

Согласовано с педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2018 г.
Согласовано с Управляющим советом
Протокол № 57 от 30.08.2018 г.



Положение об общем собрании трудового коллектива МАОУ «Гимназия № 16» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 16» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – гимназия) в соответствии с частью 4 ст. 26 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Уставом гимназии.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива гимназии (далее - Общее собрание) осуществляет общее руководство.
- 1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания.

- 2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность гимназии в решении вопросов, способствующих оптимальной организации методической работы и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания.

- 3.1. Общее собрание:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников гимназии;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению программу развития;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана;
 - вносит изменения и дополнения в Устав, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в гимназии, мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;
 - вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности гимназии;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции гимназии;
 - вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и гимназией;

- заслушивает отчеты директора о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе директора и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности гимназии, его самоуправления.

4. Права Общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении гимназии;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности гимназии, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием.

5.1. В состав Общего собрания входят все работники гимназии.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители гимназии, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления гимназии – Управляющим советом, Наблюдательным Советом, профсоюзным комитетом, педагогическим советом, советом обучающихся.

7. Ответственность Общего собрания.

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания.

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом в бумажном и электронном виде.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

8.4. По истечении учебного года протоколы Общего собрания сшиваются, нумеруются постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью гимназии.

8.5. Протоколы Общего собрания хранятся в делах гимназии и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).