаптацию.  | 1-5 кл.                        | в течение года                               | рекомендации              |
| 2  | Консультации родителей и детей по результатам диагностики на эмоциональное благополучие.   | 7-11 кл.                       | В течение года                               | Рекомендации, направления |
| 3  | Консультации по профориентации.  | 8-11 кл.                       | В течение года                               |                           |
| 4  | Консультации для лиц, находящихся в сложной ситуации.  | 1-11 кл                        | В течение года                               | Рекомендации, направления |
| 5  | Консультации педагогического состава, родителей  | 1-11 кл                        | По запросу, в течение года                   | рекомендации              |
| <b>ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА.</b>            |  |                                |  |                           |
| 1  | Родительский семинар-практикум на тему « Трудный диалог с учебой или как помочь ребенку  | 5 классы                       | Конец или начало 2 четверти                  | справка                   |

|  |   |                        |  |               |
|--|---|------------------------|--|---------------|
|  | учиться при переходе в среднее звено, психологические особенности мл. подростков»   |                        |  |               |
| 2  | Родительские собрания на тему «Как ладить с подростком при переходном периоде его развития», по итогам тестирования на эмоциональное благополучие   | 7-11 кл , группа риска | согласно плану, остальные по договоренности. | справка       |
| 3  | Семинар для родителей по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ   | 9,11 классы            | согласно плану                               | справка       |
| 4  | Выступления на педсоветах: «Адаптация к обучению в среднем звене». «Адаптация 10-классников, проблемные зоны». «Рекомендации по мотивации к сдаче экзаменов ОГЭ и ЕГЭ.  | пед.коллектив          | В течение года                               | Справка-отчет |
| <b>ЭКСПЕРТНАЯ РАБОТА.</b>                  |   |                        |  |               |
| 1  | Участие в работе по профориентации(Диагностический блок), наркопоста.   | 7-11 кл                | В течение года                               | По плану      |
| 2  | Подготовка НПК  | 10-11 кл               | в течение года                               | по плану      |
| <b>ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.</b> |   |                        |  |               |
|  | Планирование работы на год, подготовка к пед.советам, род. собраниям, консультациям. Сопровождение детей в подготовке к НПК, обработка результатов диагностик, составление заключений, рекомендации, отчеты о проделанной работе, посещение городских, районных семинаров по плану. |                        | В течение года                               | отчет         |

Директор  
Секретарь

Камалова М.Н.  
Хажиахметова Ф.В.